

ПРЕДЛОГ

На основу члана 11. став 4. и члана 246. Закона о привредним друштвима (Службени гласник РС бр. 36/2011 и 99/2011), Скупштина акционара Obezbedenje-Comerc Акционардко друштво за унутрашњу и спољну трговину Београд, Церска 97, на седници одржаној 26.06.2012. године, донела је следећи

ПРЕЧИШЋЕНИ ТЕКСТ СТАТУТА ОБЕЗВЕЂЕЊЕ -COMERC АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА УНУТРАШЊУ И СПОЉНУ ТРГОВИНУ БЕОГРАД, Церска 97, ради усклађивања са Законом о привредним друштвима

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Статутом уређује се управљање Obezbedenje -Comerc Акционардко друштво за унутрашњу и спољну трговину Београд, Церска 97, (у даљем тексту: **Друштво**) и друга питања у складу са Законом о привредним друштвима („Сл. гласник РС“ бр. 36/11, 99/11 – у даљем тексту: **Закон**), а нарочито:

- 1) Пословно име и седиште Друштва,
- 2) Претежна делатност Друштва,
- 3) Подаци о висини уписаног и уплаћеног основног капитала,
- 4) Битни елементе издатих акција,
- 5) Врсте и класе акција и других хартија од вредности које је Друштво овлашћено да изда,
- 6) Поступак сазивања Скупштине,
- 7) Одређивање органа Друштва, састав и њихов делокруг, ближе уређивање начина именовања и опозива тих чланова, као и начина одлучивања тих органа,
- 8) Друга питања за која је овим или посебним законом одређено да их садржи статут акционарског друштва.

II ПОСЛОВНО ИМЕ, СЕДИШТЕ И ДЕЛАТНОСТ ДРУШТВА

Члан 2.

Пословно име Друштва гласи:

Акционарско друштво Obezbedenje -Comerc

Скраћено пословно име Друштва гласи: **AD OBEZBEĐENJE-COMERC**

Члан 3.

Друштво се оснива као отворено (јавно) акционарско друштво на неодређено време.

Друштво се оснива ради стицања добити.

Друштво послује у складу са Законом, подзаконским актима и општим актима Друштва, добрим пословим обичајима и пословним моралом.

Члан 4.

Седиште Друштва је на адреси:
Београд, Ул. Церска бр.97

Члан 5.

Претежна делатност којом се Друштво бави је:
4690 – Неспецијализована трговина на велико

III ОСНОВНИ КАПИТАЛ И АКЦИЈЕ ДРУШТВА

Члан 6.

Основни капитал друштва је 12.993.000,00 dinara.

Друштво је емитовало укупно 4331 обучну акцију са правом гласа, SFI kodom ESVUFR i ISIN бројем RSOBKOE57455.

Члан 7.

Друштво може издавати следеће врсте акција: обичне и преференцијалне акције. У оквиру сваке врсте акција, акције које дају иста права чине једну класу акција.

IV ОРГАНИ ДРУШТВА

Члан 8.

Управљање друштвом је дводомно.

Органи Друштва су:

- Скупштина акционара коју чине сви акционари Друштва;
- Извршни одбор који чине три Извршна директора и
- Надзорни одбор.

Члан 9.

Рад свих органа Друштва је јаван.

Лица која нису чланови органа Друштва могу присуствовати њиховој седници и учествовати у њеном раду ако буду позвана или по одобрењу председника органа, односно лица које председава седници.

Представници јавног информисања могу присуствовати седницама органа Друштва и обавештавати јавност о њиховом раду, под условом чувања пословне тајне.

Члан 10.

Чланови Друштва, органи Друштва и запослени у Друштву дужни су да поступају у интересу Друштва.

Органи Друштва обавезни су да своје функције у Друштву обављају квалитетно, благовремено и у складу са Законом, оснивачким актом и овим Статутом.

Запослени у Друштву дужни су да своје обавезе по основу рада врше уредно и савесно.

V АКТИ И ДОКУМЕНТИ ДРУШТВА

Члан 11.

Друштво чува:

- 1) Оснивачки акт,
- 2) Решење о регистрацији оснивања Друштва,
- 3) Статут и све његове измене и допуне,
- 4) Опште акте Друштва,
- 5) Записнике са седница Скупштине и одлуке Скупштине,
- 6) Акт о образовању сваког огранка или другог организационог дела Друштва,
- 7) Документа која доказују својину и друга имовинска права Друштва,
- 8) Записнике са седница Извршног одбора директора и Надзорног одбора,
- 9) Годишње извештаје о пословању Друштва и консолидоване годишње извештаје,
- 10) Извештаје Извршног одбора и Надзорног одбора,
- 11) Евиденцију о адресама директора и чланова Надзорног одбора,
- 12) Уговоре које су директори и чланови Надзорног одбора или са њима повезана лица закључила са Друштвом.

Друштво је дужно да документа и акте из става 1. овог члана чува у свом седишту.

Документе и акте из става 1. тач. 1) до 5), 8), 9) и 12) овог члана Друштво чува трајно, а остала документа и акте из става 1. овог члана најмање 5 (пет) година, након чега се чувају у складу са прописима о архивској грађи.

Члан 12.

Други општи акти Друштва (правилници, одлуке и пословници) морају бити у сагласности са овим Статутом.

Појединачни акти које доносе органи Друштва и овлашћени појединци, морају бити у складу са општим актима Друштва.

VI СКУПШТИНА

Састав скупштине и права акционара

Члан 13.

Скупштину чине сви акционари друштва.

Акционар има право да учествује у раду скупштине, што подразумева право да гласа о питањима о којима гласа његова класа акција и право на учешће у расправи о питањима на дневном

реду скупштине, укључујући и право на подношење предлога, постављање питања која се односе на дневни ред скупштине и добијање одговора, у складу са Статутом и Пословником скупштине.

Надлежност скупштине

Члан 14.

Скупштина одлучује о:

- 1) изменама Статута,
- 2) повећању или смањењу основног капитала, као и свакој емисији хартија од вредности,
- 3) броју одобрених акција,
- 4) променама права или повластица било које класе акција,
- 5) статусним променама и променама правне форме,
- 6) стицању и располагању имовином велике вредности,
- 7) расподели добити и покрићу губитака,
- 8) усвајању финансијских извештаја, као и извештаја ревизора ако су финансијски извештаји били предмет ревизије,
- 9) усвајању извештаја Надзорног одбора,
- 10) накнадама члановима Надзорног одбора, односно правилима за њихово одређивање, укључујући и накнаду која се исплаћује у акцијама и другим хартијама од вредности Друштва,
- 11) именовању и разрешењу чланова Надзорног одбора,
- 12) покретању поступка ликвидације, односно подношењу предлога за стечај друштва,
- 13) избору ревизора и накнади за његов рад,
- 14) другим питањима која су у складу са овим законом стављена на дневни ред седнице скупштине,
- 15) другим питањима у складу са Законом и Статутом.

Седнице скупштине

Члан 15.

Седнице скупштине могу бити редовне или ванредне.

Одржавање редовне и ванредне седнице друштва

Члан 16.

Редовна седница скупштине одржава се једном годишње, најкасније у року од шест месеци од завршетка пословне године.

Ванредна седница скупштине одржава се по потреби, осим у случају када се приликом израде годишњих или других финансијских извештаја које друштво израђује у складу са законом утврди да друштво послује са губитком услед којег је вредност нето имовине друштва постала мања од 50% основног капитала друштва, када се обавезно сазива.

Поступак сазивања скупштине

Члан 17.

Редовну седницу скупштине сазива Надзорни одбор, упућивањем писаног позива, акционарима који имају право на учешће у раду седнице скупштине, најкасније 30 дана пре дана одржавања седнице.

Ванредну седницу сазива Надзорни одбор на основу своје одлуке или по захтеву акционара који имају најмање 5% основног капитала друштва, односно акционара који имају најмање 5% акција у оквиру класе која има право гласа по тачкама дневног реда који се предлаже, осим ако је статутом предвиђено ниже учешће у основном капиталу друштва, односно мањи број акција у оквиру класе која има право гласа по тачкама дневног реда који се предлаже.

Позив за ванредну седницу шаље се најкасније 15 (петнаест) дана пре дана одржавања седнице.

Списак акционара који имају право на учешће у раду седнице скупштине утврђује се на дан акционара који пада на десети дан пре дана одржавања седнице.

Кворум

Члан 18.

Кворум за седницу скупштине чини обична већина од укупног броја гласова класе акција са правом гласа по предметном питању. Сопствене акције дате класе, као и акције дате класе чије је право гласа суспендовано, не узимају се у обзир приликом утврђивања кворума.

У кворум се рачунају и гласови акционара који су гласали у одсуству или електронским путем.

Кворум на седници скупштине утврђује се пре почетка рада скупштине.

Већина за одлучивање

Члан 19.

Скупштина доноси одлуке обичном већином гласова присутних акционара који имају право гласа по одређеном питању.

Скупштина доноси одлуке о промени правне форме, статусној промени и спровођењу поступка ликвидације Друштва трочетвртинском већином гласова присутних акционара који имају право гласа по одређеном питању.

Поновљена седница

Члан 20.

Ако је седница Скупштине одложена због недостатка кворума, може бити поново сазвана са истим дневним редом тако да се одржи најкасније 30, а најраније 15 дана рачунајући од дана неодржане седнице (поновљена седница).

Позив за поновљену седницу упућује се акционарима најкасније десет дана пре дана предвиђеног за одржавање поновљене седнице.

Ако је дан одржавања поновљене седнице унапред одређен у позиву за неодржану седницу, поновљена седница ће бити одржана на тај дан.

Дан из става 3. овог члана не може бити дан који пада раније од осмог ни касније од тридесетог дана рачунајући од дана неодржане седнице.

Дан акционара неодржане седнице важи и за поновљену седницу.

Кворум за поновљену ванредну седницу чини једна трећина од укупног броја гласова акција са правом гласа по предметном питању.

Дневни ред

Члан 21.

На седницама скупштина може се одлучивати и расправљати само о тачкама дневног реда утврђених одлуком о сазивању седнице скупштине коју доноси Надзорни одбор.

Један или више акционара који поседују најмање 5% акција са правом гласа могу Надзорном одбору предложити додатне тачке за дневни ред седнице о којима предлажу да се расправља, као и додатне тачке о којима се предлаже да Скупштина донесе одлуку, уколико образложе тај предлог.

Предлог из става 2. овог члана даје се писаним путем, уз навођење података о подносиоцима захтева, а може се упутити Друштву најкасније 20 (двадесет) дана пре дана одржавања редовне седнице скупштине, односно 10 (десет) дана пре одржавања ванредне седнице скупштине.

Председседник скупштине

Члан 22.

За председника Скупштине акционара бира се:

Име и Презиме, ЈМБГ _____ из _____, Ул. _____ бр. ____

Једном изабран председник скупштине врши ту функцију и на свим наредним седницама скупштине, до избора новог председника.

VII ИЗВРШНИ ОДБОР

Извршни директори

Члан 23.

Друштво има 3 (три) Извршна директора које именује Надзорни одбор на мандат од 3 (три) године. По истеку мандата, извршни директори може бити поново именовани.

Предлог кандидата за извршног директора може дати сваки члан Надзорног одбора.

Члан 24.

Извршни директори чине Извршни одбор Друштва.

Извршни директори не могу имати заменике.

Извршни директори воде послове друштва и законски су заступници Друштва.

Извршни директори воде послове и заступају друштво заједнички.

Генерални директор Друштва

Члан 25.

Надзорни одбор именује једног од чланова Извршног одбора за Генералног директора Друштва.

Генерални директор Друштва региструје се у складу са законом.

Генерални директор координира рад извршних директора и организује пословање Друштва.

У случају одржавања седнице Извршног одбора, Генерални директор председава седницом и предлаже њен дневни ред.

Надлежност Извршног одбора

Члан 26.

Извршни одбор:

- 1) Води послове Друштва и одређује унутрашњу организацију Друштва,
- 2) Одговара за тачност пословних књига Друштва,
- 3) Одговара за тачност финансијских извештаја Друштва,
- 4) Припрема седнице Скупштине Друштва и предлаже дневни ред Надзорном одбору,
- 5) Израчунава износе дивиденди који у складу са Законом, овим Статутом и одлуком Скупштине припадају појединим класама акционара, одређује дан и поступак њихове исплате, а одређује и начин њихове исплате у оквиру овлашћења која су му дата статутом или одлуком скупштине,
- 6) Извршава одлуке Скупштине,
- 7) Врши друге послове и доноси одлуке у складу са Законом, овим Статутом, одлукама Скупштине и одлукама Надзорног одбора.

Начин рада Извршног одбора

Члан 27.

Извршни одбор у вођењу послова Друштва поступа самостално.

Извршни одбор одлучује и поступа ван седница.

Ако не постоји сагласност Извршних директора по одређеном питању, Генерални директор може сазвати седницу Извршног одбора. На седници одлука се доноси већином гласова извршних директора, а у случају једнаке поделе гласова, глас Генералног директора је одлучујући.

Члан 28.

Извршни одбор мора имати сагласност Надзорног одбора за обављање односно предузимање следећих послова:

- 1) Стицање, отуђење и оптерећење удела и акција које друштво поседује у другим правним лицима,
- 2) Стицање, отуђење и оптерећење непокретности,
- 3) Узимање кредита, односно узимање и давање зајмова, успостављање обезбеђења на имовини друштва, као и давање јемства и гаранција за обавезе трећих лица,
- 4) Други послови за које је Законом прописано да су у надлежности надзорног одбора.

Престанак мандата извршног директора

Члан 29.

Мандат извршног директора престаје истеком периода на који је изабран.

Ако извршни директор у току трајања мандата престане да испуњава услове да буде извршни директор Друштва, сматра се да му је престао мандат даном престанка испуњености тих услова.

Разрешење извршног директора

Члан 30.

Надзорни одбор може разрешити извршног директора и пре истека мандата на који је изабран, без навођења разлога.

Оставка извршног директора

Члан 31.

Извршни директор може у свако доба Надзорном одбору дати оставку писаним путем.

Оставка производи дејство у односу на Друштво даном подношења, осим ако у њој није наведен неки каснији датум.

Ако је извршни директор дао оставку, у обавези је да настави да предузима послове који не трпе одлагање до именовања новог директора али не дуже од 30 дана од дана регистрације те оставке у складу са законом о регистрацији.

VIII НАДЗОРНИ ОДБОР

Састав надзорног одбора

Члан 32.

Надзорни одбор има три члана.

Чланови надзорног одбора не могу бити извршни директори или прокуристи друштва, нити могу имати заменике.

меновање чланова надзорног одбора

Члан 33.

Чланове Надзорног одбора именује Скупштина.

Предлог кандидата за члана Надзорног одбора дају:

- 1) надзорни одбор;
- 2) акционари који имају право на предлагање дневног реда скупштине.

Мандат чланова надзорног одбора

Члан 34.

Чланови Надзорног одбора се именују на период од 3 (три) године. По истеку мандата члан Надзорног одбора може бити поново именован.

Кооптација чланова надзорног одбора

Члан 35.

Ако се број чланова Надзорног одбора смањи испод броја чланова који је одређен овим Статутом, преостали чланови могу именовати лице, односно лица која ће вршити дужност чланова надзорног одбора до именовања недостајућих чланова од стране Скупштине (кооптација).

Број лица именованих у складу са ставом 1. овог члана не може бити већи од два.

Изузетно од става 1. овог члана, ако се број чланова надзорног одбора смањи испод половине броја одређеног статутом, или ако није довољан за доношење одлука, преостали чланови су дужни да без даљег одлагања, а најкасније у року од осам дана, сазову скупштину ради именовања недостајућих директора.

Престанак мандата и разрешење чланова надзорног одбора

Члан 36.

Мандат чланова Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани.

Ако члан Надзорног одбора у току трајања мандата престане да испуњава услове да буде члан Надзорног одбора, сматра се да му је престао мандат даном престанка испуњености тих услова.

Мандат члана Надзорног одбора престаје ако Скупштина не усвоји годишње финансијске извештаје друштва у року који је предвиђен за одржавање редовне седнице Скупштине.

Именовање члана Надзорног одбора по престанку мандата се врши на првој наредној седници Скупштине, до када члан коме је престао мандат наставља да обавља своју дужност, ако његово место није попуњено кооптацијом.

Скупштина може разрешити члана Надзорног одбора и пре истека мандата на који је именован, без навођења разлога.

Оставка члана надзорног одбора

Члан 37.

Члан Надзорног одбора може у свако доба преосталим члановима Надзорног одбора дати оставку писаним путем.

Оставка производи дејство даном подношења, осим ако у њој није наведен неки каснији датум.

Надлежност надзорног одбора

Члан 38.

Надзорни одбор:

- 1) Утврђује пословну стратегију и пословне циљеве Друштва и надзире њихово остваривање;
- 2) Надзире рад извршних директора;
- 3) Врши унутрашњи надзор над пословањем Друштва;
- 4) Установљава рачуноводствене политике Друштва и политике управљања ризицима;
- 5) Утврђује финансијске извештаје Друштва и подноси их Скупштини на усвајање;
- 6) Даје и опозива прокуру;
- 7) Сазива седнице Скупштине и утврђује предлог дневног реда;
- 8) Издаје одобрене акције, ако је на то овлашћен Статутом или одлуком Скупштине;
- 9) Утврђује емисиону цену акција и других хартија од вредности, у складу са чланом 260. став 4. и чланом 262. став 3. Закона;
- 10) Утврђује тржишну вредност акција, у складу са чланом 259. Закона;
- 11) Доноси одлуку о стицању сопствених акција, у складу са чланом 282. став 3. закона;
- 12) Доноси одлуку о расподели међудивиденди акционарима, у случају из члана 273. став 2. овог закона;
- 13) Предлаже Скупштини политику накнада извршних директора и предлаже уговоре о раду, односно ангажовању извршних директора;
- 14) Даје сагласност извршним директорима за предузимање послова или радњи у складу са Законом, Статутом, одлуком скупштине и одлуком надзорног одбора;
- 15) Врши друге послове и доноси одлуке у складу са законом, статутом и одлукама скупштине.

Члан 39.

Питања из надлежности Надзорног одбора:

- 1) Не могу се пренети на извршне директоре Друштва;
- 2) Могу се пренети у надлежност Скупштине само одлуком Надзорног одбора, ако Статутом није другачије одређено.

Одговорност чланова надзорног одбора

Члан 40.

Члан надзорног одбора одговара Друштву за штету коју му проузрокује кршењем одредаба Закона, Статута или одлуке Скупштине.

Захтев Друштва за накнаду штете према члану Надзорног одбора застарева у року од 3 (три) године рачунајући од дана наступања штете.

IX РАСПОДЕЛА ДОБИТИ И ПРАВО НА ДИВИДЕНДУ

Расподела добити

Члан 41.

По усвајању финансијских извештаја за пословну годину добит те године распоређује се следећим редом:

- 1) За покриће губитака пренесених из ранијих година,
- 2) За резерве, ако су оне предвиђене посебним законом (законске резерве),
- 2) За дивиденду.

Право на дивиденду

Члан 42.

Плаћање дивиденде акционарима може се одобрити одлуком о расподели добити усвојеној на редовној седници Скупштине, којом се одређује и износ дивиденде (одлука о исплати дивиденде).

После доношења одлуке о исплати дивиденде акционар коме треба да буде исплаћена дивиденда постаје поверилац друштва за износ те дивиденде.

Друштво је у обавези да о одлуци о исплати дивиденде обавести акционаре којима се исплаћује дивиденда у року од 15 (петнаест) дана од дана доношења те одлуке.

Дивиденда на акције исплаћује се акционарима у складу са правима која произилазе из врсте и класе акција које поседују на дан дивиденде, а сразмерно броју акција које поседују у укупном броју акција те класе.

Споразум или акт друштва којим се појединим акционарима у оквиру исте класе акција дају посебне погодности у погледу исплате дивиденде, ништав је.

X СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ

Члан 43.

Статусном променом се Друштво реорганизује тако што на друго Друштво преноси имовину и обавезе, док његови акционари у том Друштву стичу уделе, односно акције.

Сви чланови Друштва преносиоца стичу уделе, односно акције у Друштву стицаоцу сразмерно својим уделима, односно акцијама у друштву преносиоцу, осим ако се сваки члан Друштва

преносиоца сагласи да се статусном променом изврши замена удела односно акција у другачијој сразмери или ако користи своје право на исплату уместо стицања удела, односно акција у Друштву стицаоцу.

Члану Друштва преносиоца се по основу статусне промене може извршити и новчано плаћање, али укупан износ тих плаћања свим члановима Друштва преносиоца не може прећи 10% укупне номиналне вредности удела, односно акција које стичу чланови Друштва преносиоца, а ако те акције немају номиналну вредност 10% укупне рачуноводствене вредности тих акција.

Статусне промене се не могу вршити супротно одредбама закона којим се уређује заштита конкуренције.

XI ПРОМЕНА ПРАВНЕ ФОРМЕ ДРУШТВА

Члан 44.

Променом правне форме Друштво прелази из акционарског друштва у другу правну форму у складу са Законом.

Промена правне форме Друштва не утиче на правни субјективитет Друштва.

Члан 45.

Ради спровођења поступка промене правне форме, Извршни одбор припрема акте, Надзорни одбор их утврђује и доставља Скупштини Друштва следеће акте и документа ради усвајања:

- 1) Предлог одлуке о промени правне форме Друштва,
- 2) Предлог измене оснивачког акта ради усклађивања са одредбама Закона које се односе на дату правну форму,
- 3) Предлог одлуке којом се именују чланови органа Друштва у складу са одредбама Закона које регулишу дату правну форму Друштва,
- 4) извештај о потреби спровођења поступка промене правне форме, који обавезно садржи:
 - објашњење правних последица промене правне форме,
 - разлоге и анализу очекиваних ефеката промене правне форме,
 - образложење сразмере конверзије акција у уделе,
 - детаљно обавештавање о праву члана Друштва да буде несагласан са одлуком о промени правне форме.

Члан 46.

Одлука о промени правне форме Друштва садржи:

- 1) Пословно име и адресу седишта Друштва,
- 2) Означење нове правне форме Друштва,
- 3) Податке о начину и условима конверзије акција у уделе.

Истовремено са одлуком из става 1. овог члана, Скупштина Друштва усваја:

- 1) Измене оснивачког акта и

2) Одлуку или одлуке којом се именују чланови органа Друштва.

Члан 47.

Регистрација промене правне форме врши се у складу са законом о регистрацији.

XII ПРЕСТАНАК ДРУШТВА

Члан 48.

Друштво престаје да постоји брисањем из регистра привредних субјеката у случајевима и под условима прописаним законом.

XIII ПОСТУПАК ИЗМЕНЕ СТАТУТА

Члан 49.

Друштво има обавезу да најмање једном годишње изврши измене и допуне Статута ради усклађивања података прописаних одредбом члана 246. став 1. тачка 3. и 4. Закона, ако је у претходној години дошло до промене тих података.

Измене овог Статута врше се у писаној форми.

Законски заступник Друштва је у обавези да након сваке измене статута сачини и потпише пречишћени текст докумената.

Измене Статута, након сваке такве измене, региструју се у складу са законом о регистрацији.

XIV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 50.

Даном доношења и објављивања овог Статута престаје да важи претходно важећи Статут акционарског друштва и Акт о усклађивању од 11.05.2007.

За сва питања која нису регулисана овим Статутом примењиваће се одредбе Закона.

Члан 51.

Овај Статут ступа на снагу даном његовог доношења и објављивања на огласној табли Друштва.

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ АКЦИОНАРА
OBEZBEĐENJE-COMERC AD**

Име и Презиме, ЈМБГ