

U skladu sa čl. 335. i čl. 365. Zakona o privrednim društvima i čl. 65. Zakona o tržištu kapitala, Odbor direktora Akcionarskog društva za održavanje dimovodnih i ložišnih uređaja „Dimničar“ Beograd, nakon usvojene odluke OD11-1/13 od 09.05.2013. godine, upućuje

**POZIV**  
**ZA REDOVNU GODIŠNJU SEDNICU SKUPŠTINE AKCIONARA**  
**Akcionarskog društva za održavanje dimovodnih i ložišnih uređaja**  
**„Dimničar“ Beograd**

Upućuje se javni poziv akcionarima i revizoru društva za učešće u radu redovne godišnje skupštine Akcionarskog društva za održavanje dimovodnih i ložišnih uređaja „Dimničar“ Beograd, koja će se održati u Beogradu, u poslovnom prostoru na adresi Topličin venac 11/5, dana 13.06.2013. godine sa početkom u 15h.

Javni poziv se upućuje dana 13.05.2013. godine objavljivanjem na internet stranici društva [www.dimnicar.com](http://www.dimnicar.com), na internet stranici organizatora tržišta Beogradske berze ad [www.belex.rs](http://www.belex.rs) i na internet stranici Agencije za privredne registre [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs).

**PREDLOG DNEVNOG REDA**

**I**

**Prethodni postupak:**

1. Imenovanje Komisije za glasanje
2. Imenovanje zapisničara i određivanje lica koja potpisuju zapisnik
3. Usvajanje izveštaja Komisije za glasanje o broju glasova i utvrđivanje kvoruma

**II**

**Dnevni red:**

1. Usvajanje zapisnika sa redovne Skupštine akcionara održane 29.06.2012. godine
2. Usvajanje godišnjeg izveštaja o poslovanju društva
3. Usvajanje godišnjeg finansijskog izveštaja društva za 2012. godinu
4. Usvajanje konsolidovanog finansijskog izveštaja za 2012. godinu
5. Usvajanje izveštaja ovlašćenog revizora o reviziji godišnjeg finansijskog izveštaja za 2012. godinu
6. Usvajanje izveštaja ovlašćenog revizora o reviziji konsolidovanog finansijskog izveštaja za 2012. godinu
7. Usvajanje odluke o raspodeli dobiti ostvarene po finansijskom izveštaju za 2012. godinu
8. Usvajanje odluke o primeni Kodeksa korporativnog upravljanja
9. Donošenje odluke o izboru revizora za 2013. godinu

Predlaže se da Skupština usvoji sve tačke predloženog dnevnog reda.

### **VEĆINA ZA DONOŠENJE ODLUKA**

Za usvajanje svih predloženih tačaka dnevnog reda je potrebna obična većina od ukupnog broja glasova prisutnih akcionara.

Ukupan broj akcija na dan objavljivanja poziva je 4500 običnih akcija sa pravom glasa. Pravo glasa na dan objave poziva ima 4500 akcija.

### **KVORUM**

Kvorum za sednicu Skupštine čini obična većina od ukupnog broja glasova. Kvorum čini 2251 akcija.

### **DAN AKCIONARA**

Kao dan akcionara određuje se 03.06.2013. godine prema evidenciji iz Centralnog registra, depoa i kliringa hartija od vrednosti.

Uvid u spisak akcionara koji imaju pravo učešća u radu Skupštine će biti omogućen od 04.06.2013. godine.

### **PRAVO UČEŠĆA U RADU SKUPŠTINE**

Pravo učešća na sednici Skupštine imaju akcionari koji su bili akcionari na dan 03.06.2013. godine kao i direktori i revizor društva.

Sednici Skupštine prisustvuju akcionari i njihovi punomoćnici.

Pravo ličnog učešća na Skupštini ima akcionar koji raspolaže sa najmanje 0.1% akcija društva, odnosno 5 akcija.

Akcionari koji pojedinačno ne poseduju 5 akcija, imaju pravo da u radu skupštine učestvuju preko zajedničkog punomoćnika ili da glasaju u odsustvu u skladu sa zakonom.

Na sednici Skupštine, akcionar može da glasa lično ili preko punomoćnika.

### **PROCEDURA GLASANJA PREKO PUNOMOĆNIKA**

Punomoćje za glasanje daje se u pisanoj formi i sadrži naročito:

- ime, jmbg i prebivalište za akcionara koji je domaće fizičko lice ili
- ime, broj pasoša i prebivalište za akcionara koji strano fizičko lice ili
- poslovno ime akcionara, matični broj i sedište za akcionara koji je domaće pravno lice ili
- poslovno ime, broj registracije i sedište za akcionara koji je strano pravno lice.
- ime punomoćnika, sa svim podacima koji se traže za akcionara i
- broj, vrstu i klasu akcija za koje se punomoćje izdaje.

Ako je u punomoćju za glasanje navedeno da se daje za jednu sednicu Skupštine, ono važi i za ponovljenu sednicu.

Ako u punomoćju za glasanje nije navedeno da se daje za jednu sednicu Skupštine, ono važi i za sve naredne sednice skupštine do opoziva, odnosno do isteka perioda na koji je dato.

Punomoćje za glasanje nije prenosivo.

Ako je punomoćnik pravno lice, ono pravo glasa vrši preko svog zakonskog zastupnika ili drugog za to posebno ovlašćenog lica, koje može isključivo biti član organa tog pravnog lica ili njegov zaposleni.

Ako akcionar lično pristupi sednici Skupštine, smatra se da je punomoćje otkazano.  
Punomoćje za glasanje mora biti dostavljeno u sedište društva najkasnije 13.06.2013. godine do 15h.  
Formular punomoćja za glasanje se može preuzeti na internet strani Društva [www.dimnicar.com](http://www.dimnicar.com) ili lično u sedištu Društva, radnim danom od 9.00 – 14.00h.

### **GLASANJE U ODSUSTVU**

Akcionari mogu da glasaju pisanim putem bez prisustva sednici, uz overu svog potpisa na formularu za glasanje u skladu sa zakonom kojim se uređuje overa potpisa.

Akcionar je dužan da overeni formular za glasanje u odsustvu dostavi društvu najkasnije na dan održavanja sednice.

Akcionar koji je glasao u odsustvu smatra se prisutnim na sednici prilikom odlučivanja o tačkama dnevnog reda po kojima je glasao.

Formular za glasanje u odsustvu mora biti dostavljen u sedište društva najkasnije 13.06.2013. godine do 15h.

Formular za glasanje u odsustvu se može preuzeti na internet strani Društva [www.dimnicar.com](http://www.dimnicar.com) ili lično u sedištu Društva, radnim danom od 9.00 – 14.00h.

### **PRAVO NA PREDLAGANJE DOPUNE DNEVNOG REDA**

Jedan ili više akcionara koji poseduju najmanje 5% akcija sa pravom glasa može Odboru direktora predložiti dodatne tačke za dnevni red sednice o kojima predlažu da se raspravlja, kao i dodatne tačke o kojima se predlaže da Skupština donese odluku, pod uslovom da obrazlože taj predlog ili da dostave tekst odluke koju predlažu.

Predlog iz stava 1. ovog člana daje se pisanim putem, uz navođenje podataka o podnosiocima zahteva, a može se uputiti Društvu najkasnije 20 dana pre dana održavanja redovne sednice Skupštine, odnosno deset dana pre održavanja vanredne sednice Skupštine.

Društvo je dužno da predlog iz stava 1. ovog člana objavi na internet stranici društva najkasnije narednog radnog dana od dana prijema predloga.

Ako Odbor direktora prihvati predlog iz stava 1. ovog člana, Društvo je u obavezi da novi dnevni red bez odlaganja dostavi akcionarima koji imaju pravo na učešće u radu Skupštine na istovetan način kao i prvobitni dnevni red.

Ako Odbor direktora ne prihvati uredno dostavljen predlog za dopunu dnevnog reda u roku od 3 dana od dana prijema predloga, podnosilac predloga ima pravo da u daljem roku od 3 dana zahteva da nadležni sud u vanparničnom postupku naloži društvu da predložene tačke stavi na dnevni red Skupštine.

### **PRAVO NA POSTAVLJANJE PITANJA I DOBIJANJE ODGOVORA**

Akcionar ima pravo da učestvuje u radu Skupštine, što podrazumeva:

- pravo glasanja o pitanjima o kojima glasa njegova klasa akcija
- pravo da učestvuje u raspravi o pitanjima na dnevnom redu Skupštine, uključujući i pravo na podnošenje predloga, postavljanje pitanja koja se odnose na dnevni red Skupštine i dobijanje odgovora, sve u skladu sa Statutom i poslovníkom Skupštine.

Akcionar koji ima pravo na učešće u radu Skupštine ima pravo da direktorima postavi pitanja koja se odnose na tačke dnevnog reda sednice, kao i druga pitanja u vezi sa Društvom samo u meri u kojoj su odgovori na ta pitanja neophodni za pravilnu procenu pitanja koja se odnose na tačke dnevnog reda sednice.

Ako se na sednici Skupštine matičnog društva raspravlja i o konsolidovanom finansijskom izveštaju, pravo na postavljanje pitanja postoji i u odnosu na poslovanje povezanih društava koja su uključena u konsolidovani finansijski izveštaj.

Odbor direktora je dužan da akcionaru pruži odgovor na postavljeno pitanje tokom sednice. Izuzetno, odgovor se može uskratiti ako:

- 1) bi se razumno moglo zaključiti da bi davanjem odgovora mogla biti naneta šteta Društvu ili sa njime povezanom licu;
- 2) bi davanjem odgovora bilo učinjeno krivično delo;
- 3) je odgovarajuća informacija dostupna na internet stranici Društva u formi pitanja i odgovora najmanje sedam dana pre dana održavanja Sednice.

Postavljanje pitanja akcionara se vrši isključivo tokom izlaganja akcionara u vezi sa datom tačkom dnevnog reda. Akcionari postavljaju pitanja nakon identifikacije Predsedniku skupštine i dostavljanja legitimacije.

### **MATERIJAL ZA SEDNICU SKUPŠTINE**

Materijal za sednicu Skupštine može biti preuzet u sedištu društva ili na internet stranicama kako sledi:

1. Predlozi odluka - na internet strani društva [www.dimnicar.com](http://www.dimnicar.com);
2. Zapisnik sa redovne skupštine od 29.06.2012. godine - na internet strani društva [www.dimnicar.com](http://www.dimnicar.com);
3. Godišnji finansijski izveštaj, konsolidovani finansijski izveštaj, izveštaj ovlašćenog revizora o reviziji godišnjeg finansijskog izveštaja, izveštaj ovlašćenog revizora o reviziji konsolidovanog finansijskog izveštaja - na internet strani društva [www.dimnicar.com](http://www.dimnicar.com);
4. Kodeks korporativnog upravljanja – na internet strani Privredne komore Srbije [www.pks.rs](http://www.pks.rs);
5. Obrazac punomoćja i formular za glasanje u odsustvu - na internet strani društva [www.dimnicar.com](http://www.dimnicar.com);

Predsednik Odbora direktora:

\_\_\_\_\_  
Miroslav Gnjatović, dipl. ecc.