

GODIŠNJI IZVEŠTAJ

TEHNOGRADNJA AD ZRENJANIN

Osnovni podaci o izdavaocu akcija	
Poslovno ime, sedište, adresa, MB i PIB	AKCIONARSKO DRUŠTVO TEHNOGRADNJA ZA PROIZVODNO, GRAĐEVINSKE, MAŠINSKE, MONTAŽNE, ELEKTROKROVNE I TRGOVINU, ZRENJANIN; Petra Drapšina 1; Zrenjanin MB: 08682437 PIB: 101162198
Osnovna delatnost; šifra delatnosti	Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada; 04120
Ime i prezime direktora	Stevan Ćukilo
Ime i prezime kontakt osobe	Stevan Ćukilo
Telefon	063/543-667
e-mail	tehno@tehnogradnja.biz
Datum osnivanja	19.08.1998. godine
Ukupan broj izdatih običnih akcija na dan sastavljanja Izveštaja	50.332 komada
CFI kod i ISIN broj	ESVUFR; RSTHGRE70547
Simbol	THGRZ
Nominalna vrednost jedne akcije	1.000,00
Ukupan broj izdatih prioriternih akcija	-
CFI kod i ISIN broj	-
Nominalna vrednost jedne akcije	-
Tržište na koje su akcije Društva uključene	MTP
Broj akcionara na dan sastavljanja Izveštaja	82
Deset najvećih akcionara na dan sastavljanja Izveštaja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Akcionarski fond ad Beograd – 43,54% 2. Keramika Jovanović doo – 24,97% 3. Tehnoradionica – 24,70% 4. DOO Gile-promet Zrenjanin – 1,20% 5. Đurić Dragan – 0,98% 6. Ćulafić Dragiša – 0,39% 7. Bačić Đorđe – 0,23% 8. Adamov Dragiša – 0,11% 9. Čorba Ištvan – 0,10% 10. Garai Ervin – 0,10%
Način upravljanja Društvom	Jednodomno upravljanje
Organi upravljanja Društvom	Skupština akcionara, Odbor direktora

1. Izveštaj nezavisnog revizora;

- Finansijski izveštaji za 2015. godinu;

2. Godišnji izveštaj o poslovanju društva;

- Kratak opis poslovnih aktivnosti, organizacione i kadrovske strukture pravnog lica;
- Prikaz razvoja i rezultata poslovanja društva, a naročito finansijsko stanje/položaj u kome se ono nalazi, kao i podatke važne za procenu stanja imovine društva;
- Opis očekivanog razvoja društva u narednom periodu, promena u poslovnim politikama društva;
- Izloženost rizicima i to cenovnom, kreditnom, riziku likvidnosti i novčanog toka, ostalim pretnjama kao i informacije o strategiji za upravljanje ovim rizicima i ocena njihove efikasnosti;
- Ciljevi i politike vezane za upravljanje finansijskim rizicima, kao i politika zaštite svake značajnije transakcije;
- Informacije o finansijskim instrumentima koje društvo koristi, ako je to značajno za procenu finansijskog položaja i uspešnost poslovanja;
- Informacije o svim važnijim poslovnim događajima koji su nastupili nakon proteka poslovne godine za koju se izveštaj priprema;
- Informacije o svim značajnijim poslovima sa povezanim licima;
- Informacije o aktivnostima društva na polju istraživanja i razvoja;
- Informacije o ulaganjima u cilju zaštite životne sredine;
- Informacije o ograncima;

3. Sopstvene akcije;

- Informacije o sopstvenim akcijama.

4. Izjava lica odgovornih za sastavljanje izveštaja;

5. Odluka o usvajanju godišnjih finansijskih izveštaja/godišnjeg izveštaja;

6. Odluka o raspodeli dobiti ili pokriću gubitka;

- Pregled korporativnog upravljanja.

April, 2016. godine

Mišljenje bez rezerve

Po našem mišljenju, po svim materijalno značajnim pitanjima, finansijski položaj **TEHNOGRADNJA AD ZRENJANIN** na dan 31. decembra 2015. godine, kao i rezultate njegovog poslovanja i tokove gotovine za godinu koja se završava na taj dan, su u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima, Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja i računovodstvenim propisima Republike Srbije.

Skretanje pažnje

Naše mišljenje ne sadrži rezervu po sledećem:

- Kao što je obelodanjeno u napomeni 17., ukupne zalihe se najvećim delom odnose na građevinski material u iznosu od RSD 1.638 hiljada, a koji nije imao prometa duže od 365 dana. Popisna komisija nije konstatovala umanjene vrednosti istog po osnovu fizičkog, funkcionalnog ili ekonomskog otpisa. Rukovodstvo procenjuje da je tržišna vrednost ovog materijala veća od knjigovodstvene vrednosti i namerava da u 2016. godini isti pretvori u gotovinu kojom će izmirivati obaveze Društva.
- Koefficient finansijske stabilnosti je 4,55, što znači da je dugoročno vezana imovina veća od trajnog i dugoročnog kapitala za RSD 15,139 hiljada, što otežava održavanje likvidnosti. Pored toga, Društvo iz poslovnih prihoda ne pokriva ni varijabilne rashode (negativna marža pokrića). Navedeni uslovi ukazuju na postojanje materijalno značajnih neizvesnosti u smislu nastavka poslovanja Društva po načelu stalnosti pravnog lica.

Ostala pitanja - Mišljenje o usklađenosti Godišnjeg izveštaja o poslovanju

Društvo je odgovorno za sastavljanje Godišnjeg izveštaja o poslovanju, u skladu sa zahtevom Zakona o računovodstvu Republike Srbije ("Sl. glasnik RS", br. 62/2013). Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o usklađenosti godišnjeg izveštaja o poslovanju sa finansijskim izveštajima za poslovnu 2015. godinu. U vezi sa tim, naši postupci se sprovode u skladu sa Međunarodnim standardom revizije MSR – 720 Odgovornost revizora u vezi sa ostalim informacijama u dokumentima koji sadrže finansijske izveštaje koji su bili predmet revizije i ograničeni smo na ocenu usaglašenosti godišnjeg izveštaja o poslovanju sa finansijskim izveštajima.

Po našem mišljenju godišnji izveštaj o poslovanju **TEHNOGRADNJA AD** za 2015. godinu je u skladu sa finansijskim izveštajima koji su bili predmet revizije.

Novi Sad, 26. april 2016. godine

**Vladimir
Prvanov
98027382-1
0029578001
02**

Digitally signed by Vladimir Prvanov
98027382-1002957800102
DN: c=RS, l=Novi Sad,
o=20544864 LIBRA AUDIT
DOO NOVI SAD,
ou=106158996 Sektor
eksterne revizije, cn=Vladimir
Prvanov
98027382-1002957800102
Date: 2016.04.26 16:29:12
+02'00'

"Libra Audit" d.o.o. Novi Sad

Vladimir Prvanov
Licencirani ovlašćeni revizor



IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA
O REDOVNIM GODIŠNJIM FINANSIJSKIM IZVEŠTAJIMA
ZA 2015. GODINU
AD TEHNOGRADNJA ZRENJANIN

Novi Sad, april 2016. godine

AD TEHNOGRADNJA ZRENJANIN
IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA
O REDOVNIM GODIŠNJIM FINANSIJSKIM IZVEŠTAJIMA ZA 2015. GODINU

SADRŽAJ

	<u>Strana</u>
IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA	1-2
Izjava nezavisnog revizora o nezavisnosti	1
Pismo rukovodstva AD TEHNOGRADNJA ZRENJANIN sa izjavom o prezentaciji redovnih godišnjih finansijskih izveštaja za 2015. godinu i godišnjeg izveštaja o poslovanju za 2015. godinu	1-2
FINANSIJSKI IZVEŠTAJI AD TEHNOGRADNJA ZRENJANIN	
BILANS STANJA	1-6
BILANS USPEHA	1-4
IZVEŠTAJ O OSTALOM REZULTATU	1-2
IZVEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE	1-2
IZVEŠTAJ O PROMENAMA NA KAPITALU	1-10
NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE	1-25
Izjava o uskladenosti godišnjih finansijskih izveštaja za 2015. godinu	1
GODIŠNJI IZVEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2015. GODINE	1-9

IZVESTAJ NEZAVISNOG REVIZORA AD TEHNOGRADNJA ZRENJANIN

Akcionarima i Odboru direktora AD TEHNOGRADNJA ZRENJANIN

Uvod

Izvršili smo reviziju priloženog bilansa stanja AKCIONARSKO DRUŠTVO TEHNOGRADNJA ZA PROIZVODNO, GRAĐEVINSKE, MAŠINSKE, MONTAŽNE, ELEKTROKADROVE I TRGOVINU, ZRENJANIN, Petra Drapšina 1 (dalje: AD TEHNOGRADNJA ZRENJANIN ili Društvo) na dan 31. decembra 2015. godine i odgovarajući bilans uspeha, izveštaj o ostalom rezultatu, izveštaj o tokovima gotovine, izveštaj o promenama na kapitalu za godinu koja se završava na taj dan, kao i pregled značajnih računovodstvenih politika i napomena uz finansijske izveštaje.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izveštaje

Rukovodstvo Društva je odgovorno za sastavljanje i istinito prikazivanje ovih finansijskih izveštaja u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima, Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja i računovodstvenim propisima Republike Srbije, kao i za one interne kontrole koje rukovodstvo odredi kao neophodne u pripremi finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greske.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o finansijskim izveštajima na osnovu izvršene revizije. Reviziju smo izvršili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije. Ovi standardi nalažu da se pridržavamo etičkih zahteva i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj meri, uverimo da finansijski izveštaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze. Revizija uključuje sprovođenje postupaka radi pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i obelodanjivanjima u finansijskim izveštajima. Odabrani postupci su zasnovani na revizorskom prosuđivanju, uključujući procenu rizika postojanja materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške. Prilikom procene rizika, revizor sagledava interne kontrole relevantne za sastavljanje i istinito prikazivanje finansijskih izveštaja radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o delotvornosti internih kontrola pravnog lica. Revizija takođe uključuje ocenu adekvatnosti primenjenih računovodstvenih politika i opravdanosti računovodstvenih procena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocenu opšte prezentacije finansijskih izveštaja. Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbeđuju osnovu za izražavanje našeg revizijskog mišljenja.

Mišljenje bez rezerve

Po našem mišljenju, po svim materijalno značajnim pitanjima, finansijski položaj **TEHNOGRADNJA AD ZRENJANIN** na dan 31. decembra 2015. godine, kao i rezultate njegovog poslovanja i tokove gotovine za godinu koja se završava na taj dan, su u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima, Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja i računovodstvenim propisima Republike Srbije.

Skretanje pažnje

Naše mišljenje ne sadrži rezervu po sledećem:

- Kao što je obelodanjeno u napomeni 17., ukupne zalihe se najvećim delom odnose na građevinski material u iznosu od RSD 1.638 hiljada, a koji nije imao prometa duže od 365 dana. Popisna komisija nije konstatovala umanjene vrednosti istog po osnovu fizičkog, funkcionalnog ili ekonomskog otpisa. Rukovodstvo procenjuje da je tržišna vrednost ovog materijala veća od knjigovodstvene vrednosti i namerava da u 2016. godini isti pretvori u gotovinu kojom će izmirivati obaveze Društva.
- Koeficijent finansijske stabilnosti je 4,55, što znači da je dugoročno vezana imovina veća od trajnog i dugoročnog kapitala za RSD 15,139 hiljada, što otežava održavanje likvidnosti. Pored toga, Društvo iz poslovnih prihoda ne pokriva ni varijabilne rashode (negativna marža pokrića). Navedeni uslovi ukazuju na postojanje materijalno značajnih neizvesnosti u smislu nastavka poslovanja Društva po načelu stalnosti pravnog lica.

Ostala pitanja - Mišljenje o usklađenosti Godišnjeg izveštaja o poslovanju

Društvo je odgovorno za sastavljanje Godišnjeg izveštaja o poslovanju, u skladu sa zahtevom Zakona o računovodstvu Republike Srbije ("Sl. glasnik RS", br. 62/2013). Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o usklađenosti godišnjeg izveštaja o poslovanju sa finansijskim izveštajima za poslovnu 2015. godinu. U vezi sa tim, naši postupci se sprovode u skladu sa Međunarodnim standardom revizije MSR – 720 Odgovornost revizora u vezi sa ostalim informacijama u dokumentima koji sadrže finansijske izveštaje koji su bili predmet revizije i ograničeni smo na ocenu usaglašenosti godišnjeg izveštaja o poslovanju sa finansijskim izveštajima.

Po našem mišljenju godišnji izveštaj o poslovanju TEHNOGRADNJA AD za 2015. godinu je u skladu sa finansijskim izveštajima koji su bili predmet revizije.

Novi Sad, 26. april 2016. godine

"Libra Audit" d.o.o. Novi Sad

Vladimir Prvanov
Licencirani ovlašćeni revizor



Libra Audit d.o.o.

Preduzeće za reviziju, računovodstvene, finansijske i konsalting usluge □ 21000 Novi Sad, Beogradski kej 3

AD TEHNOGRADNJA ZRENJANIN

23000 Zrenjanin

Petra Drapšina 1

Akcionarima i Odboru direktora

PREDMET: Izjava o nezavisnosti

LIBRA AUDIT DOO, Novi Sad, Beogradski kej 3 MB: 20544864, PIB: 106158996, (u daljem tekstu: privredno društvo za reviziju), zaključilo je Ugovor o obavljanju revizije redovnih godišnjih finansijskih izveštaja za 2015. godinu od 11.03.2016. godine (u daljem tekstu: Ugovor o reviziji) sa AD TEHNOGRADNJA ZRENJANIN, Ptera Drapšina 1, MB: 08682437, PIB: 101162198 (u daljem tekstu: naručilac revizije).

Privredno društvo za reviziju je izvršilo ugovorenu reviziju u periodu od dana zaključenja Ugovora o reviziji do 26. aprila 2016. godine. Revizorski tim koji je bio angažovan sačinjavala su sledeća lica:

- Vladimir Prvanov, licencirani ovlašćeni revizor, član tima - ključni revizorski partner
- Gordan Ferenček, licencirani ovlašćeni revizor
- Mirjan Čomić, senior revizor, član tima
- Srđan Milanović, član tima

Saglasno odredbama člana 42. Zakona o reviziji („Službeni glasnik RS“ broj 63/2013), a prema našim najboljim saznanjima, izjavljujemo sledeće:

1. Privredno društvo za reviziju nije akcionar, ulagač sredstava, niti osnivač naručioca revizije, niti ima direktnu ili indirektnu finansijsku (materijalnu) korist ili zaduženje kod naručioca posla ili sa njim povezanim pravnim licima.
2. Naručilac revizije ili sa njim povezana lica nisu udeličari, ulagači sredstava, niti osnivači preduzeća za reviziju, niti imaju direktnu ili indirektnu finansijsku (materijalnu) korist ili zaduženje kod preduzeća za reviziju;
3. Ključni revizorski partner i članovi revizorskog tima u ovom angažmanu, nisu akcionari, niti su osnivači naručioca revizije; takođe, nisu angažovani kao promoteri (lobisti), jemci, direktori ili zaposleni kako kod naručioca revizije, tako ni u sa njim povezanim licima;
4. Ključni revizorski partner i članovi revizorskog tima nisu srodnici po krvi direktora, većinskog akcionara, niti drugih lica iz rukovodeće strukture kako naručioca revizije, tako i sa njim povezanim licima;
5. Privredno društvo za reviziju, ključni revizorski partner i članovi revizorskog tima, u toku 2015. godine, osim usluga predviđenih Ugovorom o reviziji, nisu vršili druge dodatne usluge naručiocu revizije; i
6. Ne postoje druge povezanosti ili okolnosti koje bi umanjile nezavisnost privrednog društvo za reviziju, ključnog revizorskog partnera i članova tima u odnosu na naručioca revizije.

Novi Sad, 26.april 2016. godine



LIBRA AUDIT DOO, Novi Sad

Gordan Ferenček, direktor



А.Д. "ТЕХНОГРАДЊА"

ЗА ИЗГРАДЊУ, ДОГРАДЊУ И АДАПТАЦИЈУ
СВИХ ВРСТА ГРАЂЕВИНСКИХ ОБЈЕКТА СА
СВИМ ЗАНАТСКИМ РАДОВИМА И ТРГОВИНА

23000 Зрењанин, Петра Драпшина 1

Тел-факс: 023/ 545-457, 545-442, 545-443 /

е-адреса: tehno@tehnogradnja.biz

Текући рачуни: 265-2310310000344-48

ПИБ: 101162198 - Матични број: 08682437

LIBRA AUDIT DOO

21000 Novi Sad

Beogradski kej 3

PREDMET: Pismo rukovodstva sa izjavom o prezentaciji redovnih godišnjih finansijskih izveštaja za 2015. godinu i godišnjeg izveštaja o poslovanju za 2015. godinu

U vezi sa revizijom godišnjih finansijskih izveštaja **TEHNOGRADNJA AD ZRENJANIN** (u daljem tekstu: pravno lice) za 2015. godinu, na osnovu koje treba da izrazite mišljenje o tome da li finansijski izveštaji pružaju istinit i pošten pregled finansijskog položaja pravnog lica u skladu sa relevantnim zakonskim okvirom, kao i da li su godišnji finansijski izveštaji u skladu sa posebnim propisima koji uređuju poslovanje pravnog lica, ako je to predviđeno tim propisima; posebna upozorenja i probleme na koje licencirani ovlašćeni revizor želi da ukaže, ali bez izražavanja mišljenja sa rezervom; i mišljenje o usklađenosti izveštaja o poslovanju sa finansijskim izveštajima za istu poslovnu godinu, dajemo sledeće izjave i uveravanja.

A. Izjavljujemo sledeće:

- A.1. Redovni pojedinačni finansijski izveštaji pravnog lica za 2015. godinu, koji su priloženi uz ovo Pismo, su konačni, verodostojni i potpisani su od strane zakonskog zastupnika. To su oni finansijski izveštaji koji su bili predmet Vaše revizije i koji će biti dostavljeni Skupštini pravnog lica na usvajanje, a zatim će, po usvajanju, a radi javnog objavljivanja, biti dostavljeni Agenciji za privredne registre Beograd, Beogradskoj berzi A.D. Beograd, Komisiji za hartije od vrednosti Beograd, kao i drugim potencijalnim korisnicima.
- A.2. Godišnji izveštaj o poslovanju za 2015. godinu, koji je takođe priložen uz ovo Pismo je konačan, verodostojan i potpisan je od strane zakonskog zastupnika. To je onaj godišnji izveštaj čiju ste zasnovanost i usklađenost sa priloženim finansijskim izveštajima pravnog lica za 2015. godinu razmatrali tokom Vaše revizije, i koji će, zajedno sa priloženim finansijskim izveštajima pravnog lica za 2015. godinu, biti dostavljeni Skupštini pravnog lica na usvajanje, a zatim će, po usvajanju, a radi javnog objavljivanja, biti dostavljen Agenciji za privredne registre Beograd, Beogradskoj berzi A.D. Beograd, Komisiji za hartije od vrednosti Beograd, kao i drugim potencijalnim korisnicima.

B. Potvrđujemo, prema našem najboljem saznanju i uverenju, sledeće činjenice:

- B.1. Finansijski izveštaji pravnog lica su prikazani u skladu sa računovodstvenim politikama pravnog lica i računovodstvenim propisima Republike Srbije.
- B.2. Nije nam poznato da je iko od rukovodilaca ili zaposlenih u pravnom licu, sa ovlašćenjima da kontroliše i odobrava poslovne promene, umešan u bilo kakve nezakonite ili neregularne aktivnosti koje bi mogle uticati na istinitost finansijskih izveštaja i koje se mogu tretirati kao sumljive transakcije, shodno odredbama Zakona o sprečavanju pranja novca i finansiranju terorizma. Nisu nam poznati drugi slučajevi pronevera, ili sumnje u pronevere, koje se odnose na poslovanje pravnog lica. B.3. Stavili smo Vam na raspolaganje sve poslovne knjige i dokumentaciju, sve zapisnike sa sednica Organa upravljanja i drugih organa pravnog lica, kao i sa sednica kolegijuma direktora, zapisnika inspekcijских i drugih kontrolnih organa.
- B.4. Sistem internih kontrola funkcioniše i nisu nam poznati materijalno značajni propusti i greške koje bi mogle da utiču na istinitost finansijskih izveštaja.
- B.5. Pravno lice je uredno izvršavalo sve ugovorne obaveze koje bi, u slučaju neizvršavanja, mogle da se odraze na istinitost finansijskih izveštaja. Ne postoje nikakvi sporovi zbog neizvršavanja obaveza prema državnim organima koji proističu iz finansijskog poslovanja.
- B.6. Nemamo nikakve planove niti namere čija bi realizacija mogla značajno da utiče na vrednost sredstava pravnog lica ili na klasifikaciju sredstava i izvora sredstava, prikazanih u finansijskim izveštajima.
- B.7. Identifikovali smo sva sredstva kojima pravno lice raspolaže na dan bilansa. Sredstva su vrednovana u skladu sa računovodstvenim politikama.
- B.8. Pravno lice ima valjanu dokumentaciju o svojini nad sredstvima kojima raspolaže i osim onoga što Vam je stavljeno na uvid nema drugih terećenja niti hipoteke.
- B.9. Proknjižili smo i prikazali sve obaveze, kako stvarne, tako i potencijalne i stavili smo Vam na uvid sve garancije koje smo izdali trećim licima.
- B.10. Osim događaja sa kojima smo Vas već upoznali, nema drugih događaja nastalih nakon datuma bilansa stanja koji bi mogli zahtevati korekciju finansijskih izveštaja.
- B.11. Pravno lice nema materijalno značajnih sudskih sporova u toku osim onih koje smo Vam stavili na uvid.
- B.12. Identifikovali smo i na odgovarajući način obelodanili sve transakcije sa povezanim pravnim licima, fizičkim ili pravnim licima u čijim se poslovnim odnosima javlja mogućnost kontrole ili značajnijeg uticaja na poslovne odluke, shodno MRS 24 - Obelodanjivanje povezanih strana i Zakonu o porezu na dobit. Pored toga, obelodanili smo prihode od prodaje i odgovarajuće troškove, kao i potraživanja i obaveze, po osnovu transakcija:
- između matičnog pravnog lica i zavisnih, zajedničkih i pridruženih pravnih lica, između zavisnih i zajedničkih pravnih lica,
 - između zavisnih i zajedničkih pravnih lica s jedne i pridruženih pravnih lica sa druge strane,
 - između pravnih lica i članova ključnog upravljačkog tela ili njihovih članova uže porodice i dr.
- B.13. Nije bilo događaja nakon datuma bilansa stanja koji bi zahtevali obelodanjivanje u finansijskim izveštajima pravnog lica, osim događaja koji su obelodanjenu u izveštaju.

Zrenjanin, 11.04.2016. godine



Zakonski zastupnik

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број **08682437**

Шифра делатности **4120**

ПИБ **101162198**

Назив **АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ТЕХНОГРАДЊА ЗА ПРОИЗВОДНО, ГРАЂЕВИНСКЕ, МАШИНСКЕ, МОНТАЖНЕ, ЕЛЕКТРОРАДОВЕ И ТРГОВИНУ, ЗРЕНЈАНИН**

Седиште **Зрењанин, Петра Драпшина 1**

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2015. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0010 + 0019 + 0024 + 0034)	0002		14594	22945	0
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008 + 0009)	0003		0	0	0
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005				
013 и део 019	3. Гудвил	0006				
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007				
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008				
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0010		14515	15916	0
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011		321	321	
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012		13530	14296	
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013		499	1134	
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014				
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015		165	165	
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016				
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017				
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0019		0	0	0
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020				
032 и део 039	2. Основно стадо	0021				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022				
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023				
04. осим 047	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024		79	749	0
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025				
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026				
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027			670	
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028				
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029				
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030				
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031				
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032				
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033		79	79	
05	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034		0	6280	0
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035				
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036				
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037				
053 и део 059	4. Потраживање за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038				
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039				
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040			6280	
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0042		2273	1728	
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043		1980	7594	0
Класа 1	I. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044		1732	1730	0
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045		1647	1647	
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046				
12	3. Готови производи	0047				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
13	4. Роба	0048		40	39	
14	5. Стална средства намењена продаји	0049				
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050		45	44	
20	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051		105	3341	0
200 и део 209	1. Купци у земљи - матична и зависна правна лица	0052				
201 и део 209	2. Купци у иностранству - матична и зависна правна лица	0053				
202 и део 209	3. Купци у земљи - остала повезана правна лица	0054		43	19	
203 и део 209	4. Купци у иностранству - остала повезана правна лица	0055				
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056		62	3322	
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057				
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058				
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	0059		25	25	
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060		42	40	
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061				
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	0062		31	31	0
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани - матична и зависна правна лица	0063				
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0064				
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065				
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066				
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067		31	31	
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0068		39	11	
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069		6	151	
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070			2265	
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071		18847	32267	0
88	Б. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0072				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 - 0412 + 0413 + 0414 + 0415 - 0416 + 0417 + 0420 - 0421) ≥ 0 = (0071 - 0424 - 0441 - 0442)	0401		5688	7373	
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402		53163	53163	0
300	1. Акцијски капитал	0403		50332	50332	
301	2. Удели друштва с ограниченом одговорношћу	0404				
302	3. Улози	0405				
303	4. Државни капитал	0406				
304	5. Друштвени капитал	0407				
305	6. Задружни удели	0408				
306	7. Емисиона премија	0409				
309	8. Остали основни капитал	0410		2831	2831	
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411				
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413				
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414		12696	12696	
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415				
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416				
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417		0	0	0
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418				
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419				
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420				
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421		60171	58486	0
350	1. Губитак ранијих година	0422		58486	51758	
351	2. Губитак текуће године	0423		1685	6728	
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424		0	0	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425		0	0	0
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426				
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427				
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428				
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429				
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430				
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432		0	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433				
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434				
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435				
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436				
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437				
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438				
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439				
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440				
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441				
42 до 49 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442		13159	24894	0
42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443		7565	10925	0
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444				
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445		7565	10925	
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446				
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448				
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449				
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450			2264	
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451		5411	11636	0
431	1. Додављачи - матична и зависна правна лица у земљи	0452				
432	2. Додављачи - матична и зависна правна лица у иностранству	0453				
433	3. Додављачи - остала повезана правна лица у земљи	0454		4957	10509	
434	4. Додављачи - остала повезана правна лица у иностранству	0455				
435	5. Додављачи у земљи	0456		423	1096	
436	6. Додављачи у иностранству	0457				
439	7. Остале обавезе из пословања	0458		31	31	
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459		13	69	
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460		170		
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461				
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462				
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 - 0420 - 0417 - 0415 - 0414 - 0413 - 0411 - 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 - 0071) ≥ 0	0463				
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 - 0463) ≥ 0	0464		18847	32267	
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465				
у _____				Законски заступник		
дана _____ 20__ године				М.П. _____		

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број **08682437**

Шифра делатности **4120**

ПИБ **101162198**

Назив **АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ТЕХНОГРАДЊА ЗА ПРОИЗВОДНО, ГРАЂЕВИНСКЕ, МАШИНСКЕ, МОНТАЖНЕ, ЕЛЕКТРОРАДОВЕ И ТРГОВИНУ, ЗРЕНЈАНИН**

Седиште **Зрењанин, Петра Драпшина 1**

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2015. до 31.12.2015. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА				
60 до 65, осим 62 и 63	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001		153	1184
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007 + 1008)	1002		9	257
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003			
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004			
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005			4
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006			
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007		9	253
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009		144	927
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010			
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011			
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012		144	124
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013			
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014			803
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015			
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СП.	1016			
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА				
50 до 55, 62 и 63	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 - 1020 - 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028 + 1029) ≥ 0	1018		4129	7718
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019		9	168
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020			
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021			
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022			
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023		55	254
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024		315	460
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025		772	2243
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026		326	585
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027		1199	2277
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028			
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029		1453	1731
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1018) ≥ 0	1030			
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 - 1001) ≥ 0	1031		3976	6534
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)	1032		4110	21
66, осим 662, 663 и 664	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033		0	0
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034			
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035			
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036			
669	4. Остали финансијски приходи	1037			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038		4110	
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039			21
56	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)	1040		1083	2421
56, осим 562, 563 и 564	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041		1083	2233
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043		1083	2233
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044			
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046			186
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047			2
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1040)	1048		3027	
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 - 1032)	1049			2400
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050			
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051			
67 и 68, осим 683 и 685	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052		2627	1707
57 и 58, осим 583 и 585	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053		3907	3
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 - 1031 + 1048 - 1049 + 1050 - 1051 + 1052 - 1053)	1054			
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 - 1030 + 1049 - 1048 + 1051 - 1050 + 1053 - 1052)	1055		2229	7230
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056			
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057			
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 - 1055 + 1056 - 1057)	1058			
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 - 1054 + 1057 - 1056)	1059		2229	7230
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060			
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061			
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062		544	502
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 - 1059 - 1060 - 1061 + 1062 - 1063)	1064			
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 - 1058 + 1060 + 1061 - 1062 + 1063)	1065		1685	6728
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1070			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071			
у _____				Законски заступник	
дана _____ 20 _____ године		М.П.		_____	

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 08682437

Шифра делатности 4120

ПИБ 101162198

Назив АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ТЕХНОГРАДЊА ЗА ПРОИЗВОДНО, ГРАЂЕВИНСКЕ, МАШИНСКЕ, МОНТАЖНЕ, ЕЛЕКТРОРАДОВЕ И ТРГОВИНУ, ЗРЕНЈАНИН

Седиште Зрењанин, Петра Драпшина 1

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2015. до 31.12.2015. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1064)	2001			
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1065)	2002		1685	6728
	Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Билансу успеха у будућим периодима				
	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
330	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004			
	2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања				
331	а) добици	2005			
	б) губици	2006			
	3. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
332	а) добици	2007			
	б) губици	2008			
	4. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
333	а) добици	2009			
	б) губици	2010			
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Билансу успеха у будућим периодима				
	1. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
334	а) добици	2011			
	б) губици	2012			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	2. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				
	а) добаци	2013			
	б) губици	2014			
336	3. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хеџинга) новчаног тока				
	а) добаци	2015			
	б) губици	2016			
337	4. Добици или губици по основу хартија од вредности расположивих за продају				
	а) добаци	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019			
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020			
	III. ПОРЕЗ НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
	IV. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021) ≥ 0	2022			
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021) ≥ 0	2023			
	В. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2022 - 2023) ≥ 0	2024			
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2023 - 2022) ≥ 0	2025		1685	6728
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2027 + 2028) = АОП 2024 ≥ 0 или АОП 2025 > 0	2026		0	0
	1. Приписан већинским власницима капитала	2027			
	2. Приписан власницима који немају контролу	2028			
у _____				Законски заступник	
дана _____ 20____ године				М.П. _____	

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број **08682437**

Шифра делатности **4120**

ПИБ **101162198**

Назив **AKCIONARSKO DRUŠTVO TEHNOGRADNJA ZA PROIZVODNO, GRAĐEVINSKE, MAŠINSKE, MONTAŽNE, ELEKTROKROVNE I TRGOVINU, ZRENJANIN**

Седиште **Зрењанин, Петра Драпшина 1**

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

за период од 01.01.2015. до 31.12.2015. године

- у хиљадама динара -

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	10755	1970
1. Продаја и примљени аванси	3002	6645	1970
2. Примљене камате из пословних активности	3003	4110	
3. Остали приливи из редовног пословања	3004		
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	8375	6571
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	7005	3696
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	835	2182
3. Плаћене камате	3008		143
4. Порез на добитак	3009		
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010	535	550
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011	2380	
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012		4601
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013	1008	2783
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015	1008	2783
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017		
5. Примљене дивиденде	3018		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019	0	0
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021		
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023	1008	2783
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024		

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025	4760	3985
1. Увећање основног капитала	3026		
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027		
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028		
4. Остале дугорочне обавезе	3029		
5. Остале краткорочне обавезе	3030	4760	3985
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031	8120	2410
1. Откуп сопствених акција и удела	3032		
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033		
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034		
4. Остале обавезе (одливи)	3035	8120	2410
5. Финансијски лизинг	3036		
6. Исплаћене дивиденде	3037		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038		1575
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039	3360	
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040	16523	8738
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041	16495	8981
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 - 3041)	3042	28	
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 - 3040)	3043		243
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	11	254
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 - 3043 + 3044 + 3045 - 3046)	3047	39	11
у _____			Законски заступник
дана _____ 20____ године	М.П.		_____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 08682437

Шифра делатности 4120

ПИБ 101162198

Назив АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ТЕХНОГРАДНЈА ЗА ПРОИЗВОДНО, ГРАЂЕВИНСКЕ, МАШИНСКЕ, МОНТАЖНЕ, ЕЛЕКТРОРАДОВЕ I ТРГОВИНУ, ЗРЕНЈАНИН

Седиште Зрењанин, Петра Драпшина 1

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2015. до 31.12.2015. године

- у хиљадама динара -

Редни број	ОПИС	Компоненте капитала					
		30		31		32	
		АОП	Основни капитал	АОП	Уписани а неуплаћени капитал	АОП	Резерве
1	2		3		4		5
1	Почетно стање претходне године на дан 01.01.____						
	а) дуговни салдо рачуна	4001		4019		4037	
	б) потражни салдо рачуна	4002	53163	4020		4038	
2	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4003		4021		4039	
	б) Исправке на потражној страни рачуна	4004		4022		4040	
3	Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. ____						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (1а + 2а - 2б) ≥ 0	4005		4023		4041	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (1б - 2а + 2б) ≥ 0	4006	53163	4024		4042	
4	Промене у претходној ____ години						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4007		4025		4043	
	б) промет на потражној страни рачуна	4008		4026		4044	
5	Стање на крају претходне године 31.12. ____						
	а) дуговни салдо рачуна (3а + 4а - 4б) ≥ 0	4009		4027		4045	
	б) потражни салдо рачуна (3б - 4а + 4б) ≥ 0	4010	53163	4028		4046	
6	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4011		4029		4047	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4012		4030		4048	
7	Кориговано почетно стање текуће година на дан 01.01. ____						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (5а + 6а - 6б) ≥ 0	4013		4031		4049	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (5б - 6а + 6б) ≥ 0	4014	53163	4032		4050	

Редни број	ОПИС	Компоненте капитала					
		АОП	30	АОП	31	АОП	32
			Основни капитал		Уписани а неуплаћени капитал		Резерве
1	2		3		4		5
	Промене у текућој _____ години						
8	а) промет на дуговној страни рачуна	4015	<input type="text"/>	4033	<input type="text"/>	4051	<input type="text"/>
	б) промет на потражној страни рачуна	4016	<input type="text"/>	4034	<input type="text"/>	4052	<input type="text"/>
	Стање на крају текуће године 31.12. _____						
9	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) ≥ 0	4017	<input type="text"/>	4035	<input type="text"/>	4053	<input type="text"/>
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) ≥ 0	4018	<input type="text" value="53163"/>	4036	<input type="text"/>	4054	<input type="text"/>

Редни Број	ОПИС	Компоненте капитала					
		АОП	35	АОП	047 и 237	АОП	34
			Губитак		Откупљене сопствене акције		Нераспоређени добитак
1	2		6		7		8
1	Почетно стање претходне године на дан 01.01. ____						
	а) дуговни салдо рачуна	4055	55242	4073		4091	
	б) потражни салдо рачуна	4056		4074		4092	3484
2	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4057		4075		4093	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4058		4076		4094	
3	Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. ____						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна ($1a + 2a - 2б) \geq 0$	4059	55242	4077		4095	
	б) кориговани потражни салдо рачуна ($1б - 2a + 2б) \geq 0$	4060		4078		4096	3484
4	Промене у претходној ____ години						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4061	6728	4079		4097	3484
	б) промет на потражној страни рачуна	4062	3484	4080		4098	
5	Стање на крају претходне године 31.12. ____						
	а) дуговни салдо рачуна ($3a + 4a - 4б) \geq 0$	4063	58486	4081		4099	
	б) потражни салдо рачуна ($3б - 4a + 4б) \geq 0$	4064		4082		4100	
6	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4065		4083		4101	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4066		4084		4102	
7	Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. ____						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна ($5a + 6a - 6б) \geq 0$	4067	58486	4085		4103	
	б) кориговани потражни салдо рачуна ($5б - 6a + 6б) \geq 0$	4068		4086		4104	

Редни Број	ОПИС	Компоненте капитала					
		АОП	35	АОП	047 и 237	АОП	34
			Губитак		Откупљене сопствене акције		Нераспоређени добитак
1	2		6		7		8
	Промене у текућој _____ години						
8	а) промет на дуговној страни рачуна	4069	1685	4087		4105	
	б) промет на потражној страни рачуна	4070		4088		4106	
	Стање на крају текуће године 31.12. _____						
9	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 86) ≥ 0	4071	60171	4089		4107	
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 86) ≥ 0	4072		4090		4108	

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата					
		АОП	330	АОП	331	АОП	332
			Ревалоризационе резерве		Актуарски добици или губици		Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала
1	2		9		10		11
1	Почетно стање претходне године на дан 01.01.____						
	а) дуговни салдо рачуна	4109		4127		4145	
	б) потражни салдо рачуна	4110	12696	4128		4146	
2	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4111		4129		4147	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4112		4130		4148	
3	Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. ____						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна ($1a + 2a - 26) \geq 0$	4113		4131		4149	
	б) кориговани потражни салдо рачуна ($16 - 2a + 26) \geq 0$	4114	12696	4132		4150	
4	Промене у претходној ____ години						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4115		4133		4151	
	б) промет на потражној страни рачуна	4116		4134		4152	
5	Стање на крају претходне године 31.12.____						
	а) дуговни салдо рачуна ($3a + 4a - 46) \geq 0$	4117		4135		4153	
	б) потражни салдо рачуна ($36 - 4a + 46) \geq 0$	4118	12696	4136		4154	
6	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4119		4137		4155	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4120		4138		4156	
7	Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. ____						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна ($5a + 6a - 66) \geq 0$	4121		4139		4157	
	б) кориговани потражни салдо рачуна ($56 - 6a + 66) \geq 0$	4122	12696	4140		4158	

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата					
		АОП	330	АОП	331	АОП	332
			Ревалоризационе резерве		Актуарски добици или губици		Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала
1	2		9		10		11
	Промене у текућој _____ години						
8	а) промет на дуговној страни рачуна	4123		4141		4159	
	б) промет на потражној страни рачуна	4124		4142		4160	
	Стање на крају текуће године 31.12. _____						
9	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 86) ≥ 0	4125		4143		4161	
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 86) ≥ 0	4126	12696	4144		4162	

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата					
		АОП	333	АОП	334 и 335	АОП	336
			Добици или губици по основу удела у осталом добитку или губитку придружених друштава		Добици или губици по основу иностраног пословања и прерачуна финансијских извештаја		Добици или губици по основу хеџинга новчаног тока
1	2		12		13		14
1	Почетно стање претходне године на дан 01.01. _____						
	а) дуговни салдо рачуна	4163		4181		4199	
	б) потражни салдо рачуна	4164		4182		4200	
2	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4165		4183		4201	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4166		4184		4202	
3	Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. _____						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна $(1a + 2a - 2b) \geq 0$	4167		4185		4203	
	б) кориговани потражни салдо рачуна $(1b - 2a + 2b) \geq 0$	4168		4186		4204	
4	Промене у претходној _____ години						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4169		4187		4205	
	б) промет на потражној страни рачуна	4170		4188		4206	
5	Стање на крају претходне године 31.12. _____						
	а) дуговни салдо рачуна $(3a + 4a - 4b) \geq 0$	4171		4189		4207	
	б) потражни салдо рачуна $(3b - 4a + 4b) \geq 0$	4172		4190		4208	
6	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4173		4191		4209	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4174		4192		4210	
7	Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. _____						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна $(5a + 6a - 6b) \geq 0$	4175		4193		4211	
	б) кориговани потражни салдо рачуна $(5b - 6a + 6b) \geq 0$	4176		4194		4212	

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата					
		АОП	333	АОП	334 и 335	АОП	336
			Добици или губици по основу удела у осталом добитку или губитку придружених друштава		Добици или губици по основу иностраног пословања и прерачуна финансијских извештаја		Добици или губици по основу хеџинга новчаног тока
1	2		12		13		14
	Промене у текућој _____ години						
8	а) промет на дуговној страни рачуна	4177	<input type="text"/>	4195	<input type="text"/>	4213	<input type="text"/>
	б) промет на потражној страни рачуна	4178	<input type="text"/>	4196	<input type="text"/>	4214	<input type="text"/>
	Стање на крају текуће године 31.12. _____						
9	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) ≥ 0	4179	<input type="text"/>	4197	<input type="text"/>	4215	<input type="text"/>
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) ≥ 0	4180	<input type="text"/>	4198	<input type="text"/>	4216	<input type="text"/>

Ре дни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата		Укупан капитал [Σ (ред 16 кол 3 до кол 15) - Σ (ред 1а кол 3 до кол 15)] ≥ 0	Губитак изнад капитала [Σ (ред 1а кол 3 до кол 15) - Σ (ред 16 кол 3 до кол 15)] ≥ 0		
		АОП	337			АОП	
			Добици или губици по основу ХОВ расположивих за продају				
1	2		15		16		17
1	Почетно стање претходне године на дан 01.01._____						
	а) дуговни салдо рачуна	4217		4235	14101	4244	
	б) потражни салдо рачуна	4218					
2	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4219		4236		4245	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4220					
3	Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01._____						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (1а + 2а - 2б) ≥ 0	4221		4237	14101	4246	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (1б - 2а + 2б) ≥ 0	4222					
4	Промене у претходној _____ години						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4223		4238		4247	
	б) промет на потражној страни рачуна	4224					
5	Стање на крају претходне године 31.12._____						
	а) дуговни салдо рачуна (3а + 4а - 4б) ≥ 0	4225		4239	7373	4248	
	б) потражни салдо рачуна (3б - 4а + 4б) ≥ 0	4226					
6	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4227		4240		4249	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4228					
7	Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01._____						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (5а + 6а - 6б) ≥ 0	4229		4241	7373	4250	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (5б - 6а + 6б) ≥ 0	4230					

Ре дни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата		АОП	Укупан капитал [Σ (ред 16 кол 3 до кол 15) - Σ (ред 1а кол 3 до кол 15)] ≥ 0	АОП	Губитак изнад капитала [Σ (ред 1а кол 3 до кол 15) - Σ (ред 16 кол 3 до кол 15)] ≥ 0
		АОП	337				
			Добици или губици по основу ХОВ расположивих за продају				
1	2		15		16		17
8	Промене у текућој _____ години						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4231		4242		4251	
	б) промет на потражној страни рачуна	4232			1685		
9	Стање на крају текуће године 31.12. _____						
	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) ≥ 0	4233		4243		4252	
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) ≥ 0	4234			5688		
у _____						Законски заступник	
дана _____ 20 _____ године				М.П.		_____	

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)

TEHNOGRADNJA AD

Zrenjanin

NAPOMENE UZ FINANSIJSKI

IZVEŠTAJ ZA 2015.G.

“TEHNOGRADNJA” AD

1. OSNOVNI PODACI O PREDUZEĆU

“TEHNOGRADNJA” AD Zrenjanin (u daljem tekstu “TEHNOGRADNJA” AD Zrenjanin ili Društvo) se bavi pružanjem proizvodno-mašinskih, montažnih i elektroradova, kao trgovinom na veliko proizvodima i robom iz oblasti metalne i mašinske industrije.

Matični broj: 08682437

PIB: 101162198

Šifra delatnosti: 4120 – izgradnja stambenih i nestambenih zgrada

Prosečan broj zaposlenih u 2015. Godini: 2

“TEHNOGRADNJA AD Zrenjanin je organizovano kao društvo kapitala - akcionarsko društvo, a na osnovu Ugovora o osnivanju od 08. novembra 2006.g.

Rešenjem DB.6473/2005 od 25. marta 2005.g “TEHNOGRADNJA” AD Zrenjanin upisano je u Registar privrednih subjekata koji se vodi kod Agencije za privredne registre Beograd.

Rešenjem BD. 185685 od 15. novembra 2006.g “TEHNOGRADNJA” AD Zrenjanin upisano je usaglašavanje Društva sa odredbama Zakona o privrednim društvima. Rešenjem BD 86983/2012 od 03.07.2013 izvršeno je usaglašavanje sa sada važećim Zakonom o privrednim društvima. Rešenjem BD 21475/2013 od 06.03.2013 upisan je sadašnji izvršni direktor.

Datum uključivanja na berzansko tržište 03.10.2010.

Društvo posluje pod firmom: Akcionarsko društvo “TEHNOGRADNJA” za proizvodno mašinsko montažne elektroradove i trgovinu Zrenjanin.

Skraćeni naziv Društva je “TEHNOGRADNJA” AD Zrenjanin. Sedište Društva je u Zrenjaninu u ulici Petra Drapšina br. 1.

Organi društva su: Skupština akcionara društva, Odbor direktora i Izvršni direktor.

Društvo ima povezana pravna lica “KERAMIKA JOVANOVIĆ” doo Zrenjanin, koje učestvuje u osnovnom kapitalu Društva sa 24,76% (krajnji vlasnici-fizička lica: Budimir Jovanović 52%, Miloš Jovanović 24% i Jelena Jovanović 24%) i “TEHNOGRADNICA” ad Zrenjanin, koje učestvuje u osnovnom kapitalu Društva 24,70% (krajnji vlasnici-fizička lica: Milica Stanivuković 24,98954% i Goran Kljaić 24,98954%). Ostala povezana pravna lica su OGREV AD, TERMIKA AD, NEIMAR DOO I KRISTAL DOO.

U skladu sa kriterijumima propisanim u Zakonu o računovodstvu i reviziji, Društvo je razvrstano u mikro pravno lice.

Zakonski zastupnik: Stevan Ćukilo

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskog izveštaja: Branislav Ivin

2. OSNOV ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

Finansijski izveštaji o kojima izveštavamo su sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji i propisima donetim na osnovu tog Zakona, primenom računovodstvenih politika iznetih u napomeni 3. ovog izveštaja.

Na sastavljanju ovih finansijskih izveštaja primenjeni su novi MSFI kao i izmene i dopune postojećih MRS/MSFI sa važnošću za 2015. godinu.

Iznosi u finansijskim izveštajima su prikazani u hiljadama RSD važećim na dan bilansiranja – 31.12.2015.g.

Uporedni podaci prikazani su u hiljadama RSD važećim na dan 31.12.2015.g.

Zvanični srednji kursevi NBS primenjeni su kursiranje potraživanja i obaveza bili su sledeći:
31.12.2015.

EUR	121,6261
USD	111,2468
CHF	112,5230

3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

3.1. Pravila procenjivanja – osnovne pretpostavke

Finansijski izveštaji su sastavljeni na načelu nastanka poslovnog događaja (načelo uzročnosti) i načelu stalnosti.

Prema načelu nastanka poslovnog događaja učinci poslovnih promena i drugih događaja se priznaju u momentu nastanka (a ne kada se gotovina ili njen evivalent primi ili isplati). Finansijski izveštaji sastavljeni na načelu nastanka poslovnog događaja (osim izveštaja o novčanim tokovima) pružaju informacije ne samo o poslovnim promenama iz prethodnog perioda, koje uključuju isplatu i prijem gotovine, već takodje i o obavezama za isplatu gotovine u budućem periodu i o resursima koji predstavljaju gotovinu koja će biti primenjena u budućem periodu.

Finansijski izveštaji su sastavljeni pod pretpostavkom da će Društvo da posluje na neograničeni vremenski period i da će da nastavi sa poslovanjem i u doglednoj budućnosti.

3.2. Priznavanje elemenata finansijskih izveštaja

Sredstvo se priznaje u bilansu stanja kada je verovatno da će buduće ekonomske koristi priticati u Društvo i kada sredstvo ima nabavnu vrednost ili cenu koštanja ili vrednost koja može da se pouzdano izmeri.

Obaveza se priznaje u bilansu stanja kada je verovatno da će odliv resursa koji sadrži ekonomske koristi proisteći iz podmirenja sadašnjih obaveza i kada se iznos obaveze koja će se podmiriti može pouzdano da izmeri.

Prihod se priznaje u bilansu uspeha kada je povećanje budućih ekonomskih koristi povezano s povećanjem sredstava ili smanjenjem obaveza koje mogu da se pouzdano izmere, odnosno da priznavanje prihoda nastaje istovremeno sa priznavanjem povećanja sredstava ili smanjenja obaveza.

Rashodi se priznaju u bilansu uspeha kada smanjenje budućih ekonomskih koristi koje je povezano sa smanjenjem sredstava ili povećanjem obaveza može pouzdano da se izmeri, odnosno da priznavanje rashoda nastaje istovremeno sa priznavanjem porasta obaveza ili smanjenjem sredstava.

Kapital se iskazuje u skladu sa finansijskim konceptom kapitala kao uloženi novac ili uložena kupovna moć i predstavlja neto imovinu Društva. Iz finansijskog koncepta kapitala proističe koncept očuvanja finansijskog kapitala. Očuvanje finansijskog kapitala meri se u nominalnim monetarnim jedinicama – RSD. Po ovom konceptu dobitak je zaradjen samo ako finansijski (ili novačni) iznos neto imovine na kraju perioda premašuje finansijski (ili novačni) iznos neto imovine na početku perioda, nakon uključivanja bilo kakvih raspodela vlasnicima ili doprinosa vlasniku u toku godine.

3.3. Preračunavanje stranih sredstava plaćanja i računovodstveni tretman kursnih razlika

Izvršen je preračun novčanih sredstava, potraživanja i obaveza u stranim sredstvima plaćanja u njihovu dinarsku protivvrednost po kursu važećem na dan bilansa stanja. Pozitivne i negativne kursne razlike rastale po tom osnovu su iskazane kao prihod ili rashod perioda.

Preračun potraživanja i obaveza sa ugovorenom zaštitom putem valutne klauzule vrši se po kursu važećem na dan bilansa stanja, s tim da se efekat knjiži kao finansijski prihod, odnosno rashod.

3.4. Prihodi od prodaje

Prihodi od prodaje su iskazani u iznosu fakturisane realizacije, tj. izvršene prodaje do kraja obračunskog perioda, pod uslovom da je sa tim danom nastao dužničko-poverilački odnos i da je ispostavljena faktura. Prihod se meri po poštenoj vrednosti primenjene nadoknade ili potraživanja uzimajući u obzir iznos svih trgovačkih popusta i količinskih rabata koje Društvo odobri. Razlika između poštene vrednosti i nominalnog iznosa naknade priznaje se kao prihod od kamate. Prihod od prodaje se priznaje kada su zadovoljeni svi uslovi:

- Društvo je prenelo na kupca sve značajne rizike i koristi od vlasništva;
- rukovodstvo Društva ne zadržava niti utiče na upravljanje u meri koja se obično povezuje sa vlasništvom, niti kontrolu nad prodatim proizvodima i robom;
- kada je moguće da se iznos prihoda pouzdano izmeri;
- kada je verovatno da će poslovna promena da bude praćena prilivom ekonomske koristi u Društvu, i
- kad se troškovi koji su nastali ili će nastati u vezi sa poslovnom promenom mogu pouzdano da se izmere.

Prihodi od usluga iskazani su srazmerno stepenu završenosti usluge na dan bilansiranja.

3.5. Poslovni rashodi

Ukupne poslovne rashode čine: nabavna vrednost prodate robe; troškovi materijala; troškovi zarada, naknada zarada i ostali rashodi; troškovi amortizacije i rezerviranja; troškovi proizvodnih usluga; I nematerijalni troškovi.

Osnovni elementi i načela priznavanja rashoda su:

- rashodi se priznaju, odnosno evidentiraju i iskazuju kada smanjenje budućih ekonomskih koristi koje je povezano sa smanjenjem sredstava ili povećanje obaveza može pouzdano da se izmeri;
- rashodi se priznaju na osnovu neposredne povezanosti rashoda sa prihodima (načelo uzročnosti);
- kada se očekuje da će ekonomske koristi priticati tokom nekoliko obračunskih perioda, a povezanost sa prihodom može da se ustanovi u širem smislu ili posredno, rashodi se priznaju putem postupka sistemske razumne alokacije;
- rashodi se priznaju kada izdatak ne donosi ekonomske koristi ili kada i do iznosa do kojeg buduće ekonomske koristi ne ispunjavaju uslove ili su prestale da ispunjavaju uslove za priznavanje u bilansu stanja kao sredstvo;
- rashodi se priznaju i u onim slučajevima kada nastane obaveza bez istovremenog priznavanja sredstava.

Nabavna vrednost prodaje robe na veliko utvrđuje se u visini prodajne vrednosti robe na veliko, umanjene za iznos utvrđene razlike u ceni i ukalkulisanog PDV sadržanih u vrednosti prodaje robe na veliko.

3.6. Dobici i gubici

Dobici predstavljaju povećanje ekonomske koristi, a obuhvataju prihode koji se javljaju u slučaju prodaje stalne imovine po vrednosti većoj od njihove knjigovodstvene vrednosti, zatim nerealizovane dobitke po osnovu prodaje tržišnih hartija od vrednosti (u slučaju kada se vrednovanje hartija od vrednosti vrši po njihovim tržišnim vrednostima), kao i dobitke koji nastaju pri povećanju knjigovodstvene vrednosti stalne imovine usled prestanka delovanja uslova za smanjenje njihove vrednosti.

Gubici nastaju po osnovu prodaje imovine po cenama nižim od njene knjigovodstvene vrednosti, zatim po osnovu rashodovanja neotpisanih osnovnih sredstava, po osnovu šteta koje se mogu u celini ili delimično nadoknaditi od osiguravajućeg društva, po osnovu primene principa impariteta (umanjenje vrednosti imovine).

3.7. Finansijski prihodi i rashodi

Finansijski prihodi i rashodi obuhvataju: prihode i rashode od kamata (nezavisno od toga da li su dospeli i da li se plaćaju ili pripisuju iznosu potraživanja ili obaveza na dan bilansiranja); prihode i rashode od kursnih razlika; prihode i rashode iz odnosa sa matičnim, zavisnim i ostalim povezanim pravnim licima; i ostale finansijske prihode i rashode.

Prihodi od dividendi priznaju se kao prihod u godini kada se iste odobre za isplatu.

3.8. Ostali prihodi i rashodi

Ostali prihodi obuhvataju dobitke po osnovu: prodaje nekretnina, postrojenja, opreme i bioloških sredstava, prodaje hartija od vrednosti u učešću u kapitalu pravnih lica i prodaje materijala; viškova; efekata ugovorene zaštite od rizika, koji ne ispunjavaju uslove da se iskažu u okviru revalorizacionih rezervi; naplate otpisanih potraživanja i ostalih nepomenutih prihoda.

Ostali rashodi obuhvataju rashode po osnovu: prodaje i rashodovanja nekretnina, postrojenja, opreme i bioloških sredstava, prodaje hartija od vrednosti u učešću u kapitalu pravnih lica i prodaje materijala; manjkova; efekata ugovorene zaštite od rizika, osim efekata po osnovu valute klauzule i direktnih otpisa potraživanja.

3.9. Porez na dobit

Porez na dobit predstavlja iznos koji se obračunava i plaća u skladu sa republičkim propisima. Poreska obaveza se obračunava po stopi od 15% na oporezivu dobit. Oporeziva dobit utvrđuje se u poreskom bilansu usklađivanjem dobiti iskazane u bilansu uspeha, koji je sačinjen u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima i propisima kojima se uređuje računovodstvo, za određene rashode i prihode saglasno poreskim propisima. Obračunati porez se umanjuje za poreske olakšice (ulaganja u osnovna sredstva u sopstvenoj registrovanoj delatnosti, zapošljavanje novih radnika i ostvarivanje dobiti u novoosnovanoj poslovnoj jedinici u nedovoljno razvijenim područjima).

Gubici iz tekućeg perioda iskazani u poreskom bilansu mogu se koristiti za smanjenje oporezive dobiti narednih perioda, ali ne duže od deset godina.

3.10. Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema su materijalna sredstva:

- koja Društvo drži za upotrebu u proizvodnji ili isporuku robe ili pružanje usluge, za iznajmljivanje drugim licima ili u administrativne svrhe;
- za koja se očekuje da će se koristiti duže od jednog obračunskog perioda; i
- čija je pojedinačna nabavna cena u vreme nabavke veća od prosečne bruto zarade po zaposlenom u Republici, prema poslednjem objavljenom podatku republičkog organa nadležnog za poslove statistike.

Nabavka, nekretnina, postrojenja i opreme u toku godine evidentiraju se po nabavnoj vrednosti. Nabavnu vrednost čini faktorna vrednost nabavljenih sredstava uvećana za sve zavisne troškove nabavke i sve troškove dovodjenja u stanje funkcionalne pripravnosti. Cenu koštanja navedenih sredstava proizvedenih u sopstvenoj režiji čine direktni troškovi i pripadajući indirektni troškovi, koji se odnose na to ulaganje. Nakon što se prizna kao sredstvo, nekretnina, postrojenja i oprema iskazuje se po nabavnoj vrednosti ili po ceni koštanja umanjenoj za ukupan iznos obračunate amortizacije i ukupan iznos gubitaka zbog obezvređenja.

Dobici ili gubici koji proisteknu iz rashodovanja ili otuđenja utvrđuju se kao razlika između procenjenih neto priliva od prodaje ili iskazanog iznosa sredstava i priznaju se kao prihodi ili rashodi u bilansu uspeha.

3.11. Amortizacija

Obračun amortizacije vrši se od početka narednog meseca u odnosu na mesec kada je sredstvo stavljeno u upotrebu.

Amortizacija se obračunava proporcionalnom metodom, primenom stopa koje se utvrđuju na osnovu procenjenog korisnog veka upotrebe sredstava.

Osnovica za obračun amortizacije sredstava je nabavna vrednost umanjena za preostalu (rezidualnu) vrednost i iznos obezvređenja.

Preostala vrednost je neto iznos koji preduzeće očekuje da će dobiti za sredstvo na kraju njegovog korisnog veka trajanja, po odbitku očekivanih troškova otuđenja.

Korisni vek trajanja, odnosno amortizacione stope, preispituju se periodično i ako su očekivanja

zasnovana na novim procenama značajno različita od prethodnih, obračun troškova amortizacije za tekući i budući period se koriguju.

Metod obračuna amortizacije koji se primenjuje preispituje se periodično i ukoliko je došlo do značajne promene u očekivanom obrascu trošenja ekonomskih koristi od tih sredstava, metod se menja tako da odražava taj izmenjeni način. Kada je takva promena metoda obračuna amortizacije neophodna, onda se ona računovodstveno obuhvata kao promena računovodstvene procene, a obračunati troškovi amortizacije za tekući i budući period se koriguju.

Amortizacione stope, utvrdjene na osnovu procenjenog korisnog veka upotrebe (bez utvrđivanja rezidualnog ostatka) su:

	Korisni vek trajanja (godina)	Stopa amortizacije (%)
1. NEKRETNINE(GRADJEVINSKI OBJEKTI)		
Gradj. Objekti-upravna zgrada	33,33	3,00
Gradj.objekti-glavni magacin I stovarište materijala	25	4,00
Ostali gradjevinski objekti	10	10,00
2. POSTROJENJA I OPREMA		
Oprema – vozila	5 – 8	12,50-20,00
Pogonski I poslovni inventar	8 – 10	10 – 12,50
Nameštaj, poslovni inventar u trgovini, ugostiteljstvu I turizmu	8 – 10	10 – 12,50
Kancelarijska oprema, računarska oprema, softver, telekomunikaciona oprema	5	20,00

3.12. Finansijski plasmani

Finansijski plasmani predstavljaju finansijska sredstva koja se prilikom početnog priznavanja mere po njihovoj nabavnoj vrednosti koja predstavljaju poštenu vrednost nadoknade koja je data za njih. Troškovi transakcije se uključuju u početno merenje svih finansijskih sredstava.

Za potrebe merenja finansijskog sredstva nakon početnog priznavanja, finansijska sredstva se klasifikuju u četiri kategorije.

a) finansijska sredstva koja se drže radi trgovanja, početno priznata po fer vrednosti kroz dobit i gubitak;

b) ulaganja koja se drže do roka dospeća;

c) zajmovi i potraživanja koji su potekli od strane društva i koji se ne drže radi trgovanja i

d) finansijska sredstva koja su raspoloživa za prodaju.

Finansijsko sredstvo se klasifikuje kao finansijsko sredstvo koje je raspoloživo za prodaju ukoliko sasvim ne pripada ni jednoj od ostale tri gore navedene kategorije finansijskih sredstava.

Finansijsko sredstvo klasifikuje se kao finansijsko sredstvo koje se drži radi trgovanja, a ne kao finansijsko sredstvo koje je raspoloživo za prodaju, ukoliko je to sredstvo deo portfelja sličnih sredstava za koje postoji obrazac trgovanja radi ostvarivanja dobitka iz kratkoročnih kolebanja cena ili mreže dilera.

Posle početnog priznavanja, društvo meri finansijska sredstva, (uključujući i derivate koji su sredstva) po njihovim poštenim vrednostima, bez bilo kakvog umanjivanja za transakcione troškove koje može načiniti prilikom prodaje ili drugog otudjenja, osim:

- zajmova i potraživanja i ulaganja koja se drže do dospeća koja se mere po amortizovanoj ceni, primenom metoda efektivne kamatne stope;

- ulaganja u vlasničke hartije koje se ne kotiraju na aktivnom tržištu i čija se fer vrednost ne može pouzdano izmeriti, koja se mere po nabavnoj ceni.

Ukoliko za finansijska sredstva raspoloživa za prodaju ne postoji aktivno tržište, ukoliko su sa fiksnim rokom dospeća, finansijska sredstva raspoloživa za prodaju se vrednuju po amortizovanoj vrednosti primenom metoda efektivne kamatne stope.

Kod učešća u kapitalu postoji namera držanja u neodređenom periodu. Ova učešća mogu biti prodana u zavisnosti od potreba za likvidnošću ili u slučaju promene tržišnih cena.

Društvo ima učešća u kapitalu pravnih lica koja obuhvataju ulaganja u akcije pravnih lica i banaka.

Ova ulaganja su vrednovana po fer vrednosti, kao hartije od vrednosti raspoložive za prodaju. Efekat promena vrednosti učešća u kapitalu, knjigovodstveno se obuhvata preko revalorizacionih rezervi Društva. Učešća u kapitalu za koje ne postoji aktivno tržište vrednovana su po nabavnoj vrednosti.

Priznati dobitak ili gubitak koji proizilazi iz promene u poštenoj vrednosti finansijskog sredstva ili obaveze (koja nije deo odnosa zaštite) početno priznata po fer vrednosti kroz dobit ili gubitak, priznaje se kao dobitak ili gubitak u bilansu uspeha, a kod finansijske imovine raspoložive za prodaju na revalorizacionim rezervama.

3.13. Zalihe

Zalihe materijala i robe se mere po nabavnoj vrednosti. Nabavnu vrednost čine svi troškovi nabavke za dovođenje zaliha na njihovo sadašnje mesto i stanje. Troškovi nabavke zaliha obuhvataju kupovnu cenu, uvozne dažbine i druge obaveze (osim onih koje Društvo može naknadno da povrati od poreskih vlasti), troškove prevoza, manipulativne troškove i druge troškove koji se mogu direktno pripisati nabavci. Popusti, rabati i druge slične stavke se oduzimaju pri utvrđivanju troškova nabavke. Kursne razlike nastale od dana preuzimanja zaliha do dana plaćanja obaveza u stranoj valuti i troškovi kamata nisu uključeni u trošak nabavke.

Izlaz zaliha, materijala i robe se evidentira metodom prosečne ponderisane cene.

Zalihe nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda se mere po ceni koštanja, odnosno po neto prodajnoj vrednosti, ako je niža. Cenu koštanja čine svi troškovi konverzije i drugi nastali troškovi neophodni za dovođenje zaliha na njihovo sadašnje mesto i stanje, odnosno:

- troškovi direktnog rada;
- troškovi direktnog materijala, i
- indirektni, odnosno opšti proizvodni troškovi.

U vrednosti zaliha nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda ne ulaze, već predstavljaju rashod perioda:

- neuobičajeno veliko rasipanje materijala, radne snage ili drugi troškovi proizvodnje;
- troškovi skladištenja, osim ako ti troškovi nisu neophodni u procesu proizvodnje pre naredne faze proizvodnje;
- režijski troškovi administracije koji ne doprinose dovođenju zaliha na sadašnje mesto i sadašnje stanje,
- troškovi prodaje.

Neto prodajna vrednost predstavlja procenjenu prodajnu vrednost, umanjenu za procenjene troškove prodaje i procenjene troškove dovršenja (kod nedovršene proizvodnje). Ukoliko je neto prodajna vrednost zaliha nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda niža od njihove cene koštanja, vrši se delimičan otpis do neto prodajne vrednosti.

3.14. Potraživanje po osnovu prodaje

Potraživanja po osnovu prodaje procenjuju se po nominalnoj vrednosti umanjenoj za procenjeni iznos nenaplativih potraživanja.

U skladu sa propisima o računovodstvu, a na osnovu opšteg akta Društva vršena je ispravka vrednosti dospelih potraživanja koja nisu naplaćena u roku od 60 dana od dana dospelosti za naplatu.

4. PRIHODI OD PRODAJE

	2015	U hiljadama dinara 2014.
Prihodi od prodaje matičnim I zavisnim pravnim licima		
Prihodi od prodaje na domaćem tržištu		
- prihodi od prodaje robe	9	257
- prihodi od prodaje proizvoda I usluga	144	927
- prihodi od aktiv.učinaka	/	/
- ostali poslovni prihodi		
	<u>153</u>	<u>1.184</u>

5. NABAVNA VREDNOST PRODATE ROBE

	2015.	U hiljadama dinara 2014.
Nabavna vrednost prodate robe na veliko	9	168
Nabavna vrednost prodate robe na malo	/	/
Nabavna vrednost prodate robe na tranzitu	/	/
Nabavna vrednost prodate robe putem konsignacije	/	/
	<u>9</u>	<u>168</u>

6. TROŠKOVI MATERIJALA

	2015.	U hiljadama dinara 2014.
Troškovi materijala za izradu	49	193
Troškovi ostalog materijala (režijskog)	6	61
Troškovi goriva I energije	315	460
	<u>370</u>	<u>714</u>

7. TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI

U hiljadama dinara

	2015.	2014.
Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	634	1.367
Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada nateret poslodavca	114	245
Troškovi naknada po ugovoru o delu	/	/
Ostali lični rashodi i naknade:		
- naknada troškova zaposlenima na službenom putu	/	4
- naknada troškova prevoza na rad i sa rada	24	38
- otpremnine	/	589
- ostale naknade		
Ukupno	772	2.243

8. TROŠKOVI AMORTIZACIJE I REZERVISANJA

U hiljadama dinara

	2015.	2014.
Troškovi amortizacije	1.199	2.277
	<hr/>	<hr/>
	1.199	2.277

9. OSTALI POSLOVNI RASHODI

U hiljadama dinara

	2015.	2014.
Troškovi usluga na izradi učinaka	66	353
Troškovi transportnih usluga	49	72
Troškovi usluga održavanja	108	48
Troškovi zakupnine	/	/
Troškovi zaštite na radu I komunal. usluga	24	14
Troškovi zdravstvenih usluga	4	7
Troškovi advokatskih usluga, i usl.sud.vest.	113	20
Troškovi revizije i brok. usluga	222	278
Troškovi komunalnih usluga	79	94
Troškovi knjigovodstvenih usluga	180	230
Troškovi sponzorstva	/	/
Troškova ostalih usluga	42	391
Troškovi reprezentacije I reklame	/	3

Troškovi premija osiguranja	118	68
Troškovi platnog prometa	53	56
Troškovi poreza	474	444
Sudski troškovi I admin.takse	235	237
Ostali troškovi	12	1
	<u>1.779</u>	<u>2.316</u>

10. FINANSIJSKI PRIHODI

	U 2015.	hiljadama 2014.	dinara
.			
Prihodi po osnovu valutne klauzule	/		21
Prihodi od kamata (trećih lica)	4.110		/
	<u>4.110</u>	<u></u>	21

11. FINANSIJSKI RASHODI

	U 2015.	hiljadama 2014.	dinara
Rashodi po osnovu kamata:			
po osnovu zatezних kamata	1		174
kamate po obavezama iz lizinga	/		/
kamate na osnovu pozajmica/povezano lice	1.072	2.233	
kamate po osnovu neplacenih javnih prihoda	10		12
Rashodi po osnovu efekata valutne Klauzule I kurs. razlike	/		2
Ostali finansijski rashodi	/		/
	<u>1.083</u>	<u>2.233</u>	2.421

12. OSTALI PRIHODI

	2015.	U hiljadama dinara 2014.	
Dobici od prodaje opreme	2.054	1.	684
Viškovi	/		3
Naplaćena otpisana potraživanja	/		/
Prihodi od smanjenja obaveza	34		/
Prihodi od naknadjenih šteta	20		/
Ostali nepomenuti prihodi	519		23
	<hr/> 2.627	<hr/>	1.707

13. OSTALI RASHODI

	2015.	U hiljadama dinara 2014.	
Rashodi direktnih otpisa potraživanja	2.683		/
Rashodi iz ranijih godina po osnovu obaveza prema dobavljaču	/		/
Obezvredjenje ucesca u kapitalu dr. lica	670		/
Obezvredjenje potraživanja	554		/
Obezvredjenje potraž.i kratkoročnih fin.plasmana	/		/
Rashod postrojenja I opreme	/		3
Rashodi ranijih godina (sud.res. I drugo)			/
Ostali nepomenuti rashodi	/		/
	<hr/> 3.907	<hr/>	3

14. POREZ NA DOBITAK

	2015.	U hiljadama dinara 2014.
Finansijski rezultat u bilansu uspeha (gubitak pre oporezivanja)	2229	7.230
Neto kapitalni dobiti (gubici)	/	/
Poslovni gubitak	2.229	7.230
Uskladjivanje I korekcije rashoda u poreskom bilansu	3.133	2.644
Uskladjivanje I korekcija prihoda u poreskom bilansu		
Gubitak	/	4.586
Oporeziva poslovna dobit	904	
Umanjenje za iznos gubitka iz ranijih godina	904	/
Kapitalni dobitak		/
Umanjenje za iznos kapitalnih gubitaka ranijih godina	/	/
Poreska osnovica		/
Umanjenje za prihode od dividendi I udela u dobiti od rezidentnih obveznika	/	
Umanjena poreska osnovica (Obrazac PB-1)	/	/
Obračunati porez (10% od umanjene poreske osnovice)	/	/
Umanjenje obračunatog poreza na osnovu poreskih podsticaja I oslobadjanja	/	/
POREZ NA DOBITAK (Obazac PDP)	/	/
Poreski rashod perioda	/	/
Odloženi poreski rashod perioda	/	/
ODLOŽENI PORESKI PRIHODI PERIODA	544	502

Obračun poreza na dobitak vrši se po stopi od 15% u skladu sa poreskim propisima, odvojeno za poslovni I kapitalni podbilans. Vrši se uskladjivanje pojedinih pozicija prihoda I rashoda, a poreska osnovica se umanjuje za gubitke ranijih godina I prihode od dividendi I udela u dobiti kod pravnih lica rezidenta.

15. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

	U hiljadama dinara				Ukupno
	Građevinsko zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Ostale nekretn. postrojenja i oprema	
Nabavna vrednost na početku 01.01.2014. godine	321	48663	26594	441	76019
Povećanje:	0	0	0	0	0
Nabavka, aktiviranje i prenos	0	0	0	0	0
Smanjenje:	0	0	7418	0	7418
Prodaja u toku godine	0	0	7418	0	7418
Nabavna vrednost na 31.12.2014. godine	321	48663	19176	441	68601
Korekcije	0	0	0	0	0
Nabavna vrednost na početku godine	321	48,663	19176	441	68601
Smanjenje:	0	0	991	0	991
Prodaja u toku godine	0	0	991	0	991
Nabavna vrednost na kraju godine	321	48,663	18,185	441	67,610
Kumulirana ispravka na početku 01.01.2014. godine	0	33,601	22,869	276	56,746
Povećanje:	0	766	1511	0	2277
Amortizacija	0	766	1511	0	2277
Ostalo	0	0	0	0	0
Smanjenje:	0	0	6338	0	6338
Po osnovu prodaje	0	0	6338	0	6338
Stanje na kraju 2014. godine	0	34,367	18,042	276	52,685
Korekcije	0	0	0	0	0
Kumulirana ispravka na početku godine	0	34,367	18,042	276	52,685
Povećanje:	0	766	433	0	1,199
Amortizacija	0	766	433	0	1,199
Smanjenje:	0	0	789	0	789
Po osnovu prodaje	0	0	789	0	789
Stanje na kraju godine	0	35,133	17,686	276	53,095
Neto sadašnja vrednost:					
31.12.2015. godine	321	13,530	499	165	14,515

16. DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI

	U hiljadama dinara	
	2015.	2014.
Dugoročni krediti u zemlji za prodane stanove	79	79
Dug. Fin.plasmani u fin.lizing	/	/
Udeli 0,11% "BEK" u stečaju	670	670
Ispravka vrednosti udela	(670)	
Ukupno dugoročni fin.plasmani neto:	<u>79</u>	<u>749</u>

17. ZALIHE

	U hiljadama dinara	
	2015.	2014.
Materijal	1.638	1.638
Rezervni delovi	9	9
Alat I inventar	2.682	2.682
Roba	40	39
Dati avansi dobav.u zemlji	45	44
Ispravka vrednosti zaliha alata i inventara	(2.682)	(2.682)
Ispravka vredn.datih avansa	/	/
	<u>1.732</u>	<u>1.730</u>

Materijal u iznosu od RSD 1.638 hiljada se odnosi na građevinski material za koji popisna komisija nije konstatovala umanjenje vrednosti po osnovu fizičkog, funkcionalnog I ekonomskog otpisa. Rukovodstvo procenjuje da je tržišna vrednost ovog materijala veća od knjigovodstvene vrednosti I namerava da u 2016. godini isti pretvori u gotovinu kojom će izmirivati obaveze Društva.

18. POTRAŽIVANJA

	2015.	U hiljadama dinara 2014.
Potraživanje od kupaca		
Kupci-povezana pravna lica	43	19
Kupci u zemlji	302	3.322
Ispravka vrdnosti potraživanja	(240)	/
Potraživanja od kupaca	<u>105</u>	<u>3.341</u>
Druga potraživanja		
Potraživanja od zaposlenih	/	/
Potr.po osnovu preplaćenih ostalih poreza I doprinosa	7	4
Potr.za nefakturisani prihod	/	/
Druga potraživanja	35	36
Potraživanja iz specif.poslova	25	25
Sve potraživanja, neto	<u>172</u>	<u>3.406</u>

19. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI

	2015.	U hiljadama dinara 2014.
Kratkoročni zajmovi u zemlji	31	31
	<u>31</u>	<u>31</u>

20. GOTOVINA

	2015.	U hiljadama dinara 2014.
Tekući (poslovni) račun	39	11
Blagajna	/	/
	<u>39</u>	<u>11</u>

21. POREZ NA DODATU VREDNOST I AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA

	2015.	U hiljadama dinara 2014.
Porez na dodatu vrednost	6	151
Unapred plaćeni troškovi	/	/
Akontacioni porez na dodatu vrednost	/	/
Ostala aktivna vremen.razgraničenja	/	2.265
	<hr/> 6	<hr/> 2.416

22. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA

2015.	2014.
2.273	1.728

23. OSNOVNI I OSTALI KAPITAL

Osnovni kapital "TEHNOGRADJA" AD Zrenjanin obuhvata: akcijski kapital – obične akcije I ostali kapital.

Struktura osnovnog kapitala u poslovnim knjigama Društva na dan 31.decembra 2015.g je sledeća:

	31. decembar 2015.g		
	Učešće u %	U hiljadama dinara	Broj akcija
Obične akcije:			
- Akcijski fond RS Beograd	43,54	21.915	21.915
- "JOVANOVIĆ" DOO Zrenjanin	24,97	12.465	12.465
- "TEHNORADIONICA" AD Zrenjanin	24,70	12.431	12.431
- "GILE PROMET" DOO	1,20	604	604
- Manjinski akcionari	5,59	2.917	2.917
	<hr/> 100,00 %	<hr/> 50.332	<hr/> 50.332

Ostali kapital iskazan je u Bilansu stanja na dan 31. decembar 2015. u iznosu od 2.831 hiljada RSD predstavlja ostale oblike osnovnog kapitala koji je preuzet iz vanbilansnih izvora u poslovne izvore I koji nije upisan u registar privrednih subjekata.

24. REVALORIZACIONE REZERVE

Revalorizacione rezerve, u bilansu na dan 31. decembra 2015.g iskazane u iznosu od 12.696 hiljada din, obuhvataju pozitivan efekat promene poštene – fer vrednosti nekretnina, postrojenja i opreme. U 2015. godini nije bilo promena na poziciji revalorizacionih rezervi.

Stanje na dan 01.01.	U hiljadama din	
	2015.	2014.
	12.696	12.696
Stanje na dan 31.12.	12.696	12.696

25. NERASPOREDJENA DOBIT

	U hiljadama dinara	
	2015.	2014.
Stanje na dan 01. januar	/	3.484
Korekcija kapitala	/	/
Neto dobit perioda	/	/
Pokriće gubitka ran.per.	/	3.484
Ispravka mater.znač.grešaka	/	/
Stanje na dan 31. decembar	0	0

26. OSTALE DUGOROČNE OBAVEZE

	U hiljadama dinara	
	2015.	2014.
Ostale razne dugoročne obaveze:		
- obaveze po osnovu opreme uzete u finansijski lizing	/	/
	/	/

27. KRATKOROČNE FINANSIJSKE OBAVEZE

Kratkoročne finansijske obaveze su obaveze koje dospevaju u roku do godinu dana od dana činidbe, odnosno od dana bilansa I one obuhvataju:

	U hiljadama dinara	
	2015.	2014.
Kratkoročni krediti od matičnih I zavisnih pravnih lica	7.565	10.925
Deo ostalih dugoročnih obaveza po fin.lizingu koji dospevaju do jedne godine	/	/
Ukupno kratkoročne finan.obaveze	<u>7.565</u>	<u>10.925</u>

28. OBAVEZE IZ POSLOVANJA

	U hiljadama dinara	
	2015.	2014.
Primljeni avansi		
Primljeni avansi od ostalih pravnih lica	/	2.264
Obaveze prema dobavljačima		
Dobavljači-povezana pravna lica	4.957	10.509
Dobavljači u zemlji	423	1.096
Ostale obaveze iz poslovanja	31	31
Svega obaveze iz poslovanja	<u>5.411</u>	<u>13.900</u>

**29. OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE I
PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA**

	2015.	U hiljadama dinara 2014.
.		
Obaveze za neto zarade I naknade zarada	7	41
Obaveze za poreze, doprinose I druge dažbine na zarade	5	28
Obaveze za naknade zarada koje se refundiraju	1	/
	13	69

**30. OBAVEZE PO OSNOVU POREZA NA DODATU
VREDNOST I OSTALIH JAVNIH PRIHODA**

	2015.	U hiljadama dinara 2014.
Obaveze za porez na dod.vrednost	170	/
Obaveze za javne prihode	/	/
- Ostala pasivna vremenska razgrani- čenja unapred plaćeni troškovi prevoza	/	/
	170	/

31. GUBITAK

	2015.	U hiljadama dinara 2014.
Stanje na dan 01. januar	58.486	55.242
Gubitak tekuće godine	1.685	6.728
	/	/
Pokriće gubitka ran.per.	/	(3.484)
Ispravka mater.znač.grešaka	/	/
Stanje na dan 31. decembar	60.171	58.486

32. ZNAČAJNI DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA

Postupak izvršenja na delu imovine TEHNOGRADNJE ad (na delu nepokretne imovine, kao i na jednoj radnoj mašini), radi namirenja poverilaca, OGREV ad Zrenjanin (po Iv. 634/2015) i KERAMIKA JOVANOVIĆ doo Zrenjanin (Iv. 89/2016) je u toku.

Radna mašina je procenjena od strane suda na iznos od 17.000 eur, a na licitaciji je prodana za 35.000 eur.

Vrednost dela nepokretne imovine (stambena zgrada sa 2 stana), procenjena od strane suda, je 2.717.113,50 dinara, a licitacija za prodaju još nije zakazana.

33. POTENCIJALNA SREDSTVA I OBAVEZE

Sudski sporovi

Društvo je, sa stanjem na dan 31. Decembra 2015. Godine, tuženo:

- U sporu sa AGRODUKAT doo Zrenjanin, za izvedene radove; obe strane uložile su žalbe na prvostepenu presudu
- U sporu sa SANTOVAC DUŠKOM, kao osporavanje našeg potraživanja u sporu sa MERMOTEHN doo

Društvo je tužilac:

- U sporu protiv TEHNOMAGTERMA Novi Sad, po osnovu potraživanja za izvršene radove
- U sporu protiv MERMOTEHN doo Zrenjanin, parnični postupak.

Rukovodstvo Društva nije izvršilo rezervisanje za potencijalne gubitke po sudskim sporovima, jer je neizvestan njihov ishod.

32. UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZICIMA

Ciljevi upravljanja rizicima finansijskih instrumenata

Poslovanje Društva je izloženo različitim finansijskim rizicima: tržišnom riziku (deviznom i kamatnom), kreditnom riziku i riziku likvidnosti. Finansijski rizici se sagledavaju na vremenskoj osnovi i prevashodno se izbegavaju umanjem izloženosti Društva ovim rizicima.

Društvo ne koristi nikakve finansijske instrumente zaštite od efekata finansijskih rizika na poslovanje iz razloga što takvi instrumenti nisu u širokoj upotrebi, niti postoji organizovano tržište takvih instrumenata u Republici Srbiji.

Tržišni rizik

U svom poslovanju Društvo je izloženo finansijskim rizicima i u tom sklopu izloženo je tržišnom riziku. Zadatak upravljanja tržišnim rizicima jeste da se upravlja i kontroliše izloženost tržišnim rizicima u okviru prihvatljivih pokazatelja, uz optimizaciju prinosa Društva.

Devizni rizik

Društvo nije izloženo deviznom riziku, pošto ne posluje na inostranom tržištu niti uvozi I izvozi robu. Takođe, postojeće kratkoročne obaveze društva nisu sa deviznom klauzulom.

Društvo nema dugoročnih obaveza niti kratkoročnih I dugoročnih plasmana.

Nivo likvidnih sredstava je nizak pa ne trpi devizni rizik.

Kamatni rizik

Društvo nije izloženo kamatnom riziku. Društvo nema kredita a ima obavezu za kratkoročne zajmove od povezanog lica, gde je ugovorena kamata u visini referentne kamatne stope.

Kreditni rizik

Društvo je izloženo kreditnom riziku koji predstavlja rizik da dužnici neće biti u mogućnosti da dugovanja prema Društvu izmire u potpunosti i na vreme, što bi imalo za rezultat finansijski gubitak Društva. Kreditni rizik obuhvata dugoročne i kratkoročne finansijske plasmane, potraživanja i date garancije i jemstva trećim licima.

U Republici Srbiji ne postoje specijalizovane rejting agencije koje vrše nezavisnu klasifikaciju i rangiranje privrednih društava. Usled toga, Društvo je prinuđeno da koristi ostale javno dostupne finansijske informacije (npr. podatke o bonitetu koje pruža Agencija za privredne registre) i interne istorijske podatke o saradnji sa određenim poslovnim partnerom u cilju određivanja njegovog boniteta. Na osnovu boniteta kupca, utvrđuje se iznos njegove maksimalne kreditne izloženosti, u skladu sa poslovnom politikom usvojenom od strane rukovodstva Društva. Iznos maksimalne kreditne izloženosti revidira se najmanje jednom godišnje.

U slučaju povećanja iznosa dospelih potraživanja i shodno tome povećane izloženosti kreditnom riziku, Društvo primenjuje mehanizme predviđene poslovnom politikom.

Izloženost Društva kreditnom riziku ograničena je uglavnom na potraživanja od kupaca na dan bilansa. Najveći deo čine potraživanja od kupaca:

Naziv i sedište kupca	Hiljade dinara	
	2015.	2014
Panonske TE-TO Novi Sad	/	96
Dogama Zrenjanin	31	88
Eurodomus Zrenjanin	/	104
Toni kompresori Zrenjanin	/	78
Jovana Zrenjanin	54	54
Stil dp Zrenjanin	50	50
Vojvodinaput ad Zrenjanin	38	38

Rizik likvidnosti

Rukovodstvo Društva upravlja rizikom likvidnosti na način koji mu obezbeđuje da Društvo u svakom trenutku mora da ispunjava sve svoje dospele obaveze. Društvo upravlja rizikom likvidnosti održavajući odgovarajuće novčane rezerve, praćenjem planiranih i stvarnih novčanih tokova i održavanjem adekvatnog odnosa priliva finansijskih sredstava i dospeća obaveza.

Ročnost dospeća finansijskih obaveza Društva data je u sledećoj tabeli:

2015. godina	Hiljada dinara			
	do 1	od 1 do 2	od 2 do 5	Ukupno
Dugoročni krediti	0	0	0	0
Obaveze iz poslovanja	7565	0	0	0
Krat. finan. obaveze	5411			
Ostale krat. obaveze	0	0	0	0
	12976			

Prikazani iznosi zasnovani su na nediskontovanim novčanim tokovima na osnovu najranijeg datuma na koji će Društvo biti obavezno da takve obaveze namiri (aktuelni anuitetni plan).

33. UPRAVLJANJE RIZIKOM KAPITALA

U postupku upravljanja kapitalnim rizikom, rukovodstvo Društva ima za cilj očuvanje mogućnosti da posluje po principu stalnosti poslovanja, istovremeno maksimizirajući prinose vlasnicima i drugim interesnim stranama putem optimizacije odnosa duga i kapitala. Rukovodstvo Društva pregleda strukturu odnosa dugova i kapitala na godišnjoj osnovi.

Društvo analizira kapital kroz pokazatelj zaduženosti. Ovaj pokazatelj izračunava se kao odnos neto obaveza (zaduženosti) i ukupnog kapitala. Neto zaduženost se obračunava tako što se ukupne finansijske obaveze (kratkoročne i dugoročne) umanjene za gotovinu i gotovinske ekvivalente. Ukupan kapital predstavlja zbir svih kategorija kapitala prikazanih u bilansu stanja i neto zaduženosti.

Pokazatelji zaduženosti na dan 31. decembra 2015. i 2014. godine su bili sledeći:

	Hiljada dinara	
	2015.	2014.
1. Zaduzenost*	7.565	10.925
2. Gotovina i gotovinski ekvivalenti	39	11
I Neto zaduzenost (1 – 2)	7.526	10.914
3. Kapital**	5.688	7.373
II Ukupni kapital (I+3)	13.214	18.287
III Racio (odnos) neto zaduzenosti prema kapitalu (I/II)	0.570	0.597

*Zaduženost obuhvata dugoročne obaveze i kratkoročne finansijske obaveze

**Kapital obuhvata iznos ukupnog kapitala

34. SEGMENTI POSLOVANJA

Društvo nije organizovalo poslovanje po segmentima čije poslovanje se prati izdvojeno.

35. TRANSAKCIJE SA POVEZANIM LICIMA

U okviru svojih redovnih poslovnih aktivnosti Društvo obavlja transakcije sa povezanim licima.

U toku 2015. i 2014. godine obavljene su sledeće transakcije sa povezanim pravnim licima:

	Hiljada dinara	
	2015.	2014.
PRIHODI OD PRODAJE		
- matično društvo	0	0
- zavisna pravna lica	0	0
- ostala povezana pravna lica	1.351	128
	1.351	128
FINANSIJSKI PRIHODI		
- matično društvo	0	0
- zavisna pravna lica	0	0
- ostala povezana pravna lica	0	0
	0	0
NABAVKE		
- matično društvo	0	0
- zavisna pravna lica	0	0
- ostala povezana pravna lica	79	318
	79	318
FINANSIJSKI RASHODI		
- matično društvo	0	0
- zavisna pravna lica	0	0
- ostala povezana pravna lica	1073	2233
	1073	2233
POTRAŽIVANJA I PLASMANI		
Potraživanja od kupaca:		
- matično društvo	0	0
- zavisna pravna lica	0	0
- ostala povezana pravna lica	43	25
	43	25
Potraživanja za kamate:		

- matično društvo	0	0
- zavisna pravna lica	0	0
- ostala povezana pravna lica	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
Dugoročni finansijski plasmani:		
- matično društvo	0	0
- zavisna pravna lica	0	0
- ostala povezana pravna lica	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
Kratkoročni finansijski plasmani:		
- matično društvo	0	0
- zavisna pravna lica	0	0
- ostala povezana pravna lica	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
Potraž. po osnovu primljenih menica:		
- matično društvo	0	0
- zavisna pravna lica	0	0
- ostala povezana pravna lica	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
	0	0
OBAVEZE		
Dugoročne finansijske obaveze:		
- matično društvo	0	0
- zavisna pravna lica	0	0
- ostala povezana pravna lica	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
Obaveze prema dobavljačima:		
- matično društvo	0	0
- zavisna pravna lica	0	0
- ostala povezana pravna lica	4957	10.509
	<u>4957</u>	<u>10.509</u>
Obaveze za kamatu:		
- matično društvo	0	0
- zavisna pravna lica	0	0
- ostala povezana pravna lica	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>

Rukovodstvo društva čine odbor direktora od 3 člana, od kojih je Izvršni direktor odgovorno lice. Svi članovi Odbora direktora društva (izvršni i dva neizvršna) ne primaju nikakvu naknadu po osnovu angažovanja u društvu. Društvo nema Nadzorni odbor, shodno Zakonu o privrednim društvima i aktima društva.

Članovi Skupštine akcionara takođe ne ostvaruju nikakve naknade u društvu.

36. NAČELO STALNOSTI POSLOVANJA

Finansijski izveštaji su sastavljeni na načelu nastanka poslovnog događaja (načelo uzročnosti) i načelu stalnosti poslovanja.

Prema načelu nastanka poslovnog događaja učinci poslovnih promena i drugih događaja se priznaju u momentu nastanka (a ne kada se gotovina ili njen ekvivalent primi ili isplati). Finansijski izveštaji sastavljeni na načelu nastanka poslovnog događaja (osim Izveštaja o tokovima gotovine) pružaju informacije ne samo o poslovnim promenama iz prethodnog perioda, koje uključuju isplatu i prijem gotovine, već takođe i o obavezama za isplatu gotovine u budućem periodu i o resursima koji predstavljaju gotovinu koja će biti primljena u budućem periodu.

Finansijski izveštaji su sastavljeni pod pretpostavkom da će Društvo da posluje u neograničenom vremenskom periodu i da će da nastavi sa poslovanjem i u doglednoj budućnosti.

37. PORESKI RIZICI

Poreski propisi Republike Srbije se često različito tumače i predmet su čestih izmena. Tumačenje poreskih propisa od strane poreskih vlasti u odnosu na transakcije i aktivnosti Društva mogu se razlikovati od tumačenja rukovodstva. Usled toga, transakcije mogu biti osporene od strane poreskih vlasti i Društvu može biti određen dodatni iznos poreza, kazni i kamata. Period zastarelosti poreske obaveze je pet godina, odnosno poreske vlasti imaju pravo da odrede plaćanje neizmirenih obaveza u roku od pet godina od kada je obaveza nastala.

38. USAGLAŠAVANJE POTRAŽIVANJA I OBAVEZA

Društvo je izvršilo usaglašavanje svojih potraživanja i obaveza sa stanjem na dan 31. decembra 2015. godine. U postupku usaglašavanja sa poslovnim partnerima, nisu utvrđena materijalno značajna neusaglašena potraživanja i obaveze.

Tehnogradnja ad Zrenjanin
Izvršni direktor

Stevan Ćukilo, ecc.



А.Д. "ТЕХНОГРАДЊА"

ЗА ИЗГРАДЊУ, ДОГРАДЊУ И АДАПТАЦИЈУ
СВИХ ВРСТА ГРАЂЕВИНСКИХ ОБЈЕКТА СА
СВИМ ЗАНАТСКИМ РАДОВИМА И ТРГОВИНА

23000 Зрењанин, Петра Драпшина 1

Тел-факс: 023/ 545-457, 545-442, 545-443 /

е-адреса: teho@tehnogradnja.biz

Текући рачуни: 265-2310310000344-48

ПИБ: 101162198 - Матични број: 08682437

IZJAVA O USKLAĐENOSTI GODIŠNJIH FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA ZA 2015. GODINU

Godišnji finansijski izveštaji za 2015. godinu su sastavljeni uz primenu odgovarajućih međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja i da daju istinite i objektivne podatke o imovini, obavezama, finansijskom položaju i poslovanju, dobitima i gubicima, tokovima gotovine i promenama na kapitalu javnog društva, uključujući i njegova društva koja su uključena u konsolidovane izveštaje.

Ova izjava se daje u skladu sa odredbama člana 50. Zakon o tržištu kapitala (Službeni Glasnik Republike Srbije broj 31/2011).

Lice odgovorno za sastavljanje godišnjih finansijskih izveštaja

1. Ime i prezime, radno mesto i dužnost u Društvu

Branislav Ivin, knjigovodja, 1509962850069 (knjigovodstvena agencija KONZUL sr, Zrenjanin, mb 56379304)

Zrenjanin, 11.04. 2016. godine



Tehnogradnja A.D.

Lice ovlašćeno za sastavljanje
godišnjih finansijskih izveštaja

Tehnogradnja AD , Zrenjanin

Godišnji izveštaj o poslovanju za 2015. godinu

- **OPŠTI PODACI**

Poslovno ime	AD „TEHNOGRADNJA“ Zrenjanin
Sedište	Zrenjanin, Petra Drapšina br. 1
MB	8682437
PIB	101162198
Web site	<i>www.tehnogradnja.biz</i> <i>tehno@tehnogradnja.biz</i>
Broj Rešenja	<i>FI 1561/98 BD 6473; BD 185685/2006; BD 86983/2012 i BD 21475/2014</i>
Šifra delatnosti	4120
Delatnost	<i>izgradnja stambenih i nestambenih zgrada</i>
Prosečan broj zaposlenih u 2015.	1
Broj akcionara 31.12.2015.	82
Osnovni kapital 31.12.2015.	50.332.000,00 RSD

- **PODACI O NAJVEĆIM AKCIONARIMA DRUŠTVA**

Ime/poslovno ime imaoca akcija	Broj akcija	%
Akcijski fond AD Beograd	21915	43,54089
Keramika Jovanović DOO Zrenjanin	12569	24,97218
AD „Tehnoradionica“ Zrenjanin	12431	24,69801
DOO „Gile-promet“ Zrenjanin	604	1,20003
Dragan Đurić	491	0,97552
Dragiša Čulafić	196	0,38941
Đorđe Bačić	118	0,23444
Dragiša Adamov	56	0,11126
Ervin Garai	49	0,09735
Ištvan Čorba	49	0,09735

- **PODACI O IZDATIM AKCIJAMA**

Broj izdatih akcija - komada	50.332
ISIN broj	RSTXGRE70547
CIF kod	ESVUFR

- **PODACI O POVEZANIM DRUŠTVIMA**

Povezana lica društva su:

1. Keramika Jovanović doo
2. Kristal doo
3. Tehnoradionica ad
4. Termika ad
5. Neimar ad
6. Ogrev ad

- **PODACI O UPRAVI DRUŠTVA na dan 31.12.2015. godine**

Odbor direktora

Ime i prezime	Prebivalište	Sadašnje zaposlenje	Ispl. Neto iznos naknade	Br. akcija koje poseduje u društvu	% akcija koje poseduje u društvu
Jovanović Budimir	Frankopanova 1, Zrenjanin	Keramika Jovanović doo	/	/	/
Vidaković Dragan	Brigadira Ristića 18/18, Zrenjanin	Impel doo	/	/	/
Stevan Ćukilo	Zrenjanin, Dr Laze Kostića 53	Keramika Jovanović doo	/	/	/

ORGANIZACIONA STRUKTURA DRUŠTVA

1. **Služba pripreme** – poslovi planiranja, organizovanja i kontrole poslova nabavke, skladištenja, transporta, održavanja, prodaja građevinskih usluga, izrada ponuda, izrada konkusne dokumentacije za javne nabavke, izrada kalkulacija, priprema i zaključivanje ugovora o izvođenju radova, kontrola i analiza ostvarenih pokazatelja u odnosu na ukalkulisane i drugi srodni poslovi
2. **SLUŽBA OPERATIVE**, u kojoj se vrši planiranje, organizovanje, izvođenje građevinskih radova i usluga, kontrola istih, vođenje propisane dokumentacije, rešavanje reklamacija i sporova u vezi sa kvalitetom i obimom izvedenih radova i drugi srodni poslovi.

- 3. ADMINISTRATIVNA SLUŽBA**, u kojoj se obavljaju administrativni poslovi vezani za knjigovodstveno-finansijsku i oblast pravnih i opštih poslova i svi srodni poslovi.

OGRANCI

Društvo nema ogranke.

ULAGANJA U CILJU ZAŠTITE ŽIVOTNE OKOLINE

Društvo nije imalo ulaganja u cilju zaštite životne okoline

KADROVSKO PLANIRANJE

Društvo na 31.12.2015. ima jednog zaposlenog sa 25% radnog vremena.

U ovom trenutku se ne planira novo zapošljavanje niti se planira otpuštanje preostalih radnika. Društvo mora da završi spor oko imovinsko – pravnih odnosa za objekte koji su u vlasništvu društva a u listu nepokretnosti se vode na drugo privredno društvo.

Izvršni direktor društva kao i ostali članovi Odbora direktora nisu zaposleni u društvu.

FINANSIJSKI INSTRUMENTI

Društvo nije uzimalo finansijske instrumente obezbeđenja plaćanja od kupaca.

CILJEVI I POLITIKE VEZANI ZA UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZICIMA

Društvo nije primenjivalo posebne ciljeve i politike za upravljanje finansijskim rizicima. Društvo je imalo maksimalno redukovano poslovanje u 2015. godini sa osnovnim ciljevima:

- da se spreči blokada tekućeg računa i eventualno padanje u stečaj
- da se dobiju sudski sporovi i naplati ono što je urađeno i fakturisano u prethodnim godinama
- da se reše imovinsko-pravna pitanja oko uknjižbe vlasništva nad objektima u katastru da bi se moglo pristupiti traženju strateškog partnera
- stoga su svi rizici u poslovanju društva u 2015. godini eliminisani kroz avansnu naplatu radova, odnosno prodaje dela opreme.

IZLOŽENOST RIZICIMA I STRATEGIJE ZA UPRAVLJANJE RIZICIMA

Društvo nije bilo izloženo cenovnom riziku, obzirom da su u uslovima maksimalno redukovano poslovanja svi poslovi ugovarani za avansno plaćanje ili sa fiksnom cenom tako da nije bilo izloženosti cenovnom riziku.

Društvo nije imalo kreditnog rizika pošto nije uzimalo kredite.

Društvo je bilo konstantno izloženo riziku likvidnosti zbog redukovanog obima poslovanja pošto niski poslovni prihodi nisu mogli da pokriju deo poslovnih rashoda pre svega fiksnih, poreza na imovinu, kao i troškova sudskih sporova i veštačenja, revizije... Društvo je ovo rešavalo pozajmicama čime je izbegnuta blokada tekućeg računa i eliminisana mogućnost pokretanja stečajnog postupka, sve imajući u vidu visinu potraživanja koja su bila u sporovima sa kupcima.

PREGLED PRAVILA IZ KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

U kodeksu korporativnog upravljanja primenjuju se sledeće politike:

- opšte politike-uvod
- politike prava akcionara
- politike dužnosti organa upravljanja
- politike saradnje organa društva
- politike objavljivanja, izveštavanja i transparentnosti podataka
- politike sprečavanja i suzbijanja korupcije i podmićivanja
- politike angažovanja spoljnih saradnika
- politike prema zaposlenima u društvu
- politike standarda poslovne etike

• PODACI O OVLAŠĆENOJ REVIZORSKOJ KUĆI

- „ Libra Audit “ doo Novi Sad Beogradski kej 3

• PODACI O ORGANIZOVANOM TRŽIŠTU NA KOJE SU UKLJUČENE AKCIJE

- Beogradska berza AD Beograd, (www.belex.rs)

• PODACI O POSLOVANJU DRUŠTVA

Izveštaj uprave o realizaciji usvojene poslovne politike, sa navođenjem slučajeva i razloga za odstupanje i drugim načelnim pitanjima koja se odnose na vođenje poslova	Uprava je konstatovala da se poslovanje obavljalo u skladu sa usvojenom poslovnom politikom.
---	--

Analiza prihoda							
Opis	Iznos u hilj. RSD			% učešće u ukupnim prihodima			Index
	2015.g	2014.g	2013.g	2015.g.	2014.g.	2013.g	
Pislovni prihodi	153	1.184	13.712	2,22%	40,66%	94,09%	12,92
Finansijski prihodi	4.110	21	215	59,65%	0,72%	1,47%	19571,43
Ostali prihodi	2.627	1.707	647	38,13%	58,62%	4,44%	153,90
Ukupno	6.890	2.912	14.574	100,00%	100,00%	100,00%	236,61
Prihodi od prodaje (delatnost)	153	1.184	13.712	100,00%	100,00%	100,00%	12,92
Povećanje vrednosti zaliha učinaka	0	0	0	0%	0%	0%	-
Smanjenje vrednosti zaliha učinaka	0	0	0	0%	0%	0%	-
Ostali poslovni prihodi	0	0	0	0%	0%	0%	0
Ukupno	153	1.184	13.712	100,00%	100,00%	100,00%	12,92

Analiza rashoda							
Opis	Iznos u hilj. RSD			% učešće u ukupnim rashodima			Index
	2015.g	2014.g	2013.g	2015.g.	2014.g.	2013.g	
Pislovni rashodi	4.129	7.718	27.624	45,28%	76,10%	91,45%	53,50
Finansijski rashodi	1.083	2.421	1.958	11,88%	23,87%	6,48%	44,73
Ostali rashodi	3.907	3	626	42,84%	0,03%	2,07%	130233,33
Ukupno	9.119	10.142	30.208	100,00%	100,00%	100,00%	89,91
Poslovni rashodi							
Troškovi nabavne vrednosti robe	9	168	1.946	0,22%	2,18%	7,05%	5,36
Troškovi materijala	370	714	4.653	8,96%	9,25%	16,84%	51,82
Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi	772	2.243	11.884	18,70%	29,06%	43,02%	34,42
Troškovi amortizacije i	1.199	2.277	2.738	29,04%	29,50%	9,91%	52,66

rezervisanja							
Ostali poslovni rashodi	1.779	2.316	6.403	43,08%	30,01%	23,18%	76,81
Ukupno	4.129	7.718	27.624	100,00%	100,00%	100,00%	53,50

Analiza rezultata poslovanja				
Opis	Iznos u hilj.dinara			Index 2015/2014
	2015	2014	2013	
Rezultat poslovanja				
Poslovni dobitak / gubitak	-3.976	-6.534	-13.912	60,85
Finansijski dobitak / gubitak	3.027	-2.400	-1.743	5427,00
Ostali dobitak / gubitak	-1.280	1.704	21	0,00
Neto dobitak koji se obustavlja	0	0	0	0
Dobitak / gubitak pre oporezivanja	-2.229	-7.230	-15.634	30,83
Poreski rashod perioda	0	0	0	0
Odloženi poreski rashodi perioda	0	0	0	0
Odloženi poreski prihodi perioda	544	502	641	108,37
Neto dobitak / gubitak	-1.685	-6.728	-14.993	25,04

Racio analiza i analiza pokazatelja poslovanja			
Koeficijenti	2015	2014	2013
Prinos na ukupan kapital (dobitak iz redovnog posl. pre oporezivanja / kapital)	-	-	-
Neto prinos na sopstveni kapital (neto dobitak / kapital)	-	-	-
Stepen zaduženosti (dugoročna rezervisanja i obaveze / ukupna pasiva)	69,82%	77,15%	60,97%
I stepen likvidnosti (gotovinski ekvivalenti i gotovina / kratkoročne obaveze)	0,30%	0,04%	1,15%
II stepen likvidnosti (kratkoročna potraživanja, plasmani i gotovina / kratkoročne obaveze)	1,84%	23,56%	59,15%
Neto obrtni kapital (obrotna imovina (bez odloženih poreskih sredstava) - kratkoročne obaveze)	-	-	-7.147
	11.179	17.300	

Analiza pokazatelja u vezi sa akcijama i tržišne kapitalizacije			
	Iznos dinara		
	2015.g.	2014. g.	2013.g.
Isplaćena dividenda po akciji	0,00	0,00	0,00
Tržišna kapitalizacija na 31.12.	17.616.200,00	17.616.200,00	17.616.200,00

- **GLAVNI KUPCI I DOBAVLJAČI**

Najznačajnij kupci društva su:

GOD Export-import doo Zrenjanin, Neimar doo Zrenjanin, Keramika Jovanovic, Zrenjanin

Najznačajniji dobavljači su:

Pan-gas doo Zrenjanin, EPS snabdevanje doo Beograd, Libra Audit doo Novi Sad, Konzul sr Zrenjanin

- **PROMENE BILANSNIH POZICIJA**

Bilansna pozicija	Izn. u hilj.		Index 2015/2014	Razlog promena
	Din. 2015.g.	2014.g.		
Nekretnine, postrojenja i oprema	14. 515	15.916	91,20	Prodaja opreme / amortizacija
Dugoročni finansijski plasmani	79	749	10,55	Ovde je značajna promena proistekla iz ispravke vrednosti ucesca kod BEK ad u stečaju
Zalihe	1. 732	1.730	100,12	Nije bilo značajnijeg smanjenja-povećanja zaliha
Kratkoročna potraživanja, plasmani i gotovina	248	5.864	4,23	Smanjenje kratkoročnih potraživanja I gotovine zbog značajno smanjenog obima poslovanja I naplate ranijih potraživanja
Dugoročna rezervisanja	0	0		
Kratkoročne obaveze	13.159	24.894	52,86	Smanjenje obaveza prema dobavljačima, kao i prema povezanom pravnom licu po osnovu kratkoročne pozajmice; smanjenje uglavnom kao posledica preusmeravanja dobavljačima i zajmodavcu naplaćenih sredstava
Neraspoređeni dobitak	0	0		

Informacije o stanju (broj u %), sticanju, prodaji i poništenju sopstvenih akcija

U 2015.godini nije bilo sticanja, prodaje niti poništenja sopstvenih akcija.

• OPIS OČEKIVANOG RAZVOJA DRUŠTVA, PROMENA U POSLOVNIM POLITIKAMA DRUŠTVA, KAO I GLAVNIH RIZIKA I PRETNJI

1.	Opis očekivanog razvoja društva u narednom periodu	Društvo planira da ostvari pozitivno poslovanje u 2016. godini, da bi moglo da uđe na listu sertifikovanih ovlašćenih ponuđača, kako bi moglo da učestvuje i na javnim nabavkama velike vrednostima. Planira se zapošljavanje novih radnika, u skladu sa ovim očekivanjima.
2.	Promena poslovnih politika	Društvo ne planira promenu poslovne politike,
3.	Glavni rizici i pretnje kojima je privredno društvo izloženo	1. Niska konjunktura u građevinarstvu 2. Cene materijala 3. Cene energenata 4. Povećanje troškova neproizvodnih usluga

• OPIS SVIH VAŽNIJIH POSLOVNIH DOGAĐAJA KOJI SU NASTUPILI NAKON ISTEKA POSLOVNE GODINE ZA KOJU SE IZVEŠTAJ PRIPREMA

1.	Bitni poslovni događaji koji su se desili od dana bilansiranja do dana podnošenja izveštaja	Postupak izvršenja na delu imovine TEHNOGRADNJE ad (na delu nepokretne imovine, kao i na jednoj radnoj mašini), radi namirenja poverilaca, OGREV ad Zrenjanin i KERAMIKA JOVANOVIĆ doo Zrenjanin.
2.	Slučajevi u kojima postoji neizvesnost naplate potraživanja izkazanih kao naplativa 31.12. ili mogućih budućih troškova koji mogu značajno uticati na finansijsku poziciju društva	Ne postoje takvi slučajevi. Rizik budućih troškova može se očekivati u sporu AGRODUKAT c/a TEHNOGRADNJA a
3.	Naplaćena otpisana ili ispravljena potraživanja	Nije bilo takvih slučajeva.
4.	Sudski sporovi izgubljeni nakon isteka poslovne godine	Društvo nije izgubilo ni jedan spor značajne vrednosti nakon isteka poslovne godine.
5.	Ostale bitne promene podataka	NEMA

	sadržanih u prospektu a koji nisu napred navedeni	
--	---	--

- **ZNAČAJNI POSLOVI SA POVEZANIM LICIMA**

1.	Ostvareni promet sa povezanim licima (u hiljadama dinara)	Prihodi: 1351/Nabavke: 79/Fin.rashodi: 1073
----	---	---

- **AKTIVNOSTI U OBLASTI ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA**

Društvo nije imalo ulaganja u istraživanje i razvoj u prethodnim godinama.

Prilog:

1. Izjava lica odgovornih za sastavljanje finansijskih izveštaja
2. Odluka nadležnog organa društva o usvajanju godišnjih finansijskih izveštaja sa mišljenjem ovlašćenog revizora * (Napomena)
3. Odluka o raspodeli dobiti ili pokriću gubitka* (Napomena)
4. Izjava o primeni Kodeksa korporativnog upravljanja* (Napomena)

Izvršni direktor
Stevan Ćukilo

Tehnogradnja AD , Zrenjanin

Godišnji izveštaj o poslovanju za 2015. godinu

• OPŠTI PODACI

Poslovno ime	AD „TEHNOGRADNJA“ Zrenjanin
Sedište	Zrenjanin, Petra Drapšina br. 1
MB	8682437
PIB	101162198
Web site	<i>www.tehnogradnja.biz</i> <i>tehno@tehnogradnja.biz</i>
Broj Rešenja	<i>FI 1561/98 BD 6473; BD 185685/2006; BD 86983/2012 i BD 21475/2014</i>
Šifra delatnosti	4120
Delatnost	<i>izgradnja stambenih i nestambenih zgrada</i>
Prosečan broj zaposlenih u 2015.	1
Broj akcionara 31.12.2015.	82
Osnovni kapital 31.12.2015.	50.332.000,00 RSD

• PODACI O NAJVEĆIM AKCIONARIMA DRUŠTVA

Ime/poslovno ime imaoca akcija	Broj akcija	%
Akcijski fond AD Beograd	21915	43,54089
Keramika Jovanović DOO Zrenjanin	12569	24,97218
AD „Tehnoradionica“ Zrenjanin	12431	24,69801
DOO „Gile-promet“ Zrenjanin	604	1,20003
Dragan Đurić	491	0,97552
Dragiša Čulafić	196	0,38941
Đorđe Bačić	118	0,23444
Dragiša Adamov	56	0,11126
Ervin Garai	49	0,09735
Ištvan Čorba	49	0,09735

• PODACI O IZDATIM AKCIJAMA

Broj izdatih akcija - komada	50.332
ISIN broj	RSTXGRE70547
CIF kod	ESVUFR

• **PODACI O POVEZANIM DRUŠTVIMA**

Povezana lica društva su:

1. Keramika Jovanović doo
2. Kristal doo
3. Tehnoradionica ad
4. Termika ad
5. Neimar ad
6. Ogrev ad

• **PODACI O UPRAVI DRUŠTVA na dan 31.12.2015. godine**

Odbor direktora

Ime i prezime	Prebivalište	Sadašnje zaposlenje	Ispl. Neto iznos naknade	Br. akcija koje poseduje u društvu	% akcija koje poseduje u društvu
Jovanović Budimir	Frankopanova 1, Zrenjanin	Keramika Jovanović doo	/	/	/
Vidaković Dragan	Brigadira Ristića 18/18, Zrenjanin	Impel doo	/	/	/
Stevan Ćukilo	Zrenjanin, Dr Laze Kostića 53	Keramika Jovanović doo	/	/	/

ORGANIZACIONA STRUKTURA DRUŠTVA

1. **Služba pripreme** – poslovi planiranja, organizovanja i kontrole poslova nabavke, skladištenja, transporta, održavanja, prodaja građevinskih usluga, izrada ponuda, izrada konkusne dokumentacije za javne nabavke, izrada kalkulacija, priprema i zaključivanje ugovora o izvođenju radova, kontrola i analiza ostvarenih pokazatelja u odnosu na ukalkulisane i drugi srodni poslovi
2. **SLUŽBA OPERATIVE**, u kojoj se vrši planiranje, organizovanje, izvođenje građevinskih radova i usluga, kontrola istih, vođenje propisane dokumentacije, rešavanje reklamacija i sporova u vezi sa kvalitetom i obimom izvedenih radova i drugi srodni poslovi.

3. **ADMINISTRATIVNA SLUŽBA**, u kojoj se obavljaju administrativni poslovi vezani za knjigovodstveno-finansijsku i oblast pravnih i opštih poslova i svi srodni poslovi.

OGRANCI

Društvo nema ogranke.

ULAGANJA U CILJU ZAŠTITE ŽIVOTNE OKOLINE

Društvo nije imalo ulaganja u cilju zaštite životne okoline

KADROVSKO PLANIRANJE

Društvo na 31.12.2015. ima jednog zaposlenog sa 25% radnog vremena. U ovom trenutku se ne planira novo zapošljavanje niti se planira otpuštanje preostalih radnika. Društvo mora da završi spor oko imovinsko – pravnih odnosa za objekte koji su u vlasništvu društva a u listu nepokretnosti se vode na drugo privredno društvo.

Izvršni direktor društva kao i ostali članovi Odbora direktora nisu zaposleni u društvu.

FINANSIJSKI INSTRUMENTI

Društvo nije uzimalo finansijske instrumente obezbeđenja plaćanja od kupaca.

CILJEVI I POLITIKE VEZANI ZA UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZICIMA

Društvo nije primenjivalo posebne ciljeve i politike za upravljanje finansijskim rizicima. Društvo je imalo maksimalno redukovano poslovanje u 2015. godini sa osnovnim ciljevima:

- da se spreči blokada tekućeg računa i eventualno padanje u stečaj
- da se dobiju sudski sporovi i naplati ono što je urađeno i fakturisano u prethodnim godinama
- da se reše imovinsko-pravna pitanja oko uknjižbe vlasništva nad objektima u katastru da bi se moglo pristupiti traženju strateškog partnera
- stoga su svi rizici u poslovanju društva u 2015. godini eliminisani kroz avansnu naplatu radova, odnosno prodaje dela opreme.

IZLOŽENOST RIZICIMA I STRATEGIJE ZA UPRAVLJANJE RIZICIMA

Društvo nije bilo izloženo cenovnom riziku, obzirom da su u uslovima maksimalno redukovano poslovanja svi poslovi ugovarani za avansno plaćanje ili sa fiksnom cenom tako da nije bilo izloženosti cenovnom riziku.

Društvo nije imalo kreditnog rizika pošto nije uzimalo kredite.

Društvo je bilo konstantno izloženo riziku likvidnosti zbog redukovano obima poslovanja pošto niski poslovni prihodi nisu mogli da pokriju deo poslovnih rashoda pre svega fiksnih, poreza na imovinu, kao i troškova sudskih sporova i veštačenja, revizije... Društvo je ovo rešavalo pozajmicama čime je izbegnuta blokada tekućeg računa i eliminisana mogućnost pokretanja stečajnog postupka, sve imajući u vidu visinu potraživanja koja su bila u sporovima sa kupcima.

PREGLED PRAVILA IZ KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

U kodeksu korporativnog upravljanja primenjuju se sledeće politike:

- opšte politike-uvod
- politike prava akcionara
- politike dužnosti organa upravljanja
- politike saradnje organa društva
- politike objavljivanja, izveštavanja i transparentnosti podataka
- politike sprečavanja i suzbijanja korupcije i podmićivanja
- politike angažovanja spoljnih saradnika
- politike prema zaposlenima u društvu
- politike standarda poslovne etike

• PODACI O OVLAŠĆENOJ REVIZORSKOJ KUĆI

- „ Libra Audit “ doo Novi Sad Beogradski kej 3

• PODACI O ORGANIZOVANOM TRŽIŠTU NA KOJE SU UKLJUČENE AKCIJE

- Beogradska berza AD Beograd, (www.belex.rs)

• PODACI O POSLOVANJU DRUŠTVA

Izveštaj uprave o realizaciji usvojene poslovne politike, sa navođenjem slučajeva i razloga za odstupanje i drugim načelnim pitanjima koja se odnose na vođenje poslova	Uprava je konstatovala da se poslovanje obavljalo u skladu sa usvojenom poslovnim politikom.
---	--

Analiza prihoda							
Opis	Iznos u hilj.			% učešće u			Index
	2015	2014.	2013	2015.	2014.	2013.	
Prihodi	-g	g.	-g	g.	g.	g	2015/2014
Poslovni prihodi	153	1.184	13.712	2,22%	40,66%	94,09%	12,92
Finansijski prihodi	4.110	21	215	59,65%	0,72%	1,47%	19571,43
Ostali prihodi	2.627	1.707	647	38,13%	58,62%	4,44%	153,90
Ukupno	6.890	2.912	14.574	100,00%	100,00%	100,00%	236,61
Prihodi od prodaje (delatnost)	153	1.184	13.712	100,00%	100,00%	100,00%	12,92
Povećanje vrednosti zaliha učinaka	0	0	0	0%	0%	0%	-
Smanjenje vrednosti zaliha učinaka	0	0	0	0%	0%	0%	-
Ostali poslovni prihodi	0	0	0	0%	0%	0%	0
Ukupno	153	1.184	13.712	100,00%	100,00%	100,00%	12,92

Analiza rashoda							
Opis	Iznos u hilj.			% učešće u			Index
	RSD			ukupnim rashodima			
Rashodi	2015.	2014.	2013	2015.	2014.	2013.g	2015/2014
	g.	g.	-g	g.	g.		14
Poslovni rashodi	4.129	7.718	27.624	45,28%	76,10%	91,45%	53,50
Finansijski rashodi	1.083	2.421	1.958	11,88%	23,87%	6,48%	44,73
Ostali rashodi	3.907	3	626	42,84%	0,03%	2,07%	130233,33
Ukupno	9.119	10.142	30.208	100,00%	100,00%	100,00%	89,91
<i>Poslovni rashodi</i>							
Troškovi nabavne vrednosti	9	168	1.946	0,22%	2,18%	7,05%	5,36

robe							
Troškovi materijala	370	714	4.653	8,96%	9,25%	16,84%	51,82
Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi	772	2.243	11.884	18,70%	29,06%	43,02%	34,42
Troškovi amortizacije i rezervisanja	1.199	2.277	2.738	29,04%	29,50%	9,91%	52,66
Ostali poslovni rashodi	1.779	2.316	6.403	43,08%	30,01%	23,18%	76,81
Ukupno	4.129	7.718	27.624	100,00%	100,00%	100,00%	53,50

Analiza rezultata poslovanja				
Opis	Iznos u hilj.dinara			Index 2015/2014
	2015	2014	2013	
Rezultat poslovanja				
Poslovni dobitak / gubitak	-3.976	-6.534	-13.912	60,85
Finansijski dobitak / gubitak	3.027	-2.400	-1.743	5427,00
Ostali dobitak / gubitak	-1.280	1.704	21	0,00
Neto dobitak koji se obustavlja	0	0	0	0
Dobitak / gubitak pre oporezivanja	-2.229	-7.230	-15.634	30,83
Poreski rashod perioda	0	0	0	0
Odloženi poreski rashodi perioda	0	0	0	0
Odloženi poreski prihodi perioda	544	502	641	108,37
Neto dobitak / gubitak	-1.685	-6.728	-14.993	25,04

Racio analiza i analiza pokazatelja poslovanja			
Koeficijenti	2015	2014	2013
Prinos na ukupan kapital (dobitak iz redovnog posl. pre oporezivanja / kapital)	-	-	-
Neto prinos na sopstveni kapital (neto dobitak / kapital)	-	-	-
Stepen zaduženosti (dugoročna rezervisanja i obaveze / ukupna pasiva)	69,82 %	77,15 %	60,97 %
I stepen likvidnosti (gotovinski ekvivalenti i gotovina / kratkoročne obaveze)	0,30%	0,04%	1,15%

II stepen likvidnosti (kratkoročna potraživanja, plasmani i gotovina / kratkoročne obaveze)	1,84%	23,56 %	59,15 %
Neto obrtni kapital (obrotna imovina(bez odloženih poreskih sredstava) - kratkoročne obaveze)	- 11.17 9	- 17.30 0	-7.147

Analiza pokazatelja u vezi sa akcijama i tržišne kapitalizacije			
	Iznos dinara		
	2015.g.	2014. g.	2013.g.
Isplaćena dividenda po akciji	0,0 0	0,0 0	0,00
Tržišna kapitalizacija na 31.12.	17.616.200, 00	17.616.200, 00	17.616.200, 00

• **GLAVNI KUPCI I DOBAVLJAČI**

Najznačajnij kupci društva su:

GOD Export-import doo Zrenjanin, Neimar doo Zrenjanin, Keramika Jovanovic, Zrenjanin

Najznačajniji dobavljači su:

Pan-gas doo Zrenjanin, EPS snabdevanje doo Beograd, Libra Audit doo Novi Sad, Konzul sr Zrenjanin

• **PROMENE BILANSNIH POZICIJA**

Bilansna pozicija	Izn. u hilj. Din.		Index 2015/20 14	Razlog promena
	2015. g.	2014. g.		
Nekretnine, postrojenja i oprema	14.515	15.916	91,20	Prodaja opreme / amortizacija
Dugoročni finansijski plasmani	79	749	10,55	Ovde je značajna promena proistekla iz ispravke vrednosti ucesca kod BEK ad u stečaju
Zalihe	1.732	1.730	100,12	Nije bilo značajnijeg smanjenja-povećanja zaliha
Kratkoročna potraživanja, plasmani i gotovina	248	5.864	4,23	Smanjenje kratkoročnih potraživanja I gotovine zbog značajno smanjenog obima poslovanja I naplate ranijih potraživanja
Dugoročna rezervisanja	0	0		
Kratkoročne obaveze	13.159	24.894	52,86	Smanjenje obaveza prema dobavljačima, kao i prema povezanom pravnom licu po osnovu kratkoročne pozajmice; smanjenje uglavnom kao posledica preusmeravanja dobavljačima i zajmodavcu naplaćenih sredstava
Neraspoređeni dobitak	0	0		

Informacije o stanju (broj u %), sticanju, prodaji i poništenju sopstvenih akcija	U 2015.godini nije bilo sticanja, prodaje niti poništenja sopstvenih akcija.
---	--

• OPIS OČEKIVANOG RAZVOJA DRUŠTVA, PROMENA U POSLOVNIM POLITIKAMA DRUŠTVA, KAO I GLAVNIH RIZIKA I PRETNJI

1.	Opis očekivanog razvoja društva u narednom periodu	Društvo planira da ostvari pozitivno poslovanje u 2016. godini, da bi moglo da uđe na listu sertifikovanih ovlašćenih ponuđača, kako bi moglo da učestvuje i na javnim nabavkama velike vrednostima. Planira se zapošljavanje novih radnika, u skladu sa ovim očekivanjima.
2.	Promena poslovnih politika	Društvo ne planira promenu poslovne politike,
3.	Glavni rizici i pretnje kojima je privredno društvo izloženo	<ol style="list-style-type: none"> 1. Niska konjunktura u građevinarstvu 2. Cene materijala 3. Cene energenata 4. Povećanje troškova neproizvodnih usluga

• OPIS SVIH VAŽNIJIH POSLOVNIH DOGAĐAJA KOJI SU NASTUPLILI NAKON ISTEKA POSLOVNE GODINE ZA KOJU SE IZVEŠTAJ PRIPREMA

1.	Bitni poslovni događaji koji su se desili od dana bilansiranja do dana podnošenja izveštaja	Postupak izvršenja na delu imovine TEHNOGRADNJE ad (na delu nepokretne imovine, kao i na jednoj radnoj mašini), radi namirenja poverilaca, OGREV ad Zrenjanin i KERAMIKA JOVANOVIĆ doo Zrenjanin.
2.	Slučajevi u kojima postoji neizvesnost naplate potraživanja izkazanih kao naplativa 31.12. ili mogućih budućih troškova koji mogu značajno uticati na finansijsku poziciju društva	Ne postoje takvi slučajevi. Rizik budućih troškova može se očekivati u sporu AGRODUKAT c/a TEHNOGRADNJA a

3.	Naplaćena otpisana ili ispravljena potraživanja	Nije bilo takvih slučajeva.
4.	Sudski sporovi izgubljeni nakon isteka poslovne godine	Društvo nije izgubilo ni jedan spor značajne vrednosti nakon isteka poslovne godine.
5.	Ostale bitne promene podataka sadržanih u prospektu a koji nisu napred navedeni	NEMA

• **ZNAČAJNI POSLOVI SA POVEZANIM LICIMA**

1.	Ostvareni promet sa povezanim licima (u hiljadama dinara)	Prihodi: 1351/Nabavke: 79/Fin.rashodi: 1073
----	---	---

• **AKTIVNOSTI U OBLASTI ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA**

Društvo nije imalo ulaganja u istraživanje i razvoj u prethodnim godinama.

Prilog:

1. Izjava lica odgovornih za sastavljanje finansijskih izveštaja
2. Odluka nadležnog organa društva o usvajanju godišnjih finansijskih izveštaja sa mišljenjem ovlašćenog revizora * (Napomena)
3. Odluka o raspodeli dobiti ili pokriću gubitka* (Napomena)
4. Izjava o primeni Kodeksa korporativnog upravljanja* (Napomena)



Izvršni direktor
Stevan Ćukilo

Stevan Ćukilo



А.Д. "ТЕХНОГРАДЊА"

ЗА ИЗГРАДЊУ, ДОГРАДЊУ И АДАПТАЦИЈУ
СВИХ ВРСТА ГРАЂЕВИНСКИХ ОБЈЕКТА СА
СВИМ ЗАНАТСКИМ РАДОВИМА И ТРГОВИНА

23000 Зрењанин, Петра Драпшина 1

Тел-факс: 023/ 545-457, 545-442, 545-443 /

е-адреса: tehno@tehnogradnja.biz

Текући рачуни: 355-1006018-35 Војвођанска Банка и 160-35663-78 Banca Intesa

ПИБ: 101162198 - Матични број: 08682437

Izjava lica odgovornih za sastavljanje finansijskih izveštaja

Po našem najboljem saznanju:

1. Finansijski izveštaji privrednog društva "TEHNOGRADNJA" A. D. Zrenjanin, za period 01.01.-31.12.2015. godine, sastavljeni su uz primenu odgovarajućih međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja i daju istinite i objektivne podatke o imovini, obavezama, finansijskom položaju i poslovanju, dobitima i gubicima, tokovima gotovine i promenama na kapitalu javnog akcionarskog društva.
2. Godišnji izveštaj o poslovanju sadrži istinit prikaz razvoja i rezultata poslovanja i finansijski položaj društva uz opis najznačajnijih rizika i neizvesnosti kojima je izloženo.

Samostalna računovodstvena agencija
KONZUL sr Zrenjanin, Branislav Ivin PR


Branislav Ivin



Izvršni direktor


Stevan Ćukilo



А.Д. "ТЕХНОГРАДЊА"

ЗА ИЗГРАДЊУ, ДОГРАДЊУ И АДАПТАЦИЈУ
СВИХ ВРСТА ГРАЂЕВИНСКИХ ОБЈЕКТА СА
СВИМ ЗАНАТСКИМ РАДОВИМА И ТРГОВИНА

23000 Зрењанин, Петра Драпшина 1

Тел-факс: 023/ 545-457, 545-442, 545-443 /

е-адреса: tehno@tehnogradnja.biz

Текући рачуни: 355-1006018-35 Војвођанска Банка и 160-35663-78 Banca Intesa

ПИБ: 101162198 - Матични број: 08682437

Odluka nadležnog organa društva o usvajanju godišnjih finansijskih izveštaja*

Napomena*

*Godišnji finansijski izveštaj javnog akcionarskog društva TEHNOGRADNJA a.d., za 2015. godinu, odobren je od strane izvršnog direktora društva i dostavljen Agenciji za privredne registre u zakonskom roku. Godišnji izveštaj društva nije usvojen od strane nadležnog organa u momentu njegovog objavljivanja (napomena u skladu sa članom 51. Stav 1 Zakona o tržištu kapitala).

Društvo će naknadno objaviti odluku nadležnog organa, Skupštine akcionara, o usvajanju godišnjeg finansijskog izveštaja za 2015. godinu.

Odluka o raspodeli dobiti ili pokriću gubitka*

Napomena*

*Društvo će odluku o pokriću gubitka za 2015. godinu doneti na redovnoj godišnjoj Skupštini akcionarskog društva.

Društvo će naknadno objaviti odluku nadležnog organa, Skupštine akcionara, o pokriću gubitka.

Izjava o primeni Kodeksa korporativnog upravljanja*

Napomena*

*Kodeks korporativnog upravljanja javnog akcionarskog društva "Tehnogradnja" a. d., Zrenjanin, usvojen je od strane nadležnog organa društva, na sednici Skupštine akcionara koja je održana 17. juna 2013. godine i zvanično je objavljen na internet stranici društva www.tehnogradnja.biz, u skladu sa članom 368. Zakona o privrednim društvima.

U izradi Kodeksa korporativnog upravljanja Društvo se rukovalo principima korporativnog upravljanja, iskustvima i najboljom praksom u ovoj oblasti. Društvo će odredbe ovog Kodeksa periodično revidirati i po potrebi unapređivati, a imajući u vidu aktuelne trendove i najbolju praksu korporativnog upravljanja, kao i globalne tržišne uslove, kretanje na domaćem tržištu i razvojne ciljeve društva.

Društvo u 2015. godini nije odstupalo od pravila Kodeksa korporativnog upravljanja.



Izvršni direktor

Stevan Ćukilo

„TEHNOGRADNJA“ AKCIONARSKO DRUŠTVO, ZRENJANIN

KODEKS KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA
AKCIONARSKOG DRUŠTVA „TEHNOGRADNJA“ ZRENJANIN

Zrenjanin, 17.06.2013.godina

Na osnovu člana 368. Zakona o privrednim društvima (Službeni glasnik RS broj 31/2011 i 99/2011), i Statuta javnog akcionarskog društva "TEHNOGRADNJA" ad, Zrenjanin od 15.06.2012.god. na predlog Odbora direktora, Skupština akcionara akcionarskog društva „TEHNOGRADNJA“ ad Zrenjanin, na sednici održanoj dana 17.06.2013.godine, donosi

KODEKS KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

Uvod

Kodeks korporativnog upravljanja ima za cilj da postane efikasno sredstvo za unapređenje sistema korporativnog upravljanja u akcionarskom društvu "TEHNOGRADNJA" ad, Zrenjanin.

Ovim Kodeksom korporativnog upravljanja akcionarskog društva „TEHNOGRADNJA“ ad Zrenjanin (u daljem tekstu: Kodeks), uspostavljaju se pravila korporativne prakse i organizacione kulture u skladu sa kojima će se ponašati nosioci korporativnog upravljanja „TEHNOGRADNJA“ ad, Zrenjanin (u daljem tekstu: Društvo), radi realizacije poslovnih ciljeva Društva.

Kodeks predstavlja dopunu važećoj zakonskoj regulativi i nijedno pravilo ne ukida zakonske odredbe koji isto pitanje uređuje drugačije.

Kvalitetno korporativno upravljanje racionalizuje sve poslovne procese u privrednom društvu i obezbeđuje jasnu podjelu nadležnosti i jasniju odgovornost unutar privrednog društva, kvalitetnije odlučivanje jer su kanali komunikacije dobro definisani, bolju usklađenost sa propisima i efektivan nadzor.

Svrha ovog Kodeksa je da dobrim i odgovornim upravljanjem i nadziranjem poslovnih upravljačkih funkcija, unapređuje ekonomske efikasnosti Društva, na dobrobit akcionara u domenu korporativnog upravljanja, koji treba da omogući ravnotežu uticaja njegovih nosilaca, da se stvori trajni i konzistentan sistem za regulisanje kontrole rada organa Društva i zaštite investitora, da se korišćenje resursa Društva učini efikasnim i da se učvrsti poverenje u poslovanje i rad Društva.

Pravila korporativnog upravljanja sadržana u ovom Kodeksu primenjuju i sprovode: Društvo, Skupština akcionara, članovi organa upravljanja, menadžment i drugi rukovodioci u Društvu, revizor, investitori, konsultanti, poslovni partneri i zaposleni.

Kodeks je podložan promenama u skladu sa važećim trendovima u oblasti korporativnog upravljanja kao i poslovnim načelima Društva. Odbor direktora će se starati o primeni i sprovođenju Kodeksa, kao i usklađenosti ponašanja i delovanja sa principima korporativnog upravljanja.

Organi Društva će povremeno tokom godine, razmotriti Kodeks i njegovu primenu, i kada za tim postoji potreba, oceniti njegovu usklađenost sa najboljom praksom i u slučaju potrebe izvršiti izmene i dopune, koje će učiniti dostupnim javnosti i zaposlenima na internet stranici Društva.

Osnovna načela ovog Kodeksa su: bolji učinak, lakši pristup tržištima kapitala, bolja regulacija, transparentnost poslovanja, jasno razrađene procedure za rad organa upravljanja i drugih organa koji donose važne odluke, izbegavanje sukoba interesa, organizovana unutrašnja kontrola i sistem odgovornosti.

Prava akcionara

Društvo obezbeđuje da u okvirima Zakona, Osnivačkog akta, Statuta i drugih opštih akata, štiteći interes i poslovni integritet društva, akcionari ostvaruju sledeća prava:

- registraciju vlasništva na akcijama,
- svi akcionari vlasnici iste klase akcija imaju jednak tretman.
- slobodan prenos akcija,
- pravovremeno i redovno dobijanje relevantnih informacija o Društvu
- blagovremeno i istinito informisanje o radu Društva,
- odlučivanje o izboru organa upravljanja
- učešće u donošenju Odluke o raspodeli dobiti Društva.

Društvo omogućava akcionarima da u skladu sa propisima Republike Srbije, učestvuje u odlučivanju i budu dovoljno informisani o odlukama koje se odnose na korporativne promene, kao što su;

- donošenje Osnivačkog akta i Statuta,
- odobrenje emisije dodatnih akcija,
- raspolaganje imovinom Društva velike vrednosti,
- ostale vanredne transakcije, uključujući odluke i statusnim promenama i prestanku delovanja Društva.

Društvo će akcionarima dati mogućnost da aktivno učestvuju u radu i odlučivanju na Skupštini, kao i da budu informisani o radu Skupštine, kroz blagovremeno dobijanje informacija o:

- datumu, mestu i dnevnom redu Skupštine, kao i o predlozima odluke i drugim pisanim dokumentima koji predstavljaju osnov za odlučivanje na Skupštini,
- mogućnost da postavljaju pitanja organima Društva, koja su na dnevnom redu, kao i druga pitanja u vezi sa Društvom u meri u kojoj su odgovori na ta pitanja neophodni za pravilnu procenu pitanja koja se odnose na tačke dnevnog reda sednice, a sve u skladu sa Zakonom i opštim aktima Društva uključujući i pitanja koja se odnose na reviziju finansijskih izveštaja, i o mogućnostima da traže da se pojedina pitanja uključe u dnevni red Skupštine u skladu sa Zakonom i Statutom.
- omogućavanju akcionarima da glasaju lično ili u odsustvu, tako da oba načina glasanja imaju isto dejstvo,
- druga pitanja u vezi sa radom Skupštine.

Društvo će se rukovoditi načelima ravnopravnosti i jednakog načina postupanja prema akcionarima u istim ili sličnim slučajevima, preduzimati mere u ostvarivanju tih načela, tako što će obezbeđivati da sve akcije iste klase daju akcionarima ista prava, kao i da se potencijalnim investitorima omogući informisanje o pravima iz akcija svake klase i svake emisije i to pre kupovine tih akcija.

Društvo će u skladu sa Zakonom i Statutom omogućiti manjinskim akcionarima prava koja su usmerena na njihovu zaštitu od zloupotrebe većinskih akcionara.

Društvo će obezbediti akcionarima da na jednostavan i efikasan način preko punomoćnika, ostvari svoja prava, kojom prilikom će se manifestovati njihova prava volja.

Društvo neće postavljati prepreke za prekogranično glasanje akcionara koji su inostrani državljani odnosno koji imaju sedište u inostranstvu.

Društvo će propisati minimalne zahteve za realizaciju prekograničnog glasanja u skladu sa odredbama Zakona i Statuata, radi potvrde pravog identiteta akcionara koji ima pravo učešća u radu Skupštine.

Dužnosti organa upravljanja

Radi obezbeđivanja slobodne rasprave i odlučivanja na sednicama organa Društva u najboljem interesu Društva i akcionara, Društvo će u svemu sprovoditi pravila o sukobu interesa i načela koji su ustanovljeni ovim Kodeksom.

Članovi organa Društva dužni su da u obaljanju svojih dužnosti postupaju savesno, u dobroj volji sa punom pažnjom dobrog privrednika i u razumnom uverenju da deluju u najboljem interesu Društva i njegovih akcionara.

Članovi organa društva treba da se trude da svoje lične i poslovne odnose urede tako da izbegavaju direktne ili indirektne sukobe interesa sa Društvom.

Članovi organa Društva dužni su da bez odlaganja obelodane i obaveste nadležne organe Društva o postojanju ličnog interesa (ili interesa sa njim povezanog lica) u pravnom poslu koji Društvo zaključuje, odnosno pravnoj radnji koju Društvo preuzima, i u slučaju mogućnosti da takav sukob postoji obavesti nadležni organ Društva o činjenicama.

Lica koja imaju posebnu dužnost prema Društvu ne mogu bez pribavljenog odobrenja u skladu sa Zakonom;

- imati svojstvo lica sa posebnim dužnostima u drugom društvu koje ima isti ili sličan predmet poslovanja (u daljem tekstu: konkurentsko društvo)
- biti preduzetnik koji ima isti ili sličan predmet poslovanja,
- biti zaposlen u konkurentskom društvu,
- biti na drugi način angažovan u konkurentskom društvu,
- biti član ili osnivač u drugom pravnom licu koje ima isti ili sličan predmet poslovanja.

Član organa Društva je dužan da obavesti nadležni organ Društva o nameravanom angažovanju van Društva u drugim pravnim licima koja se bave privrednom delatnošću bez obzira da li takvo angažovanje predstavlja kršenje zabrane konkurencije kako je definisano ovim Kodeksom.

Društvo će omogućiti akcionarima, članovima organa, zaposlenima, poslovnim partnerima i drugim zainteresovanim subjektima, da nadležnom organu upravljanja ili Direktor Društva slobodno daju

informacije o nezakonitoj ili neetičkoj praksi, a da zbog toga njihova prava ne budu ugrožena.

Društvo se u svom poslovanju pridržava svih važećih propisa, odluka državnih organa, standarda, opštih akata Društva i poštuje prava akcionara i drugih zainteresovanih subjekata koji su utvrđeni Zakonom, opštim aktima Društva, ugovorima i drugim aktima koje je Društvo donelo.

Organi upravljanja će nezanemarujući ostala pitanja iz svoje nadležnosti, naročito paziti na postojanje sukoba interesa po pitanjima donošenja investicionih odluka, obezbeđenja integriteta sistema računovodstvenog i finansijskog izveštavanja, uključujući i nezavisnu reviziju i postojanje odgovarajućih sistema kontrole, a naročito sistema upravljanja rizikom, finansijsku i operativnu kontrolu i poštovanje zakona i odgovarajućih standarda, nadziranje procesa obelodanjivanja podataka i komuniciranja, odobravanja, transakcija sa povezanim licima, predlaganja članova organa upravljanja i predlaganja i određivanja naknada i nagrada za njihov rad.

Članovi organa upravljanja imaju mogućnost da objektivno i samostalno prosuđuju o korporativnim poslovima:

- razmotriće dodeljivanje onih zadataka gde postoji mogućnost sukoba interesa dovoljnom broju članova organa upravljanja koji nisu izvršni rukovodioci, a sposobni su da donose nezavisne sudove,
- pri formiranju komisija će definisati njihova ovlašćenja, stav i radnu proceduru,
- na efikasan način posvetiće se svojim obavezama.

Društvo će razvijati mogućnost učešća zaposlenih kojima se poboljšavaju poslovni rezultati.

Član nadležnog organa koji je u sukobu interesa po određenom pitanju o kome odlučuje nadležni organ upravljanja nemaju pravo glasa o tom pitanju, niti prava da postupaju po tom poslu o čemu će nadležni organ upravljanja odlučivati i donostiti važeće odluke u skladu sa Zakonom i Statutom Društva.

O svim obaveštenjima sukoba interesa Društvo obezbeđuje da se od strane nadležnog organa vodi evidencija.

Saradnja organa društva

Organi društva dužni su da saraduju u najboljem interesu Društva, saglasno zakonskim odredbama i opštim aktima Društva.

U tom smislu, na sednicama organa upravljanja imaju dužnost da budu prisutni svi članovi organa upravljanja, osim kada se na sednicama raspravlja o pitanjima kojima je isključeno njihovo prisustvo.

Objavljivanje, izveštavanje i transparentnost podataka

Društvo će objaviti podatke koji se mogu smatrati značajnim u odnosu na Društvo i učiniti ih dostupnim javnosti u skladu sa zakonom o tržištu kapitala, podzakonskim aktima Komisije hartija

od vrednosti i Beogradske berze, kao i skladu sa drugim važećim propisima.

Svrha korporativnih komunikacija u Društvu je da objektivno i istinito obelodani činjenice i informacije javnosti, akcionarima, investitorima, poslovnim partnerima, zaposlenima i ostalim zainteresovanima na način kojim se štiti interes i poslovni integritet društva.

Društvo će odgovarati na zakonite zahteve za dostavljanjem informacija na ravnopravan i neselektivan način, kojim obezbeđuje jednak pristup svim zainteresovanim stranama i ostvarivanje komunikacije sa najširoom javnošću. Društvo neće objavljivati informacije koje u skladu sa Zakonom i internim oprštim aktima Društva predstavljaju poslovnu tajnu. U tom smislu Društvo će uspostaviti mehanizme kojima će se osigurati da se osobama koje raspolažu ili dolaze u dodir sa informacijama koje nisu javno dostupne objasni, priroda i značaj tih informacija i ograničenja u vezi korišćenja tih informacija, kao i nadzor nad protokom ovih informacija i njihovom mogućom zloupotrebom.

Neobjavljene materijalne činjenice koje predstavljaju poslovnu tajnu podpadaju pod poseban režim čuvanja.

Kod javnog objavljivanja materijalnih činjenica Društvo je dužno da vodi računa prvenstveno o sadržaju podataka, a ne o obliku u kojem se podaci obelodanjuju.

Komunikaciju Društva sa javnošću koordinira nadležni organ upravljanja u Društvu preko svojih ovlašćenih predstavnika.

Nadležni organ upravljanja i izvršni direktor Društva dužni su da provere i po potrebi razjasne sve informacije koje su od uticaja na poslovanje Društva, pre njihovog objavljivanja, ne dirajući na bilo koji način istinitost, tačnost i potpunost informacija.

Sprečavanje i suzbijanje korupcije i podmićivanja

Društvo zabranjuje korupciju i podmićivanje u svom poslovanju i obavezuje se da preko organa Društva, ali i postupanja svih zaposlenih, u skladu sa ovlašćenjem, preduzimati mere za sprečavanje korupcije i podmićivanja.

Društvo će angažovane konsultante, posrednike i druge davaoce intelektualnih usluga upoznati sa ovim pravilima o sprečavanju i suzbijanju korupcije i neće im nalagati postupanje protivno ovim načelima.

Pod korupcijom i podmićivanjem podrazumevju se sve ponude, davanja, plaćanja, obećanja plaćanja, pokloni koji su učinjeni od strane Društva ili njegovih organa, zaposlenih, posrednika ili zastupnika državnim, javnim funkcionerima, službenicima, političkim partijama, njihovim funkcionerima ili zvaničnicima ili drugim društvima ili entitetima koji posluju na slobodnom tržištu, odnosno njihovim rukovodiocima, zaposlenima, kao i njima povezanim licima, radi pribavljanja

nezakonitih ili na drugi način nedozvoljenih koristi, prednosti ili pogodnosti za Društvo.

Pod korupcijom i podmićivanjem podrazumevju se sve ponude, davanja, plaćanja, obećanja plaćanja, pokloni koji su učinjeni od strane trećih lica Društvu, članovima njegovih organa, drugim rukovodiocima, zaposlenima i njima povezanim licima radi pribavljanja nezakonitih ili na drugi način nedozvoljenih koristi, prednosti ili pogodnosti za treća lica.

Društvo neće činiti bilo kakva skrivena ili transferna plaćanja državnim funkcionerima ili drugim subjektima sa kojima je u poslovnom odnosu, van obaveza proisteklih iz zaključenih ugovora, niti će angažovati posrednike za takva plaćanja.

Društvo će prilikom plaćanja sponzorstva, kao i neprofitnih plaćanja i davanja kao što su donatorstva i humanitarna pomoć obezbediti da tako odobrena sredstva ne budu iskorišćena za korupciju ili podmićivanje, o čemu će tokom godine obavljati nadzor nadležni organ upravljanja odobrenim sredstvima.

Društvo, članovi nadležnog organa upravljanja u Društvu, drugi rukovodioci i zaposleni mogu davati i primati isključivo uobičajne poslovne poklone i znake gostoprimitstva koji su učinjeni u dobroj veri i po svojoj vrsti i visini ne mogu uticati na postupanje lica koje su poklone primila.

Društvo ne sme vršiti ili primati plaćanja koja nisu evidentirana u računovodstvenoj evidenciji, niti otvarati ili koristiti tajne račune.

Angažovanje spoljnih savetnika

Društvo može angažovati spoljne konsultante ili savetnike, koji pružaju intelektualne usluge, radi pomoći u realizaciji nestandardnih zadataka projekata i programa u poslovanju, koji su takvi da zahtevaju znanja i veštine za koje ono nema sopstvene resurse.

Društvo neće angažovati spoljne konsultante ili savetnike za poslove koje može da obavi radom svojih zaposlenih i upotrebom svojih resursa.

Zaposleni u Društvu

Društvo obezbeđuje svim zaposlenima položaj u skladu sa Zakonom i opštim aktima Društva.

Društvo će od zaposlenih pribaviti isključivo lične podatke potrebne za vođenje Zakonom propisanih službenih evidencija i podataka koji su potrebni prema opštem aktu Društva i Ugovora o radu, i neće ih saopštavati trećim licima, shodno Zakonu o zaštiti podataka o ličnosti, izuzev u slučajevima predviđenim Zakonom.

Zaposleni su strateški resurs i osnovni faktor uspeha Društva koji Društvo prepoznaje, poštuje i vrednuje uz kreiranje dobrih međuljudskih odnosa i profesionalne interne saradnje, koju su zasnovani na poštovanju i uvažavanju ličnosti svakog zaposlenog u Društvu.

Zaposleni u Društvu su dužni da obavljaju svoje poslovne na načelima lojalnosti Društva i principima kojima se čuva ugled i dostojanstvo Društva, da ne učestvuju u aktivnostima koje bi štetile Društvu, da afirmativno govore o rezultatima postignutim u Društvu, a o uočenim nedostacima i propustima u poslovanju, kao i nedostacima koji štete ugledu društva, odmah obaveste predpostavljene, da sa strankama i poslovnim klijentima ne komentarišu stanja i poslovanje Društva sa drugim organima i organizacijama i da kritički ne ocenjuju rad Društva i pretpostavljenih u bilo kojoj prilici, osim na službenim sastancima koji su organizovani u Društvu, a sve u interesu Društva, shodno važećim propisima i opštim aktima Društva. Ostvarivanje dužnosti zaposlenih zasnivaće se kroz dobre međuljudske odnose kao uslova za ostvarivanje poslovnog uspeha Društva.

Zaposleni su dužni da u poslovnoj komunikaciji sa trećim licima komuniciraju preprofesionalno, jasno, pristojno, ljubazno i efikasno, jer je takav način komunikacije sa ljudima jedan od pokazatelja dobrog poslovnog ponašanja i dobrog utiska od koga će zavisiti dobar imidž Društva u javnosti.

Nijedan zaposleni za vreme radnog vremena i izvan njega ne sme se baviti bilo kakvim poslom ili funkcijom, plaćenom ili neplaćenom koje su spojive sa poslom koji obavlja ili su konkurencija u poslovanju Društva.

Zaposleni u Društvu ima obavezu da obavesti nadležnog predpostavljenog o svakom slučaju mogućeg stvarnog, potencijalnog ili privrednog sukoba interesa i preduzimanju mera da se izbegne takav sukob, kao i da pruži informacije potrebne za procenu postojanja sukoba interesa, kako bi se takve situacije rešile pre nego što postanu problem.

Standardi poslovne etike

Društvo, njegovi organi, zaposleni i druga lica koja nastupaju u ime i za račun Društva, dužna su da svojim ponašanjem štite privatni i poslovni interes Društva zasnovan na Zakonu i opštim aktima društva, čime doprinose jačanju uloge i ugleda Društva kod korisnika usluga, poslovnih partnera i javnosti, i da se pri tome pridržavaju i rukovode načelima poslovnog ponašanja i poslovne etike kojim je obuhvaćeno:

- poštovanje i primena svih zakona i podzakonskih akata, međunarodnih propisa i drugih propisa u okviru poslova koje obavljaju iz delatnosti Društva,
- održavanje poverenja korisnika usluga, poslovnih partnera i javnosti čime se obezbeđuje jačanje ugleda i zakonitosti rada Društva,
- politička neutralnost u obavljanju delatnosti Društva i nekorišćenja poslovnog imena ili imena organizacione jedinice u političke aktivnosti,
- obavljanje poslovnih aktivnosti u interesu Društva i akcionara kojim se očekuje porast profita i vrednosti kapitala Društva,
- čuvanje poslovnih tajni koja je nastala kao rezultat poslovanja Društva,
- izbegavanje sukoba između ličnih i interesa privrednog subjekta,

- korišćenje dopuštenih sredstava za postizanje poslovnih ciljeva,
- uspostavljanje poslovnog odnosa sa konkurencijom na tržištu - bona fide, izbegavanje bojkota konkurencije i podele tržišta radi ostvarivanja bolje pozicije na tržištu u odnosu na konkurenciju,
- rešavanje sporova sa poslovnim partnerima putem pregovora ili posredovanja, uz nastojanje da se nastave dobri poslovni odnosi,
- obavljanje svoje delatnosti uz poštovanje svih važećih propisa koji se odnose na očuvanje životne sredine i ekologije, kao njenog preduslova za obavljanje delatnosti Društva,
- uvažavanje etičkih, moralnih, profesionalnih normi i standarda poslovne etike kojom se izgrađuje prepoznatljiv identitet Društva kod korisnika usluga, poslovnih partnera i javnosti.

U poslovnim odnosima sa korisnicima usluga Društvo će se ponašati prema pravilima koje je uvelo sa ciljem da se postigne savršen kvalitet usluga koje pruža i zadovolji svaki klijent. Svrha delatnosti Društva je da zadovolji potrebe korisnika kojima pruža usluge, zbog čega Društvo mora da se ponaša sa pažnjom dobrog domaćina, stručno i odgovorno, gradeći sa njima pošten i dug poslovni partnerski odnos.

Članovi organa Društva i svi zaposleni su dužni da se u okviru svojih poslova ponašaju prema poslovnoj konkurenciji u skladu sa važećim propisima, poslovnim običajima i poslovnim moralom, čuvajući njen poslovni ugled u javnosti.

Članovi nadležnog organa Društva i svi zaposleni neće koristiti neistine i druge nemoralne načine za ostvarivanje bolje pozicije na tržištu u odnosu na poslovnu konkurenciju, niti će se udruživati u bilo koji oblik tajnog udruživanja radi ostvarivanja boljih pozicija na tržištu u odnosu na konkurenciju, niti će učestvovati na organizovanim oblicima radi bojkota konkurencije, podele tržišta, kao i drugim nelegitimnim načinima radi ostvarivanja privilegovanog položaja na tržištu.

Članovi nadležnog organa Društva i svi zaposleni su dužni da se uzdržavaju od obaveštavanja poslovne konkurencije na bilo koji način o cenama usluga koje Društvo pruža, načinu njihovog formiranja i o drugim pitanjima koja utiču na položaj Društva na tržištu, kao i od saopštavanja privilegovanih informacija trećim licima, ili činjenja drugih pogodnosti kojima bi se doveli u povlašćeni položaj Društvo ili druge korisnike usluga.

Članovi nadležnog organa Društva kao i svi zaposleni u Društvu u svakodnevnim situacijama u toku rada će imovinu Društva koristiti za obavljanje njegove delatnosti, isključivo u poslovne svrhe i izbegavati da se imovina Društva koristi u lične svrhe i radnje koje su suprotne njenoj nameni. Pod pojmom imovine podrazumevaju se sve stvari i prava Društva koja su u vlasništvu Društva, kao i druga prava Društva shodno važećim propisima.

Od svih zaposlenih se očekuje da sa pažnjom dobrog domaćina čuvaju, brinu se i održavaju sredstva i opremu koju koriste, kao i radni prostor u kome borave. Ovim je obuhvaćeno i korišćenje interneta, elektronske pošte ili drugih informacionih sistema kao opreme koju koriste u toku rada, kao i obavezu čuvanja informacija o svojim.

Članovima organa Društva kao i svim zaposlenima u Društvu zabranjeno je da učestvuju u finansijskim i drugim aktivnostima koje mogu da štete poslovanju, interesu i ugledu Društva, kao i u svim slučajevima u kojima je lični interes u sukobu sa poslovnim, radi ostvarivanja svojih prava ili prava sa njim povezanih lica čiji je krug propisan zakonom.

Završne odredbe

O primeni, sprovođenju ovog Kodeksa staraće se nadležni organ Društva.

Svi članovi nadležnog organa Društva i svi zaposleni u Društvu, dužni su da se pridržavaju načela koja su sadžana u ovom Kodeksu. U slučaju nepoštovanja ovog Kodeksa, preduzeće se aktivnosti koje su propisane važećim propisima i opštim aktima Društva.

Nadležni organ Društva će izveštavati Skupštinu na svakoj redovnoj sednici o usklađenosti organizacije i delovanja Društva sa ovim Kodeksom i dati obaveštenja svake eventualne neusklađenosti.

U slučaju spora nadležni organ Društva će kod primene tumačenja ili sprovođenja usvojenih načela Kodeksa, a u cilju njegovog efikasnog i ekonomičnog rešavanja, i jačanja poverenjau Društvu, uz podršku organa Društva, drugoj strani predložiti mirno rešavanje spora, a u interesu svih strana.

Kodeks će biti objavljen na internet stranici Društva.

Ovaj Kodeks stupa na snagu danom njegovog donošenja.

PRESEDNIK SKUPŠTINE
Budimir Jovanović,s.r



Budimir Jovanović