



AD "FABRIKA HLEBA I MLEKA" SURDULICA

Naselle Belo Polje bb

MB 07962169
PIB 102170119
ŠD 1071-Proizvodnja hleba, svežeg peciva i kolača
TR 160-9385-51 Banka Intesa
Tel/fax: 017-815-381, 813-147

Broj: 16
Datum: 27.04.2023. godine
Mesto: Surdulica

U skladu sa članom 50. i 51. Zakona o tržištu kapitala i Pravilnika o sadržini, formi i načinu objavljivanja godišnjih, polugodišnjih i kvartalnih izveštaja javnih društava, AD "Fabrika hleba i mleka" Surdulica objavljuje:

GODIŠNJI IZVEŠTAJ O POSLOVANJU ZA 2022. GODINU

Преглед захтева

ЗАХТЕВ ЗА ЈАВНО ОБЈАВЉИВАЊЕ РЕДОВНОГ ГОДИШЊЕГ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА

за извештајни период од 01.01.2022 до 31.12.2022 године

ОСНОВНИ ПОДАЦИ ОБВЕЗНИКА

Матични број

07962169

ПИБ

102170119

Пословно име

АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ФАБРИКА ХЛЕБА I МЛЕКА,
СУРДУЛИЦА

Адреса

СУРДУЛИЦА, Насеље Бело Поље бб

Општина, место, улица и број

Величина по разврставању из финансијског извештаја за претходну
пословну годину (1 - микро, 2 - мало, 3 - средње, 4 - велико)

2 - Мало

Обавезна ревизија у складу са законом

да

РАЧУНОВОДСТВЕНА РЕГУЛАТИВА

МСФИ

ОБАВЕШТЕЊЕ О РАЗВРСТАВАЊУ

У складу са чланом 6. Закона о рачуноводству, а на основу података из редовног годишњег финансијског извештаја и статистичког извештаја за извештајни период од 01.01.2022 до 31.12.2022 године, обвезник се разврстао као Мало правно лице.

ПОДАЦИ О ЛИЦУ ОДГОВОРНОМ ЗА ВОЂЕЊЕ ПОСЛОВНИХ КЊИГА И САСТАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА

- Подаци о правном лицу или предузетнику коме је обвезник уговором поверио вођење пословних књига и састављање финансијских извештаја, а чија је претежна делатност пружање рачуноводствених услуга

Матични број

21624241

Назив

AGENCIJA KONTO T DOO PRIVREDNO DRUŠTVO ZA USLUGE
SURDULICA

Држава

Србија

И-мејл адреса

agencijakontot@gmail.com

Контакт телефон

017825980

ПОДАЦИ О ЗАКОНСКОМ ЗАСТУПНИКУ

Изјављујем да су редовни годишњи финансијски извештај и статистички извештај за извештајни период од 01.01.2022 до 31.12.2022 године, састављени истинито и објективно у складу са примењеном рачуноводственом регулативом, законом и општим актима обвезника.

Име и презиме

Дејан Миланов

ЈМБГ

2403968744113

Држава

Србија

Број пасоша - за законске заступнике - страна физичка лица

/

Функција

генерални директор

И-мејл адреса

agencijakontot@gmail.com

31.03.2023

Датум подношења

×

BizniSoft

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 07962169

Шифра делатности 1071

ПИБ 102170119

Назив АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ФАБРИКА ХЛЕВА I МЛЕКА, SURDULICA

Седиште СУРДУЛИЦА, Насеље Бело Поље бб

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2022. године

- у хиљадама динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		19.824	21.771	0
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003		1.817	1.817	0
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		1.817	1.817	
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	1	18.007	19.954	0
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010		12.921	14.365	
023	2. Постројења и опрема	0011		3.553	4.056	
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013		733	733	
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014		800	800	
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018		0	0	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартине од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		37.086	38.221	0
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031		4.865	6.731	0
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	2	4.396	6.309	
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034		316	269	
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		153	153	
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038		25.429	25.760	
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039		25.429	25.760	
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044		4.089	5.055	0
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045		3.732	5.055	
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		22		
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		335		
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048		1.980	0	0
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		1.980		
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	4	723	675	
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058				
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		56.910	59.992	0
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401		33.830	33.639	0
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402		37.832	37.832	
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		3.139	3.139	
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
договни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408		10.212	10.021	0
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409		10.020	10.021	
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410		192		
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412		17.353	17.353	0
350	1. Губитак ранијих година	0413		17.353	17.353	
351	2. Губитак текуће године	0414				
	B. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415		0	0	0
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416		0	0	0
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420		0	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
467	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		23.080	26.353	0
42, осим 427	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
420 (део) и 421 (део)	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433		500	0	0
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		500		
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		3.762	2.987	
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442		14.302	17.937	0
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445		14.302	17.937	
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449		4.516	5.429	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450		4.516	5.285	
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода	0451			144	0
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		0	0	0
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		56.910	59.992	0
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

у

Surdulica

дана

31.03 2023 године

Законски заступник



Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Матични број Ѕ7962169	Шифра делатности 1071	ПИБ 102170119
Назив АКЦИОНАРСКО ДРИ'ШТВО ФАБРИКА ХЛЕВА I МЛЕКА, СУРДУЛИЦА		
Седиште СУРДУЛИЦА, Насеље Бело Поље 66		

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	9	110.901	92.808
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002		5.159	3.854
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003		5.159	3.854
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005		105.548	86.766
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006		105.548	86.766
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011		194	2.188
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013		113.916	95.399
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014		4.645	3.456
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015		66.701	49.503
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016		28.733	30.099
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017		24.117	25.869
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018		3.886	3.853
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019		730	377
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020		971	1.083
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		975	
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022		7.659	6.911
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023			
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024		4.232	4.347

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025		0	
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		3.015	2.591
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027		0	0
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029			
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030			
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032		0	0
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034			
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035			
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037		0	0
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		0	0
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039			
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040			
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041		3.421	750
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042		214	
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		114.322	93.558
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		114.130	95.399
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045		192	0
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		0	1.841
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048			
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049		192	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		0	1.841
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051			
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053			
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Њ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055		192	0
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		0	1.841
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

Законски заступник

у Surdulicaдана 31.03 2023 године

Образац протисан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Матични број 07962169

Шифра делатности 1071

Назив АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ФАБРИКА ХЛЕВА I МЛЕКА, SURDULICA

Седиште СУРДУЛИЦА, Насеље Бело Поље 66

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001		192	
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002			1.841
	Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
330	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004			
	2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања				
331	а) добици	2005			
	б) губици	2006			
	3. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
333	а) добици	2007			
	б) губици	2008			
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
	1. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
332	а) добици	2009			
	б) губици	2010			
	2. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
334	а) добици	2011			
	б) губици	2012			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	3. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				
	а) добаци	2013			
	б) губици	2014			
336	4. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хеџинга) новчаног тока				
	а) добаци	2015			
	б) губици	2016			
337	5. Добици или губици по основу хартија од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат				
	а) добаци	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019		0	0
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020		0	0
	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
	IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022		0	0
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021 + 2022) ≥ 0	2023		0	0
	VI. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021 - 2022) ≥ 0	2024		0	0
	V. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025		192	0
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026		0	1.841
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 > 0	2027		0	
	1. Приписан матичном правном лицу	2028			
	2. Приписан учешћима без права контроле	2029			

у

Surdulica

дана 31.03 2023 године

Законски заступник



Матични број 07962169

Шифра делатности 1071

ПИБ 102170119

Назив АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ФАБРИКА ХЛЕБА I МЛЕКА, SURDULICA

Седиште СУРДУЛИЦА, Насеље Бело Поље бб

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	85.257	87.421
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	81.641	86.060
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004		
Остали приливи из редовног пословања	3005	3.616	1.361
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	88.209	87.204
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	59.476	57.105
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008		
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	28.733	30.099
4. Плаћене камате у земљи	3010		
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013		
8. Остали одливи из пословних активности	3014		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	0	217
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	2.952	0
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	3.000	0
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019	3.000	
3. Остали финансијски пласмани	3020		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	0	0
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025		

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027	3.000	0
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	0	0
V. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	0	0
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	0	0
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044		
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	0	0
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	0	0
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	88.257	87.421
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	88.209	87.204
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	48	217
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	0	0
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	675	458
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	723	675

у Сурдулица

дана 31.12.2023 године



ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара

Позиција	ОПИС	АОП	Основни капитал (група 30 без 306 и 309)		Остали основни капитал (рп 309)		Уписани а неуплаћени капитал (група 31)		Емисиона премија и резерве (рп 306 и група 32)	
			2	АОП	3	АОП	4	АОП	5	
1.	Стање на дан 01.01. ____ године	4001	37.832	4010		4019		4028	3.139	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002		4011		4020		4029		
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. ____ године (р.бр. 1+2)	4003	37.832	4012	0	4021	0	4030	3.139	
4.	Нето промене у ____ години	4004		4013		4022		4031		
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4005	37.832	4014	0	4023	0	4032	3.139	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006		4015		4024		4033		
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. ____ године (р.бр. 5+6)	4007	37.832	4016	0	4025	0	4034	3.139	
8.	Нето промене у ____ години	4008		4017		4026		4035		
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4009	37.832	4018	0	4027	0	4036	3.139	

Позиција	ОПИС 1	АОП	Рев. рез. и нер. доб. и губ. (група 33)	АОП	Нераспоређени добитак (група 34)	АОП	Губитак (група 35)	АОП	Учешће без правне контроле
			6		7		8		9
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4037		4046	10.021	4055	17.353	4064	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4038		4047		4056		4065	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 1+2)	4039		4048	10.021	4057	17.353	4066	
4.	Нето промене у ____ години	4040		4049		4058		4067	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4041		4050	10.021	4059	17.353	4068	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4042		4051		4060		4069	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)	4043		4052	10.021	4061	17.353	4070	
8.	Нето промене у ____ години	4044		4053	191	4062		4071	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4045		4054	10.212	4063	17.353	4072	

Позиција	ОПИС	АОП	Укупно (одговара позицији АОП 0401) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) ≥ 0	АОП	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0455) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) < 0
			10		11
1.	Стање на дан 01.01. _____ године	4073	33.639	4082	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4074		4083	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 1+2)	4075	33.639	4084	
4.	Нето промене у _____ години	4076		4085	
5.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)	4077	33.639	4086	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4078		4087	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4079	33.639	4088	
8.	Нето промене у _____ години	4080		4089	
9.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 7+8)	4081	33.830	4090	

у Surdulica

дана 31.03 2023 године



Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 07962169	Шифра делатности 1071	ПИБ 102170119
Назив АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ФАБРИКА ХЛЕБА I МЛЕКА, SURDULICA		
Седиште СУРДУЛИЦА, Насеље Бело Поље 66		

СТАТИСТИЧКИ ИЗВЕШТАЈ

за 2022 годину

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРАВНОМ ЛИЦУ И ПРЕДУЗЕТНИКУ

ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
1. Број месеци пословања (ознака од 1 до 12)	9001	12	12
2. Ознака за власништво (ознака од 1 до 5)	9002	2	2
3. Број страних (правних или физичких) лица која имају учешће у капиталу	9003		
4. Број страних (правних или физичких) лица чије је учешће у капиталу 10% или више од 10%	9004		
5. Просечан број запослених на основу стања крајем сваког месеца (цео број)	9005	33	37
6. Просечан број запослених преко агенција и организација за запошљавање (омладинске и студентске задруге) на основу стања крајем сваког месеца (цео број)	9006		
7. Просечан број волонтера на основу стања крајем сваког месеца (цео број)	9007		

II. БРУТО ПРОМЕНЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ И НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА, ОПРЕМЕ И БИОЛОШКИХ СРЕДСТАВА

-износи у хиљадама динар

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Бруто	Исправка вредности	Нето (кол. 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
01	1. Нематеријална имовина				
	1.1. Стање на почетку године	9008	1.817		1.817
	1.2. Повећања у току године (набавке, реконструкције и др. без аванса и софтвера)	9009			0
	1.3 Повећања у току године - софтвери	9010			0
	1.4. Повећања у току године - аванси	9011			0
	1.5 Смањења у току године (продаја, расходовање и др.)	9012			0
	1.6. Амортизација и обезвређење	9013			0
	1.7. Ревалоризација	9014			0
	1.8. Стање на крају године (9008 + 9009 + 9010 + 9011 - 9012 + 9013 + 9014)	9015	1.817	0	1.817

Група рачуна, рачуна	ОПИС	Озн. за АОП	Бруто	Исправка вредности	Нето (кол. 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
02 (део)	2. Грађевински објекти, постројења и опрема				
	2.1. Стање на почетку године	9016	101.865	81.911	19.954
	2.2. Повећања у току године (набавке, реконструкције и др. без аванса)	9017			
	2.3. Повећања у току године - аванси	9018			0
	2.4. Смањења у току године (продаја, расходовање и др.)	9019	4.186	3.210	976
	2.5. Амортизација и обезвређење	9020		971	
	2.6. Ревалоризација	9021			0
	2.7. Стање на крају године (9016 + 9017 + 9018 - 9019 + 9020 + 9021)	9022	97.679	79.672	18.007
02 (део)	3. Земљиште				
	3.1. Стање на почетку године	9023			0
	3.2. Повећања у току године - набавке (без аванса)	9024			0
	3.3. Повећања у току године - значајнија побољшања земљишта (крчење, мелиорација и др.)	9025			0
	3.4. Повећања у току године - аванси	9026			0
	3.5. Смањења у току године (продаја и др.)	9027			0
	3.6. Амортизација и обезвређење	9028			0
	3.7. Ревалоризација	9029			0
	3.8. Стање на крају године (9023 + 9024 + 9025 + 9026 - 9027 + 9028 + 9029)	9030	0	0	0
03	4. Биолошка средства				
	4.1. Стање на почетку године	9031			0
	4.2. Повећања у току године (набавке, реконструкција и др. без аванса)	9032			0
	4.3. Повећања у току године - аванси	9033			0
	4.4. Смањења у току године (продаја, расходовање и др.)	9034			0
	4.5. Амортизација и обезвређење	9035			0
	4.6. Ревалоризација	9036			0
	4.7. Стање на крају године (9031 + 9032 + 9033 - 9034 + 9035 + 9036)	9037	0	0	0

III. СТРУКТУРА ЗАЛИХА

-износи у хиљадама динар

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	9038	4.396	6.309
11	2. Неовршена производња и услуге	9039		
12	3. Готови производи	9040		
13	4. Роба	9041	316	269
14	5. Стална имовина која се држи за продају и престанак пословања	9042		
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	9043	153	153
	7. СВЕГА (9038 + 9039 + 9040 + 9041 + 9042 + 9043 = 0031 + 0037)	9044	4.865	6.731

IV. СТРУКТУРА ОСНОВНОГ КАПИТАЛА

-износи у хиљадама динар

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
300	1. Акцијски капитал	9045	8.460	8.460
	у томе: страни капитал	9046		
301	2. Удели друштва с ограниченом одговорношћу	9047		
	у томе: страни капитал	9048		
302	3. Улози	9049		
	у томе: страни капитал	9050		
303	4. Државни капитал	9051		
304	5. Друштвени капитал	9052		
305	6. Задружни удели	9053		
306	7. Емисиона премија	9054		
307	8. Улози - сопствени извори других правних лица - улози оснивача и других лица	9055		
309	9. Остали основни капитал	9056	29.372	29.372
	10. СВЕГА (9045 + 9047 + 9049 + 9051 + 9052 + 9053 + 9054 + 9055 + 9056 = 0402 + 0404)	9057	37.832	37.832

V. СТРУКТУРА АКЦИЈСКОГ КАПИТАЛА

-број акција као цео бр

-износи у хиљадама динара

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
	1. Обичне акције			
	1.1. Број обичних акција	9058	3.525	3.525
део 300	1.2. Номинална вредност обичних акција - укупно	9059	8.460	8.460
	2. Приоритетне акције			
	2.1. Број приоритетних акција	9060		
део 300	2.2. Номинална вредност приоритетних акција - укупно	9061		
300	3. СВЕГА - номинална вредност (9059 + 9061 = 9045)	9062	8.460	8.460

VI. СТРУКТУРА ИСПЛАЋЕНИХ ДИВИДЕНДИ И УЧЕШЋА У ДОБИТКУ, ПО СЕКТОРИМА

-износи у хиљадама динара

ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
1. Привредна друштва (домаћа правна лица)	9063		
2. Физичка лица	9064		
3. Држава и институције и организације које се финансирају из буџета	9065		
4. Финансијске институције	9066		
5. Непрофитне организације, фондације и фондови непрофитног карактера	9067		
6. Страна физичка лица	9068		
7. Страна правна лица	9069		
Европске финансијске и развојне институције	9070		
9. СВЕГА (9063 + 9064 + 9065 + 9066 + 9067 + 9068 + 9069 + 9070 = 3045)	9071	0	0

VII. ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗЕ

-износи у хиљадама динар

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
226 (део)	1. Потраживања у току године од друштва за осигурање за накнаду штете (дуговни промет без почетног стања)	9072		
43	2. Обавезе из пословања (потражни промет без почетног стања)	9073	90.624	
450	3. Обавезе за нето зараде и накнаде зарада, осим накнада зарада које се рефундирају (потражни промет без почетног стања)	9074	17.610	19.666
451	4. Обавезе за порез на зараде и накнаде зарада на терет запосленог (потражни промет без почетног стања)	9075	1.708	1.587
452	5. Обавезе за доприносе на зараде и накнаде зарада на терет запосленог (потражни промет без почетног стања)	9076	4.799	4.616
465	6. Обавезе према физичким лицима за накнаде по уговорима (потражни промет без почетног стања)	9077	0	
	7. Контролни збир (9072 + 9073 + 9074 + 9075 + 9076 + 9077)	9078	114.741	25.869

VIII. ДРУГИ ТРОШКОВИ И РАСХОДИ

-износи у хиљадама динар

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
513	1. Трошкови горива и енергије	9079	18.956	
520	2. Трошкови зарада и накнада зарада (брutto)	9080	24.117	25.869
521	3. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	9081	3.886	3.853
522, 523 и 525	4. Трошкови накнада физичким лицима (брutto) по основу уговора	9082		
524	5. Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима закљученим са физичким лицем	9083		
526	6. Трошкови накнада директору, односно члановима органа управљања и надзора	9084		
528	7. Трошкови ангажовања запослених преко агенција и задруга	9085		
део 529	8. Накнаде трошкова запосленима	9086	730	377
део 529	9. Остала давања запосленима и лична примања која се не сматрају зарадом - отпремнине, јубиларне награде, помоћ запосленом, стипендије и др.	9087		
део 529	10. Накнаде трошкова и друга давања послодавцима и другим физичким лицима која нису запослена	9088		
део 525, 533 и део 54	11. Трошкови закупнина	9089	2.487	
део 525, део 533 и део 54	12. Трошкови закупнина земљишта	9090		
536 и 537	13. Трошкови истраживања и развоја	9091		
552	14. Трошкови премија осигурања	9092	342	436

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
553	15. Трошкови платног промета	9093	276	220
554	16. Трошкови чланарина	9094	172	105
555	17. Трошкови пореза и накнада	9095	938	514
556	18. Трошкови доприноса	9096		
део 579	19. Расходи за хуманитарне, научне, верске, културне, здравствене, образовне и за спортске намене, као и за заштиту човекове средине	9097		
	20. Контролни збир (9079 + 9080 + 9081 + 9082 + 9083 + 9084 + 9085 + 9086 + 9087 + 9088 + 9089 + 9090 + 9091 + 9092 + 9093 + 9094 + 9095 + 9096 + 9097)	9098	51.904	31.374

IX. РАСХОДИ КАМАТА

-износи у хиљадама динара

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
Група рачуна 56 (део)	1. Камате по кредитима и зајмовима од пословних банака у земљи	9099		
	2. Камате по основу финансијског лизинга у земљи	9100		
	3. Камате по основу зајмова од других небанкарских предузећа и зајмодаваца у земљи	9101		
	4. Камате по основу хартија од вредности	9102		
	5. Затезне камате	9103		
	6. Камате по основу краткорочних и дугорочних кредита у иностранству	9104		
	7. Контролни збир (9099 + 9100 + 9101 + 9102 + 9103 + 9104)	9105	0	0

X. ДРУГИ ПРИХОДИ

-износи у хиљадама динара

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
640	1. Приходи од премија, субвенција, дотација, регреса, компензација и повраћаја пореских дажбина	9106		1.576
641	2. Приходи по основу условљених донација	9107		
65	3. Други пословни приходи	9108	194	
део 650	4. Приходи од закупнина за земљиште	9109		
651	5. Приходи од чланарина	9110		
део 660, део 661 и део 669	6. Приходи по основу дивиденди и учешћа у добитку	9111		
	7. Контролни збир (9106 + 9107 + 9108 + 9109 + 9110 + 9111)	9112	194	1.576

XI. ПРИХОДИ ОД КАМАТА

-износи у хиљадама динар

Група рачуна, рачун	ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
Група рачуна 66 (део)	1. Камате по депозитима у пословним банкама у земљи	9113		
	2. Камате по основу датих кредита и зајмова у земљи	9114		
	3. Камате по основу хартија од вредности	9115		
	4. Затезне камате	9116		
	5. Камате по основу датих кредита и зајмова у иностранству	9117		
	6. Контролни збир (9113 + 9114 + 9115 + 9116 + 9117)	9118	0	0

XII. ОСТАЛИ ПОДАЦИ

-износи у хиљадама динар

ОПИС	Озн. за АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
1. Обавезе за акцизе (према годишњем обрачуну акциза)	9119		
2. Обрачунате царине и друге увозне дажбине (укупан годишњи износ према обрачуну)	9120		
3. Капиталне субвенције и друга државна додељивања за изградњу и набавку основних средстава и нематеријалне имовине	9121		
4. Државна додељивања за премије, регрес и покриће текућих трошкова пословања	9122		
5. Остала државна додељивања	9123		
6. Примљене донације из иностранства и друга бесповратна средства у новцу или натури од иностраних правних и физичких лица	9124		
7. Лична примања предузетника из нето добитка (попуњавају само предузетници)	9125		
8. Контролни збир (9119 + 9120 + 9121 + 9122 + 9123 + 9124 + 9125)	9126	0	0

XIII. БРУТО ПОТРАЖИВАЊА ЗА ДАТЕ КРЕДИТЕ И ЗАЈМОВЕ, ПРОДАТЕ ПРОИЗВОДЕ, РОБУ И УСЛУГЕ И ДАТЕ АВАНСЕ И ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА

-износи у хиљадама динар

Група рачуна, рачун	ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ	Озн. за АОП	Бруто	Исправка вредности	Нето (кол. 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
230 (део), 231 (део), 232 (део), 234 (део)	1. Краткорочни финансијски пласмани (дати кредити и зајмови) физичким лицима и предузетницима	9127			0
043 (део), 045 (део), 050 (део), 051 (део), 053 (део)	2. Дугорочни финансијски пласмани (дати кредити и зајмови) физичким лицима и предузетницима	9128			0
	3. Продати производи, роба и услуге и дати аванси (9130 + 9131 + 9132)	9129	0	0	0
017 (део), 029 (део), 038 (део) 052 (део) 150 (део), 152 (део), 154 (део), 200 (део), 202 (део), 204 (део)	3.1. Продати производи, роба и услуге и дати аванси физичким лицима и предузетницима	9130			0
017 (део), 029 (део), 038 (део) 052 (део) 150 (део), 152 (део), 154 (део), 200 (део), 202 (део), 204 (део)	3.2. Продати производи, роба и услуге и дати аванси државним органима и институцијама	9131			0
(део), 029 (део), 038 (део), 052 (део), 150 (део), 152 (део), 154 (део), 200 (део), 202 (део), 204 (део)	3.3. Продати производи, роба и услуге и дати аванси органима и институцијама локалне самоуправе	9132			0
	4. Друга потраживања (9134 + 9135 + 9136)	9133	0	0	0
206 (део), 221, 228 (део)	4.1. Потраживања од физичких лица и предузетника	9134			0
206 (део), 222 (део), 223, 224 (део), 225 (део), 227 (део), 228 (део)	4.2. Потраживања од државних органа и институција	9135			0
206 (део), 222 (део), 224, (део), 225 (део), 227 (део), 228 (део)	4.3. Потраживања од органа и институција локалне самоуправе	9136			0

у Surdulica

дана 31.03 2023 године

Законски заступник



Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике (Службени гласник РС бр. 89/2020).



AD "FABRIKA HLEBA I MLEKA" SURDULICA

Naselje Belo Polje bb
MB 07962169
ŠD 1071-Proizvodnja hleba, svežeg peciva i kolačapeciva

PIB 102170119
TR 160-9385-51 Banka Intesa
Tel/fax: 017-815-381, 813-147

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE ZA 2022. GODINU

KRATAK ISTORIJAT

AD "Fabrika hleba i mleka" Surdulica izgrađena je 1984. godine kao radna jedinica PTK "Vlasina Produkt" Surdulica.

Od 15. Maja 1992. godine FABRIKA HLEBA I MLEKA posluje kao samostalno društveno preduzeće izdvojenjem iz PTK "Vlasina Produkt" Surdulica.

Preduzeće je izvršilo promenu vlasništva društvenog kapitala-transformacija društvenog preduzeća u akcionarsko društvo 26.06.2001. godine gde je 60% kapitala pripalo zaposlenima, dok je 40% preneseno Akcijskom fondu.

Dana 15.05.2003. godine po sistemu minimalna cena-minimalna količina prodat je većinski paket akcija od 54,84% na Beogradskoj berzi.

Sadašnje AD "Fabrika hleba i mleka" Surdulica planira dalji razvoj u pravcu finalizacije proizvoda od brašna i mleka i mlečnih proizvoda.

OSNOVNI PODACI

Pun naziv društva: **AD "Fabrika hleba i mleka" Surdulica**

Adresa: **Naselje Belo Polje bb, Surdulica**

Datum osnivanja: **15.05.1992. godine**

Matični broj: **07962169**

PIB: **102170119**

Osnovna delatnost i šifra: **1071-Proizvodnja hleba, svežeg peciva i kolača**

Veličina preduzeća: **Malo**

Ime i prezime direktora: **Dejan Milanov**

Telefon: **017-825-381**

2. OSNOVA ZA SASTAVLJANJE FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

Finansijski izveštaji Akcionarskog društva "Fabrika hleba i mleka" Surdulica za obračunski period koji se završava 31.12.2023. godine sastavljeni su, po svim materijalno značajnim pitanjima, u skladu sa Medjunarodnim računovodstvenim standardima/ Medjunarodnim standardima finansijskog izveštavanja (MRS/MSFI), Zakona o računovodstvu ("Sl. Glasnik RS" br. 62/2013), drugim podzakonskim propisima donetim na osnovu tog Zakona i izabranim i usvojenim računovodstvenim politikama koje su utvrđene Pravilnikom o računovodstvu i računovodstvenim politikama.

Svi podaci iskazani su u hiljadama dinara RSD, osim ako nije drukčije navedeno.

3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva

Član 22.

Nekretnine, postrojenja i oprema i biološka sredstva priznaju se kao sredstva kada je verovatno da će preduzeće ostvariti buduće ekonomske koristi u vezi sa tim sredstvima, kada su troškovi tog sredstva za preduzeća mogu pouzdano utvrditi i za koje se očekuje da će se koristiti duže od jedne godine.

Član 23.

Početno vrednovanje stavke nekretnina, postrojenja, opreme i bioloških sredstava, vrši se po nabavnoj vrednosti pod uslovom da se može pouzdano utvrditi. Nabavna vrednost sastoji se od nabavne cene uvećane za sve zavisne troškove nabavke. Sredstva koja se izrađuju u sopstvenoj režiji vrednuju se po ceni koštanja, pod uslovom da nije veća od neto prodajne vrednosti.

Vrednovanje naknadnih izdataka u nekretnine, postrojenja i opremu i biološka sredstva vrši se kada se radi o ulaganjima koja produžavaju korisni vek upotrebe sredstva, povećava kapacitetete, unapređuje sredstvo, čime se poboljšava kvalitet proizvoda, bitno se smanjuju troškovi proizvodnje u odnosu na troškove pre ulaganja.

Uključivanje ovih ulaganja u knjigovodstvenu vrednost vrši se prporcionalnom korekcijom nabavne vrednosti i ispravke vrednosti ili samo korekcijom ispravke vrednosti.

Troškovi servisiranja, tehničkog održavanja manje popravke i ostalo nepovećavaju vrednost sredstva već predstavljaju rashod perioda.

Član 24.

Vrednovanje osnovnih sredstava nakon početnog priznavanja vrši se primenom osnovnog postupka predviđenog standardom MRS-16 nekretnine, postrojenja i oprema.

Osnovna sredstva se procenjuju po nabavnoj vrednosti koja se sastoji od nabavne cene uvećane za sve zavisne troškove nabavke. (Direktne troškove dovođenja sredstva u stanje funkcionalne pripravnosti) a umanjene za trgovinske popuste i rabat.

Osnovna sredstva izrađena u sopstvenoj režiji procenjuju se u visini cene koštanja, s tim da ta cena ne prelazi tržišnu vrednost.

Na dan svakog bilansa stanje preduzeće u skladu sa MRS - 36 - obezvređivanje sredstava procenjuje da li postoje indicije da je neko osnovno sredstvo obezvređeno.

Razlozi umanjenja imovine su zastarelost, efekti korišćenja su manji od očekivanih, tehnološka zastarelost oštećenja usled dejstva više sile. U tom slučaju se vrši procena nadoknadive vrednosti.

Ako je nadoknadiva vrednost manja od knjigovodstvene vrednosti, knjigovodstvena vrednost se svodi na nadoknadivu vrednost, a za iznos gubitka, od umanjenja vrednosti priznaje se rashod perioda.

Ako se na dan bilansa proceni da prethodo priznati gubitak od umanjenja vrednosti više ne postoji ili je umanjen treba izvršiti procenu nadoknadive vrednosti. Gubitak zbog umanjenja vrednosti priznat u ranijim godinama sada se priznaje kao prihod, a knjigovodstvena vrednost se povećava do nadoknadive vrednosti.

Nekretnine, postrojenja i oprema prestaju da se iskazuju u bilansu stanja nakon otuđivanja ili kada je osnovno sredstvo trajno povučeno iz upotrebe.

Dobici ili gubici koji nastaju otuđivanjem ili njegovim rashodovanjem utvrđuju se kao razlika između procenjene dobiti i knjigovodstvene vrednosti sredstava i priznaju se kao rashod ili prihod perioda.

Član 25.

Nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva amortizuju se tokom korisnog veka upotrebe.

Obračun amortizacije vrši se za svako sredstvo ponaosob.

Amortizacija se obračunava proporcionalnom metodom tokom procenjenog korisnog veka upotrebe.

Otpisivanje osnovnih sredstava počinje po isteku meseca u kome je osnovno sredstvo počelo da se koristi. Osnovica za obračun amortizacije je nabavna vrednost ili cena koštanja umanjena za ostatak vrednosti i iznos obezvređivanja.

Preostali vek korišćenja i ostatak vrednosti ponaosob za svako osnovno sredstvo utvrđuje Komisija koju imenuje direktor. Komisija je dužna da na datum svakog bilansa izvrši promenu preostalog veka korišćenja osnovnog sredstva.

Zalihe materijala i robe

Član 28.

Zalihe se računovodstveno obuhvataju, mere i obelodanjuju u skladu sa MRS-2 -zalihe.

Zalihe materijala, sitnog inventara, LZS opreme, ambalaže, auto guma koje se nabavljaju od dobavljača mere se po nabavnoj vrednosti, dok se zalihe materijala koji je proizveden kao sopstveni učinak preduzeća, mere po ceni koštanja odnosno neto prodajnoj vrednosti ako je niža.

Nabavna vrednost uključuje fakturu vrednost i direktne zavisne troškove nabavke, a trgovački popust i rabati umanjuju fakturu cenu.

Direktnim zavisnim troškovima smatraju se:

- Carine i druge uvozne dažbine;
- Troškovi prevoza do sopstvenog skladište uključujući i prevoz sopstvenim sredstvima po ceni koštanja prevoza koja ne može biti veća od tržišne vrednosti;
- Špediterske i posredničke usluge i drugi troškovi koji nastaju da bi se zalihe smestile u određeno skladište;

Alat, sitan inventar, LZS sredstva i ambalaža otpisuju se u celini danom stavljanja u upotrebu. Alat i sitan inventar se razvrstavaju u zalihe ako im je vek trajanja kraći od jedne godine, a pojedinačna nabavna cena u vreme nabavke manja od prosečne bruto zarade po zaposlenom u Republici prema poslednjem objavljenom podatku Republičkog zavoda za statistiku i u situaciji kada je vek korišćenja duži od jedne godine, a pojedinačna nabavna cena manja od prosečne bruto zarade, sredstva se razvrstavaju u inventar i 100% otpisuju.

Obračun izlaza odnosno prodaje zaliha materijala vrši se po metodi prosečne ponderisane cene.

Prosek se izračunava prilikom svakog povećanja zaliha materijala.

Zaliha robe, ulaz, izlaz i stanje vode se u knjigama po prodajnoj ceni, a svođenje prodaje (izlaza) robe po prosečnim ponderisanim cenama vrši se putem korekcije prodajne cene za srazmerni deo razlike u ceni.

Pravno lice može da umani vrednost zaliha po osnovu stvarno nastalih i dokumentovanih smanjenja upotrebne vrednosti.

Smanjenje vrednosti zaliha materijala i robe vrši se kada se utvrdi da je došlo do gubljenja kvaliteta, odnosno kada je neto prodajna cena niža od nabavne vrednosti ili cene koštanja

Zalihe nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda

Član 29.

Nema zaliha nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda, pa ne postoji potreba za vođenjem klase 9. pogonskog knjigovodstva.

Kratkoročna potraživanja i plasmani

Član 30.

Kratkoročna potraživanja čine potraživanja od kupaca, zavisnih i povezanih pravnih lica i ostalih kupaca u zemlji i inostranstvu po osnovu prodaje proizvoda robe i usluga. Pri početnom priznavanju potraživanja se vrednuju u iznosu prodaje vrednosti proizvoda, umanjeno za ugovoreni iznos popusta i rabata, a uvećano za obračun poreza na promet. Kratkoročna potraživanja od kupaca mere se po vrednosti iz originalne fakture.

Dospela potraživanja kod kojih se očekuje neizvesnost naplate na predlog komisije a na osnovu odluke Upravnog odbora indirektno se otpisuju preko ispravke vrednosti.

Direktan otpis na teret rashoda vrši se u slučaju kada postoje uverljivi dokazi da se potraživanje ne može naplatiti.

Kratkoročne plasmane čine krediti, hartije od vrednosti i ostali kratkoročni plasmani su rokom dospeća do godinu dana, a mere se po amortizovanoj vrednosti.

Ako postoji verovatnoća da se dati krediti ili hartije od vrednosti ne mogu naplatiti prema ugovorenim uslovima, nastaje gubitak zbog umanjeње vrednosti (obezvređivanje).

Odluku o otpisu potraživanja, odnosno umanjeњу vrednosti i kratkoročnih plasmana donosi Upravni odbor.

Prihodi i rashodi

Član 33.

Utvrđivanje, merenje i obelodanjivanje prihoda vrši se u skladu sa MRS-18 – prihodi.

Prihodi obuhvataju prihode od redovnih aktivnosti preduzeća i dobitke. Prihodi obuhvataju prihode od prodaje robe, proizvoda i usluga, prihode od aktiviranja učinaka, prihode od subvencija, dotacija, regresa, kompenzacija i povraćaja dažbina po osnovu prodaje robe, proizvoda i usluga, prihodi od doprinosa i članarina i drugi prihodi. Dobici predstavljaju povećanja ekonomskih koristi i kao takvi po prirodi nisu različiti od prihoda.

Rashodi obuhvataju troškove koji proističu iz redovnih aktivnosti preduzeća i gubitke. U rashode spadaju troškovi direktnog materijala i robe, troškovi ostalog materijala, proizvodne usluge, rezervisanja, amortizacija, nematerijalni troškovi, ekonomskih koristi i kao takvi nisu po svojoj prirodi različiti od drugih rashoda.

Rashodi se priznaju u kome su nastali i direktno se povezuju sa nastalim prihodima.

3. OBJAŠNJENJE POZICIJA U BILANSU STANJA U 2022. GODINI

1. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

Naziv	Nabavna vred.	Ispravka vred.	Za 2022. u 000 din.
			Sadasnja vred,
Zemljiste	7.977		7.977
Gradj. Objekti	38.183	33.239	4.944
Oprema	49.987	46.433	3.554
Nemater.ulaganja	1.817		1.817
Investicije u toku	800		800
Oprema u pripremi	733		733
Ukupno	99.497	79.672	19.825

Naziv	Nabavna vred.	Ispravka vred.	za 2021. u 000 din.
			Sadasnja vred.
Zemljiste	7.977		7.977
Gradj. Obj.	40.484	34.097	6.387
Oprema	51.870	47.815	4.056
Invest u toku	800		800
Nemater.ulaganja	1.817		1.817
Oprema	733		733
Ukupno	105.011	81.912	21.770

2. ZALIHE (u 000 din.)

Stanje zaliha na 31.12. 2022. god.

Zalihe materijala.....	4.396
Roba.....	316
Dati avansi.....	153
Ukupno	4.865

3. POTRAŽIVANJA (u 000 din.)

Potraživanja za 2022.god.

Potraživanja od kupaca	25.429
Druga potraživanja	3.732
Potraživanja iz spec. poslova	310
Ukupno	29471

Akcionarsko društvo "Fabrika hleba i mleka" Surdulica je usaglasila potraživanja sa svojim komitentima. S obzirom na veliki broj kupaca, može se konstatovati da je usaglašenost potraživanja preko 90% i sva materijalno značajna potraživanja su usaglašena.

4. GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA (u 000 din.)

Tek. račun	288
Blagajna	435
Cekovi.....	
Ukupno	723

5. KAPITAL (u 000 din.)

Pregled kapitala 2022. god.

Osnovni kapital	8.460
Ostali kapital.....	29.372
Rezerve	3.139
Neraspoređena dobit	10.021
Dobitak tekuće godine.....	192
Gubitak ranijih godina	17.353
Ukupno	33.831

6. KRATKOROCNE OBAVEZE (u 000 din)

Obaveze prema dobavljačima.....	14.302
---------------------------------	--------

7. OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE (u 000 din)

Obaveze po osnovu zarada i naknada zarada.....	4.342
Druge obaveze teh.visak,ucesce za invalide	173
Ukupno	4.515

8. OBAVEZE PO OSNOVU POREZA NA DODATU VREDNOST I PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA (u 000 din.)

Obaveze po osnovu PDV.....	
----------------------------	--

4. OBJAŠNJENJE POZICIJA U BILANSU USPEHA U 2022. GODINI

POSLOVNI PRIHODI U 2022. GOD (u 000 din.)

9. PRIHODI OD PRODAJE

Prihodi od prodaje robe u zemlji.....	5.159
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga.....	105.548
Ostali prihodi.....	194
Ukupno.....	110.901

POSLOVNI RASHODI U 2022. GOD (u 000 din.)

10. NABAVNA VREDNOST PRODATE ROBE

Veleprodaja.....	4-645
Maloprodaja.....	4.645
Ukupno.....	

11. TROŠKOVI MATERIJALA (u 000 din.)

Troškovi materijala za izradu.....	46.752
• Troškovi pekare.....	46.563
• Kalo, rastur i lom.....	151
• HTZ oprema.....	38
Troškovi ostalog materijala.....	993
• Kancelarijski materijal.....	284
• Troškovi materijala za održavanje.....	516
• Troškovi materijala (kese, folije i dr.).....	193
Troškovi goriva i energije.....	18.956
• Gorivo i mazivo.....	5.299
• Električna energija.....	13.657
Ukupno.....	66.701

12. TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI (u 000 din.)

Troškovi zarada.....	26.389
Otpremnina radnikai.....	205
Dnevnice za sluzb.putovanje.....	46
Ostali lični rashodi.....	84
Solidarna pomoc.....	1.614
Privremeno-povremeni poslovi.....	395
Rashodi ucesce invalidi.....	28.733
Ukupno.....	

13. TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA (u 000 din.)

Troškovi prevoza.....	1.778
Troškovi PTT usluga.....	433
Registracija vozila.....	111
Troškovi održavanja kamiona.....	712
Troškovi zakupnina.....	2.487
Troškovi komunalnih usluga.....	781
Troškovi obezbeđenja.....	1.357
Ukupno.....	7.659

14. TROŠKOVI AMORTIZACIJE (u 000 din.)

Oprema.....	502
Građevinski objekti	469
Ukupno	971

15. NEMATERIJALNI TROŠKOVI (u 000 din.)

Troškovi zdravstvenih usluga	32
Ostali nematerijalni troškovi	2.149
Troškovi reprezentacije	322
Premija i osiguranje	342
Platni promet	277
Članarine	172
Porezi i takse	938
Ukupno.....	4.232

16. OSTALI RASHODI U 2022. GODINI (u 000 din.)

Dobitak192
---------------	------

Surdulica, 31.03.2023. godine


Direktor

Dejan Milanov, dipl.pravnik

**Akcionarsko društvo "Fabrika hleba i mleka" Surdulica
Naselje Belo Polje bb**

**GODIŠNJI IZVEŠTAJ O POSLOVANJU ZA POSLOVNU 2022.
GODINU**

OPŠTI PODACI							
1) Poslovno ime, sedište i adresa, MB i PIB				AD Fabrika hleba i mleka Surdulica, MB:07962169; PIB: 102170119			
2) Web i e-mail adresa:				www.hlebsurdulica.com; hlebsurdulica@mts.rs			
3) Broj i datum rešenja o upisu u registar privrednih subjekata:				Broj: BD 20652/2005 datum: 16.06.2005;			
4) Delatnost (šifra i opis):				1071 – proizvodnja hleba, svežeg peciva i kolača			
5) Broj zaposlenih: 40				6) Broj akcionara: 6			
7) 10 najvećih akcionara							
1	IRVA INVESTICIJE DOO BEOGRAD	1953	4.687.200,00	6	RAMANOVIĆ NENAD	20	48.000,00
2	AKCIONARSKI FOND	1057	2.536.800,00	7			
3	PIO FOND	353	847.200,00	8			
4	NICCO DOO BEOGRAD	120	288.000,00	9			
5	JASAREVIĆ DEMKO	22	52.800,00	10			
8) Visina (vrednost) osnovnog kapitala (na dan 31.12.2021.):				8.460.000,00			
9) Broj akcija:				3.525 komada običnih akcija			
Nominalna vrednost:				2.400,00 RSD po akciji			
CFI kod i ISIN broj izdatih akcija:				CFI kod: ESUVFR ISIN broj: RSFHMSE77182			
11) Poslovno ime, sedište i adresa revizorske kuće (revizija finansijskih izveštaja 31.12.2022.):				"ECOVIS FinAudit" doo Ljubana Jednaka 1, 11000 Beograd			
12) Poslovno ime, sedište adresa organizovanog tržišta na kom se trguje akcijama društva:				Organizovano tržište Beogradska berza a.d. Beograd			
PODACI O UPRAVI DRUŠTVA							
1) Članovi Nadzornog odbora Društva su: (na dan 31.12.2022.)							
Ime prezime i prebivalište:							
Dragan Filipović iz Beograda				Predsednik NO			
Mihailo Mikić iz Beograda				Član NO			
Biljana Nikolić iz Surdulice				Član NO			
2) Članovi Izvršnog odbora (na dan 31.12.2022.)							
Ime prezime i prebivalište:							
Dejan Milanov iz Surdulice				Generalni direktor			
Vladimir Bukvić iz Beograda				Izvršni direktor			
Vesna Milovanović iz Surdulice				Izvršni direktor			

Članovima nadzornog i izvršnog odbora naknada se ne isplacuje.

Godišnji izveštaj o poslovanju za poslovnu 2022. godinu sadrži:

1. prikaz razvoja i rezultata poslovanja društva
2. podaci o poslovanju društva
3. opis očekivanog razvoja društva u narednom periodu
4. važnije događaje koji su nastupili nakon proteka poslovne godine
5. značajnije poslove sa povezani licima
6. aktivnosti društva na polju istraživanja i razvoja

1. Prikaz razvoja i rezultata poslovanja društva

Akcionarsko društvo Fabrika hleba i mleka Surdulica osnovano je 15.05.1992. godine kao društveno preduzeće.

Po Zakonu o svojskoj transformaciji preduzeće je promenilo vlasničku strukturu tako što je 60% akcija preduzeća pripalo akcionarima, dok je 40% Akciskom fondu i PIO fondu i od tada posluje kao akcionarsko društvo.

Ciljevi koji su na početku 2022. godine postavljeni od strane uprave Privrednog društva, održanje pozicija na postojećim tržištima i održavanje kvaliteta proizvodnje.

U protekloj godini uradili smo redovnu godišnju proveru sistema HACCP u celokupnoj proizvodnji.

Privredno društvo je u 2022. godini poslovalo sa dobitkom.

2. PODACI O POSLOVANJU DRUŠTVA

Osnovni bilansni pokazatelji (u 000 dinara) za 2019, 2020 i 2021. godinu usaglašeni sa MSFI:

A. Prihodi i rashodi:	31.12.2020.	31.12.2021.	31.12.2022.
UKUPNI PRIHODI:			
Poslovni prihodi:	84.900	86.766	105.548
- Prihodi od prodaje	4.707	3.854	5.159
- Prihodi od aktiviranja učinaka	/	/	/
- Povećanje vrednosti zaliha učinaka	/	/	/
- Smanjenje vrednosti zaliha učinaka	/	/	/
- Ostali poslovni prihodi	/	/	/
Finasijski prihodi	/	/	/
Ostali prihodi	345	750	3.421
UKUPNI RASHODI:			
Poslovni rashodi	96.329	95.399	113.916
- Nabavna vrednost prodane robe	4.204	3.456	4.645
- Troškovi materijala	49.580	49.503	66.701
- Troškovi zarada i ostali lični rashodi	30.585	30.099	28.733
- Troškovi amortizacije i rezervisanja	1.164	1.083	971
- Ostali poslovni rashodi	10.796	11.258	12.866
Finasijski rashodi	/	/	/
Ostali rashodi	1		
DOBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA			
GUBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA	/	/	/
<u>NETO DOBITAK POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA</u>	/	/	/
<u>NETO GUBITAK POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA</u>	/	/	/
DOBITAK PRE OPOREZIVANJA			192
GUBITAK PRE OPOREZIVANJA	1.628	1.841	
POREZ NA DOBITAK	/	/	/
-poreski rashod perioda			
-odloženi poreski rashodi perioda	/	/	/
-odloženi poreski prihodi perioda	/	/	/
Isplaćena neto primanja poslodavcu	/	/	/
NETO DOBITAK			192
NETO GUBITAK	1.628	1.841	
<u>NETO DOBITAK KOJI PRIPADA MANJINSKIM ULAGAČIMA</u>	/	/	/
<u>NETO GUBITAK KOJI PRIPADA MANJINSKIM ULAGAČIMA</u>	/	/	/
ZARADA PO AKCIJI	/	/	/
-osnovna zarada po akciji	/	/	/
Umanjena zarada po akciji	/	/	/

B. Aktiva i Pasiva:				
UKUPNA AKTIVA:		58.790	59.992	56.910
Stalna imovina		22.846	21.771	19.824
	Neplaćeni upisani kapital	/	/	/
	Nekretnine, postrojenje, oprema i biološka sredstva	21.029	19.954	18.007
	Ostali dugoročni finansijski plasmani	/	/	/
	Obrtna imovina	35.944	38.221	37.086
	Zalihe	4.501	6.731	4.865
	Odložena poreska sredstva	/	/	/
UKUPNA PASIVA:		58.790	59.992	56.910
Trajni kapital:		35.480	33.639	33.830
	Osnovni kapital	37.832	37.832	37.832
	Neplaćeni upisani kapital	/	/	/
	Rezerve	3.139	3.139	3.139
	Revalorizacione rezerve	/	/	/
	Nerealizovani dobiti po osnovu hov	/	/	/
	Nerealizovani gubici po osnovu džov	/	/	/
	Neraspoređeni dobitak	10.021	10.021	10.212
	Gubitak	/	/	/
	Otkupljenj sopstvene akcije	/	/	/
	Dugoročna rezervisanja i obaveze	/	/	/
	Dugoročna rezervisanja	/	/	/
	Dugoročne obaveze	/	/	/
	Dugoročni krediti	/	/	/
	Ostale dugoročne obaveze	/	/	/
	Kratkoročne obaveze	23.310	26.353	23.080
	Kratkoročne finansijske obaveze	/	/	/
	Obaveze po osnovu sredstava namenjenih prodaji	/	/	/
	Obaveze iz poslovanja	14.779	17.937	14.302
	Ostale kratkoročne obaveze	8.439	5.285	4.516
	Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrednost	92	144	
	Obaveze po osnovu poreza na dobitak			
	Odložene poreske obaveze	/	/	/
	Vanbilansna pasiva	/	/	/

Značajniji pokazatelji poslovanja i uspešnosti-moritoring

Racio analiza

Iznosi su u 000 dinara

Opšti racio likvidnosti (Acid test)	2,24
Rigorozni racio likvidnosti	1,24
Neto obrtna sredstva	17,665
Koeficijent obrta zaliha	9,58
Koeficijent obrta kupca	3,87
Prosečan broj dana naplate potraživanja u danima	93
Prosečno vreme plaćanja dobavljača u danima	60
Prihodi po zaposlenom	1.925,16
Neto rezultat po zaposlenom	
Kapital po zaposlenom	1.621,40
Aktiva po zaposlenom	1.621,40

Scoring.....A

FINANSIJSKI PLAN / IZVEŠTAJ PRIHODA I TROŠKOVA

Redni broj	Opis	Realizacija u		Realizacija u
		2021	Plan za 2023	
1	2	5	4	5
1.	UKUPAN PRIHOD	93.558	97.000	114.108
1.1	Prihodi od prodaje proizvoda	86.766	87.000	105.548
1.2	Prihodi od prodaje trgovačke robe	6.042	10.000	5.139
1.3	Ostali prihodi	-	-	3.421-
2.	UKUPNI TROŠKOVI	95.399	95.000	113.916
2.1	Troškovi materijala	49.503	46.000	66.701
2.2	Nematerijalni troškovi	4.724	3.000	5.207
2.3	Troškovi zarada i dr. rashodi	29.722	30.000	28.733
2.4	Troškovi amortizacije i rezervisanja	1.083	2.000	971
2.5	Nabavna vrednost prodane robe	3.456	9.500	4.645
2.6	Troškovi proizvodnih usluga	6.911	6.500	7.659
3.	DOBIT-GUBITAK	1.841		
4.	POREZ NA DOBIT			
5.	NETO DOBIT		2.000	192

2. Opis očekivanog razvoja društva u narednom periodu

U skladu sa politikom kvaliteta i strategijom poslovanja menadžment AD "Fabrika hleba i mleka" Surdulica je usvojio i ciljeve za 2022. godinu, koji obuhvataju:

- *Godišnji rast zadovoljstva kupaca našim uslugama i proizvodima više od 4%*
- *Godišnji rast aktivnosti na predmetnim uslugama više od 8%*
- *Rast produktivnosti rada više od 5%*
- *Poboljšanje uslova rada svih zaposlenih za 5%*
- *Investiranje u nove programe, proizvode, usluge i tehnologije za 3%*
- *Povećanje uposlenosti kapaciteta povećanjem broja zaposlenih za 2%*
- *Povećanje profita za više od 3%*

- Rizici.

1. Povećanje cena osnovnih sirovina (brašno, kvasac), kao i energenata (e. energija i gorivo).
2. Nelojalna konkurencija (rad na crno i standard kvaliteta HACCP od strane konkurencije)
3. Nenaplativost potraživanja.

3. Važniji događaji koji su nastupili nakon protoka poslovne godine

Društvo je nastavilo aktivnosti na osvajanju novih tržišta (Pčinjski okrug) i učestvovanja na javnim tenderima i novih usluga (lična dostava proizvoda).
Početkom godine najavljeno je završavanje opreme i voznog parka društva.

4. Značajniji poslovi sa povezanim licima

AD Fabrika hleba i mleka u toku 2022. godine nije imala značajnih poslova sa matičnim preduzećem Irva investicije doo Beograd.

5. Aktivnosti društva na polju istraživanja i razvoja

Pored odlaska na sajmove u Plovdivu, Beogradu i Novom Sadu, kao i seminare za oditore za HACCP u Beogradu, koji su redovne godišnje manifestacije koje posećujemo i na kojima se upoznajemo sa novim tehnologijama kao i na kojima pronalazimo nove poslovne partnere i kupovine najnovije stručne literature.

Surdulica, 03.04.2023. godine



DIREKTOR

Dejan Milanov

AD FABRIKA HLEBA I MLEKA, SURDULICA
FINANSIJSKI IZVEŠTAJI ZA GODINU ZAVRŠENU
31. DECEMBRA 2022. GODINE SA IZVEŠTAJEM REVIZORA

SADRŽAJ

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

BILANS STANJA NA DAN 31.12.2022. GODINE

BILANS USPEHA ZA PERIOD OD 01.01.2022. GODINE DO 31.12.2022. GODINE

IZVEŠTAJ O OSTALOM REZULTATU ZA PERIOD OD 01.01.2022. GODINE DO 31.12.2022. GODINE

IZVEŠTAJ O PROMENAMA NA KAPITALU ZA PERIOD OD 01.01.2022. GODINE DO 31.12.2022. GODINE

IZVEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE ZA PERIOD OD 01.01.2022. GODINE DO 31.12.2022. GODINE

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE ZA GODINU ZAVRŠENU 31.12.2022. GODINE

GODIŠNJI IZVEŠTAJ O POSLOVANJU ZA GODINU ZAVRŠENU 31.12.2022. GODINE

POTVRDA O NEZAVISNOSTI

POTVRDA O KONSULTANTSKIM USLUGAMA

PISMO O PREZENTACIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA**Skupštini Akcionara AD Fabrika hleba i mleka, Surdulica****IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA***Uzdržavajuće mišljenje*

Angažovani smo da izvršimo reviziju priloženih finansijskih izveštaja AD FABRIKA HLEBA I MLEKA, SURDULICA koji obuhvataju bilans stanja na dan 31.12.2022. godine i odgovarajući bilans uspeha, izveštaj o ostalom rezultatu, izveštaj o promenama na kapitalu i izveštaj o novčanim tokovima za godinu koja se završava na taj dan, kao i pregled značajnih računovodstvenih politika i napomene uz finansijske izveštaje.

Ne izražavamo mišljenje o priloženim finansijskim izveštajima AD FABRIKA HLEBA I MLEKA, SURDULICA (u daljem tekstu Društvo). Zbog značaja pitanja opisanih u pasusima Osnove za uzdržavajuće mišljenje ovog izveštaja, nismo bili u mogućnosti da pribavimo dovoljno odgovarajućih revizijskih dokaza koji obezbeđuju osnovu za revizorsko mišljenje o priloženim finansijskim izveštajima.

Osnove za uzdržavajuće mišljenje

Nematerijalna ulaganja iznose 1.817 hiljada dinara i odnose se na licence koje potiču iz ranijih godina. U postupku ove revizije nismo bili u mogućnosti da se redovnim, niti alternativnim revizorskim postupcima uverimo u osnov priznavanja i vrednovanje nematerijalnih ulaganja. Takođe, utvrdili smo da Društvo nije vršilo obračun amortizacije nematerijalnih ulaganja u tekućoj i prethodnim godinama. S obzirom na oprethodno navedeno smatramo da je potrebno preispitati priznavanje ove imovine i izvršiti njeno obezvređenje. Revizija nije u mogućnosti da utvrdi tačan iznos potencijalne korekcije koja može nastati iz prethodno navedenog i njen uticaj na priložene finansijske izveštaje za 2022. godinu.

Nekretnine, postrojenja i oprema su na dan 31.12.2022. godine iskazane su u ukupnom iznosu od 18.007 hiljada dinara neto, od čega se na zemljište i građevinske objekte odnosi 12.921 hiljada dinara, opremu 3.553 hiljada dinara, sredstva u pripremi odnosi 733 hiljada dinara, a na ulaganja na tuđim nekretninama 800 hiljada dinara. U postupku ove revizije utvrdili smo da je oprema Društva koja je još uvek u upotrebi, u najvećoj meri otpisana i nema sadašnju vrednost. Smatramo da je potrebno da Društvo preispita vrednovanje imovine i korisni vek trajanja sredstava u skladu sa MRS 16 – Nekretnine, postrojenja i oprema kako bi ga objektiviziralo u skladu sa aktuelnim stanjem imovine. Tačan iznos korekcija koje mogu nastati iz prethodno navedenog nismo u mogućnosti da utvrdimo, niti možemo da utvrdimo njihov uticaj na priložene finansijske izveštaje sastavljene na dan 31.12.2022. godine.

Na dan bilansa Društvo je iskazalo ukupna potraživanja po osnovu prodaje u iznosu od 29.518 hiljada dinara i odnose se na Potraživanja od prodaje u iznosu od 25.429 hiljada dinara, ostala kratkoročna potraživanja u iznosu od 4.089 hiljada dinara. U toku sprovođenja revizorskih procedura izvršili smo kontrolu usaglašenosti, naplativosti, starosne strukture potraživanja, kao i analizu solventnosti i likvidnosti dužnika. Na osnovu sprovedenih procedura utvrdili smo da je deo potraživanja neusaglašen, zastareo i nenaplativ, kao i da su pojedini dužnici nesolventni, dok je sa najznačajnijim kupcima pokrenut sudski spor. Zbog značaja prethodno navedenih nalaza smatramo da je neophodno izvršiti dodatno obezvređenje potraživanja, čime bi se u priloženim finansijskim izveštajima potraživanja smanjila, a rashodi uvećali. Nismo u mogućnosti da se izjasnimo o tačnom iznosu korekcija po osnovu obezvređenja potraživanja i njihovom uticaju na finansijske izveštaje za 2022. godinu.

Društvo nije obračunalo i evidentiralo odložena poreska sredstva/obaveze u skladu sa MRS 12 – Porezi iz dobitka i s njima u vezi odložene poreske prihode/rashode. Zbog prirode evidencije koju Društvo vodi, nismo bili u mogućnosti da utvrdimo efekat korekcija finansijskih izveštaja po osnovu obračuna odloženih poreskih sredstava/obaveza i s njima u vezi odloženog poreskog prihoda/rashoda.

strana 1 od 3

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA (nastavak)**Skupštini Akcionara AD Fabrika hleba i mleka, Surdulica***Osnove za uzdržavajuće mišljenje (nastavak)*

Društvo nije postupilo u skladu sa zahtevima MRS 1 – Prikazivanje finansijskih izveštaja, vezano za sastavljanje Napomena uz finansijske izveštaje. Napomene uz finansijske izveštaje ne sadrže dodatne informacije i raščlanjavanja za pozicije koje su prikazane u finansijskim izveštajima, kao ni odgovarajuća obelodanjivanja vezana za primenjene računovodstvene politike. Pored navedenog, Društvo nije izvršilo odgovarajuća obelodanjivanja vezana za povezana lica u skladu sa MRS 24 – Obelodanjivanje povezanih strana, kao i zaradu po akciji u skladu sa MRS 33 – Zarada po akciji.

Akt o računovodstvu i računovodstvenim politikama, kojim se definišu računovodstvene politike za priznavanje i procenjivanje imovine i obaveza, prihoda i rashoda, kao i druga pitanja vezana za vođenje poslovnih knjiga i sastavljanje finansijskih izveštaja, nije usaglašen sa važećim zakonskim propisima.

Skretanje pažnje

Društvo je u obavezi da u skladu sa Zakonom o porezu na dobit pravnih lica sastavi i preda Poreski bilans najkasnije u roku od 180 dana od dana isteka perioda za koji se utvrđuje porez. Do dana izdavanja ovog izveštaja Društvo nije sačinilo i predalo Poreski bilans, te se u tom smislu ne možemo izjasniti o eventualnim korekcijama koja bi mogle proisteći po osnovu prethodno navedenog, niti možemo utvrditi njihov potencijalni uticaj na priložene finansijske izveštaje.

Naše mišljenje ne sadrži rezervu po prethodno navedenim pitanjima.

Odgovornost rukovodstva i onih koji su zaduženi za upravljanje

Rukovodstvo Društva je odgovorno za sastavljanje i istinito prikazivanje ovih finansijskih izveštaja u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja i računovodstvenim propisima Republike Srbije, kao i za one interne kontrole koje rukovodstvo odredi kao neophodne u pripremi finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

U sastavljanju finansijskih izveštaja, rukovodstvo Društva je odgovorno za procenu sposobnosti Društva da nastavi svoje poslovanje u skladu sa načelom stalnosti poslovanja, sa obelodanjivanjem, gde je to primenjivo, činjenica koje se odnose na stalnost poslovanja i korišćenja ovog načela kao osnove finansijskog izveštavanja, osim ukoliko rukovodstvo ne namerava da likvidira Društvo ili da obustavi njegovo poslovanje, ili ako nema mogućnost da poslovanje nastavi.

Lica zadužena za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izveštaja su odgovorna za upravljanje u prezentaciji finansijskih izveštaja i odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja Društva

Odgovornost revizora

Naša odgovornost je da izrazimo mišljenje o ovim finansijskim izveštajima na osnovu revizije izvršene u skladu sa Međunarodnim standardima revizije i zakonskim propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji. Zbog značaja pitanja iznetih u delu Osnova za uzdržavajuće mišljenje ovog izveštaja, nismo bili u mogućnosti da pribavimo dovoljno odgovarajućih revizijskih dokaza koji obezbeđuju osnovu za izražavanje revizorskog mišljenja o priloženim finansijskim izveštajima.

Nezavisni smo od Društva u smislu Etičkog kodeksa za profesionalne računovođe i zakonske regulative u Republici Srbiji i ispunili smo naše ostale odgovornosti u skladu sa navedenim etičkim zahtevima.

Rukovodstvo je odgovorno za obelodanjivanje ostalih informacija. Ostale informacije se odnose na informacije obelodanjene u Godišnjem izveštaju o poslovanju sastavljenog u skladu sa Zakonom o tržištu kapitala (Službeni glasnik Republike Srbije, br. 31/2011, 112/2015, 108/2016, 9/2020 i 153/2020), potom informacije o korporativnom upravljanju u skladu sa Zakonom o računovodstvu (Službeni glasnik Republike Srbije, br. 73/2019 i 44/2021 - dr. zakon), kao i informacije obelodanjene u Izveštaju i naknadama sačinjenog u skladu sa Zakonom o privrednim društvima (Službeni glasnik Republike Srbije, br. 36/2011, 99/2011, 83/2014 - dr. zakon, 5/2015, 44/2018, 95/2018, 91/2019 i 109/2021).

strana 2 od 3

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA (nastavak)**Skupštini Akcionara AD Fabrika hleba i mleka, Surdulica****IZVEŠTAJ O OSTALIM ZAKONSKIM I REGULATORNIM ZAHTEVIMA**


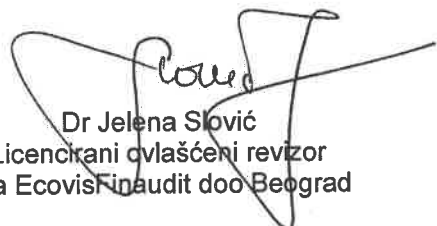
Naše mišljenje o finansijskim izveštajima se ne odnosi na ostale informacije i mi ne izražavamo bilo kakvo uveravanje po tom pitanju.

U vezi sa našom revizijom finansijskih izveštaja sastavljenih na dan 31.12.2022. godine, naša odgovornost je da sagledamo ostale informacije i da u tom procesu razmotrimo da li su ostale informacije obelodanjene u Godišnjem izveštaju o poslovanju materijalno nekonzistentne sa priloženim finansijskim izveštajima, ili našim saznanjima stečenim u postupku revizije, ili su na drugi način prikazane kao materijalno pogrešne. Ako, na osnovu revizije koju smo izvršili, zaključimo da ima materijalno značajnih pogrešnih iskaza u vezi sa informacijama obelodanjenim u Godišnjem izveštaju o poslovanju, o toj činjenici ćemo izvestiti. Zbog značaja i uticaja pitanja navedenih u delu Osnove za uzdržavanje od mišljenja smatramo da postoje materijalno značajno pogrešni iskazi u Godišnjem izveštaju o poslovanju iz razloga koji su prethodno navedeni.

Rukovodstvo Društva je odgovorno da sačini izveštaj o korporativnom upravljanju u skladu sa prethodno navedenom regulativom. S obzirom na to da rukovodstvo Društva nije sastavilo izveštaj o korporativnom upravljanju, revizija nije u mogućnosti da se izjasni o obelodanjivanjima informacija vezanih za korporativno upravljanje u Društvu.

Pored navedenog, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima rukovodstvo je odgovorno da jednom godišnje sačini jasan, sveobuhvatan i razumljiv izveštaj o svim naknadama koje je Društvo ili sa njim povezano društvo koje posluje u okviru iste grupe društava isplatilo ili se obavezalo da isplati svakom pojedinom sadašnjem i bivšem članu odbora direktora, odnosno nadzornog odbora, u poslednjoj poslovnoj godini koja prethodi godini u kojoj se sačinjava izveštaj. Naša odgovornost je da izvršimo reviziju izveštaja o naknadama i da damo mišljenje da li predmetni izveštaj sadrži sve podatke koji su propisani u Zakonu o privrednim društvima. Ako na osnovu revizije koju smo izvršili, zaključimo da nisu obelodanjeni svi podaci propisani ovim Zakonom o toj činjenici ćemo izvestiti. S obzirom na to da Društvo nije sastavilo izveštaj o naknadama nismo u mogućnosti da se izjasnimo o usklađenosti izveštaju o naknadama sa odredbama Zakona o privrednim društvima.

U Beogradu, 03.04.2023. godine

 **ECOVIS[®] FinAudit doo**
Ljubana Jednaka 1, 11000 Beograd, Srbija
Dr Jelena Slović
Licencirani ovlašćeni revizor
I za EcovisFinaudit doo Beograd

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 07962169

Шифра делатности 1071

ПИБ 102170119

Назив АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ФАБРИКА ХЛЕВА I МЛЕКА, SURDULICA

Седиште СУРДУЛИЦА, Насеље Бело Поље 66

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2022. године

- у хиљадама динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		19.824	21.771	0
01	И. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003		1.817	1.817	0
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		1.817	1.817	
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	1	18.007	19.954	0
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010		12.921	14.365	
023	2. Постројења и опрема	0011		3.553	4.056	
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013		733	733	
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014		800	800	
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018		0	0	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству.	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартije од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања.	0027				
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		37.086	38.221	0
Класа 1, осим групе рачуна 14	1. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031		4.865	6.731	0
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	2	4.396	6.309	
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034		316	269	
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		153	153	
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038		25.429	25.760	
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039		25.429	25.760	
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи.	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044		4.089	5.055	0
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045		3.732	5.055	
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		22		
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		335		
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048		1.980	0	0
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		1.980		
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	4	723	675	
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058				
	D. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		56.910	59.992	0
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401		33.830	33.639	0
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402		37.832	37.832	
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		3.139	3.139	
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408		10.212	10.021	0
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409		10.020	10.021	
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410		192		
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412		17.353	17.353	0
350	1. Губитак ранијих година	0413		17.353	17.353	
351	2. Губитак текуће године	0414				
	B. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415		0	0	0
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416		0	0	0
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420		0	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (д.о)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
467	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		23.080	26.353	0
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433		500	0	0
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		500		
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		3.762	2.987	
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442		14.302	17.937	0
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445		14.302	17.937	
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449		4.516	5.429	0

Износ

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450		4.516	5.285	
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451			144	0
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		0	0	0
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		56.910	59.992	0
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

у

Surdulica

дана 31.03 2023 године



Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњена правно лице - предузетник

Матични број 07662169

Шифра делатности 1071

ГИБ 102170119

Назив АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ФАБРИКА МЛЕВА I МЛЕКА, БУРДУЛИСА

Седиште СТРДУЛИЦА, Насеље Бело Поље 66

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1003 + 1004 + 1009 + 1010 + 1011 + 1012)	1001	9	110.901	92.808
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002		5.159	3.854
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003		5.159	3.854
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1005 + 1007)	1005		105.548	86.766
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006		105.548	86.766
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011		194	2.188
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	B. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013		113.916	95.399
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014		4.645	3.456
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГУРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015		66.701	49.503
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016		28.733	30.099
520	1. Трошкови зараде и накнаде зараде	1017		24.117	25.869
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зараде	1018		3.886	3.853
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019		730	377
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020		971	1.083
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		975	
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022		7.659	6.911
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023			
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024		4.232	4.347

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025		0	
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		3.015	2.591
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027		0	0
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029			
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030			
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032		0	0
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034			
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035			
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1037 - 1032) ≥ 0	1037		0	0
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		0	0
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЖУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039			
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЖУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040			
67	1. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041		3.421	750
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042		214	
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		114.322	93.558
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		114.130	95.399
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045		192	0
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		0	1.841
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048			
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049		192	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1048 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		0	1.841
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051			
722 пут. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053			
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Т. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055		192	0
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		0	1.841
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

у Surdulicaдана 31.03 2023 године

Законски заступник



Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике (Службени гласник РС" бр. 89/2020).

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001		192	
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002			1.841
	B. ОСТАЛИ СЪЗОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
	1. Промена ревалоризације нематеријалне имовине, некретности, постројења и опреме				
330	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
	б) смањњење ревалоризационих резерви	2004			
	2. Актуерски добити или губици по основу планова дефинисаних признања				
331	а) добити	2005			
	б) губици	2006			
	3. Добити или губици по основу удела у осталим сазобухватном добитку или губитку придружених друштва				
333	а) добити	2007			
	б) губици	2008			
	б) Ставке које напредно могу бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
	1. Добити или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
332	а) добити	2009			
	б) губици	2010			
	2. Добити или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
334	а) добити	2011			
	б) губици	2012			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	3. Добити или губици од инструмената заштите нето улаганја у инострано пословање				
	а) добити	2013			
	б) губици	2014			
336	4. Добити или губици по основу инструмената заштите ризика (сезинга) новчаног тока				
	а) добити	2015			
	б) губици	2016			
337	5. Добити или губици по основу хартије од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат				
	а) добити	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019		0	0
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020		0	0
	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
	IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022		0	0
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021 + 2022) ≥ 0	2023		0	0
	VI. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021 - 2022) ≥ 0	2024		0	0
	B. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025		192	0
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026		0	1.841
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 > 0	2027		0	
	1. Приписан матичном правном лицу	2028			
	2. Приписан учешћима без права контроле	2029			

у Surdulica

дана 31.03 2023 година



Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за пријемне друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара

Позиција	ОПИС	АОП	Основни капитал (група 30 без 306 и 309)		Остали основни капитал (ри 309)		Уплатени и испуњени капитал (група 31)		Емисиона премија и резерве (ри 306 и група 32)
			2	АОП	3	АОП	4	АОП	
	1								5
1.	Стање на дан 01.01. _____ године	4001	37.832	4010		4010		4020	3.139
2.	Ефекти ретровативне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002		4011		4020		4029	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ година (р.бр. 1+2)	4003	37.832	4012	0	4021	0	4030	3.139
4.	Нето промена у _____ години	4004		4013		4022		4031	
5.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)	4005	37.832	4014	0	4023	0	4032	3.139
6.	Ефекти ретровативне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006		4015		4024		4033	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ година (р.бр. 5+6)	4007	37.832	4016	0	4025	0	4034	3.139
8.	Нето промена у _____ години	4008		4017		4026		4035	
9.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 7+8)	4009	37.832	4018	0	4027	0	4036	3.139

Позиција	ОПИС	АОП	Рез. раз. и нар. доб. и губ.	АОП	Нераспоређени добитак	АОП	Губитак (група 35)	АОП	Учешће без прве контроле
			(група 33)		(група 34)		(група 35)		
	1		6		7		8		9
1.	Стања на дан 01.01.____ године	4037		4046	10.021	4055	17.353	4064	
2.	Ефекти ретроактивно исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4038		4047		4056		4065	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 1+2)	4039		4048	10.021	4057	17.353	4066	
4.	Нето промена у ____ години	4040		4049		4058		4067	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4041		4050	10.021	4059	17.353	4068	
6.	Ефекти ретроактивно исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4042		4051		4060		4069	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)	4043		4052	10.021	4061	17.353	4070	
8.	Нето промена у ____ години	4044		4053	191	4062		4071	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4045		4054	10.212	4063	17.353	4072	

Позиција	ОПИС	АОП	Укупно (одговара позицији АОП 0401) (кол. 2+3+4+5+6+7+8+9) ≥ 0	АОП	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0455) (кол. 2+3+4+5+6+7+ 8+9) < 0
			10		11
1.	Стање на дан 01.01. _____ години	4073	33.639	4082	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4074		4083	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 1+2)	4075	33.639	4084	
4.	Нето промена у _____ години	4076		4085	
5.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)	4077	33.639	4086	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4078		4087	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4079	33.639	4088	
8.	Нето промена у _____ години	4080		4089	
9.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 7+8)	4081	33.630	4090	

у Surdulica

дана 31.08 2029 године



Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичких извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава првено лице - предузетник

Матични број 07962169

Шифра делатности 1071

ПИБ 102170119

Назив АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ФАБРИКА ХЛЕБА I МЛЕКА, SURDULICA

Седиште СУРДУЛИЦА, Насељна Жито Поље 66

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	85.257	87.421
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	81.641	86.060
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004		
Остали приливи из редовног пословања	3005	3.616	1.361
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	89.209	87.204
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	59.476	57.105
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008		
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	28.733	30.099
4. Плаћање камате у земљи	3010		
5. Плаћање камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013		
8. Остали одливи из пословних активности	3014		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	0	217
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	2.952	0
B. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	3.000	0
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некратнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019	3.000	
3. Остали финансијски пласмани	3020		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	0	0
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некратнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025		

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027	3.000	0
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	0	0
V. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	0	0
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остала дугорочна обавеза	3035		
7. Остала краткорочна обавеза	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	0	0
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044		
8. Исплаћена дивиденда	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	0	0
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	0	0
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3031 + 3017 + 3028)	3048	89.257	87.421
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3036 + 3023 + 3037)	3049	83.209	87.204
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	48	217
Ж. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3043) ≥ 0	3051	0	0
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	675	458
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		
З. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3052 - 3053 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	723	675

у Smolčić

дана 30.12. 2023 године



Законски заступник



AD "FABRIKA HLEBA I MLEKA" SURDULICA

Naselje Belo Polje bb
MB 07962169
ŠD 1071-Proizvodnja hleba, svežeg peciva i kolačapeciva

PIB 102170119
TR 160-9385-51 Banka Intesa
Tel/fax: 017-815-381, 813-147

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE ZA 2022. GODINU

KRATAK ISTORIJAT

AD "Fabrika hleba i mleka" Surdulica izgrađena je 1984. godine kao radna jedinica PTK "Vlasina Produkt" Surdulica.

Od 15. Maja 1992. godine FABRIKA HLEBA I MLEKA posluje kao samostalno društveno preduzeće izdvajanjem iz PTK "Vlasina Produkt" Surdulica.

Preduzeće je izvršilo promenu vlasništva društvenog kapitala-transformacija društvenog preduzeća u akcionarsko društvo 26.06.2001. godine gde je 60% kapitala pripalo zaposlenima, dok je 40% preneseno Akcijskom fondu.

Dana 15.05.2003. godine po sistemu minimalna cena-minimalna količina prodat je većinski paket akcija od 54,84% na Beogradskoj berzi.

Sadašnje AD "Fabrika hleba i mleka" Surdulica planira dalji razvoj u pravcu finalizacije proizvoda od brašna i mleka i mlečnih proizvoda.

OSNOVNI PODACI

Pun naziv društva: **AD "Fabrika hleba i mleka" Surdulica**

Adresa: **Naselje Belo Polje bb, Surdulica**

Datum osnivanja: **15.05.1992. godine**

Matični broj: **07962169**

PIB: **102170119**

Osnovna delatnost i šifra: **1071-Proizvodnja hleba, svežeg peciva i kolača**

Veličina preduzeća: **Malo**

Ime i prezime direktora: **Dejan Milanov**

Telefon: **017-825-381**

2. OSNOVA ZA SASTAVLJANJE FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

Finansijski izveštaji Akcionarskog društva "Fabrika hleba i mleka" Surdulica za obračunski period koji se završava 31.12.2023. godine sastavljeni su, po svim materijalno značajnim pitanjima, u skladu sa Medjunarodnim računovodstvenim standardima/ Medjunarodnim standardima finansijskog izveštavanja (MRS/MSFI), Zakona o računovodstvu ("Sl. Glasnik RS" br. 62/2013), drugim podzakonskim propisima donetim na osnovu tog Zakona i izabranim i usvojenim računovodstvenim politikama koje su utvrdjene Pravilnikom o računovodstvu i računovodstvenim politikama.

Svi podaci iskazani su u hiljadama dinara RSD, osim ako nije drukčije navedeno.

3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva

Član 22.

Nekretnine, postrojenja i oprema i biološka sredstva priznaju se kao sredstva kada je verovatno da će preduzeće ostvariti buduće ekonomske koristi u vezi sa tim sredstvima, kada su troškovi tog sredstva za preduzeća mogu pouzdano utvrditi i za koje se očekuje da će se koristiti duže od jedne godine.

Član 23.

Početno vrednovanje stavke nekretnina, postrojenja, opreme i bioloških sredstava, vrši se po nabavnoj vrednosti pod uslovom da se može pouzdano utvrditi. Nabavna vrednost sastoji se od nabavne cene uvećane za sve zavisne troškove nabavke. Sredstva koja se izrađuju u sopstvenoj režiji vrednuju se po ceni koštanja, pod uslovom da nije veća od neto prodajne vrednosti.

Vrednovanje naknadnih izdataka u nekretnine, postrojenja i opremu i biološka sredstva vrši se kada se radi o ulaganjima koja produžavaju korisni vek upotrebe sredstva, povećava kapacitetete, unapređuje sredstvo, čime se poboljšava kvalitet proizvoda, bitno se smanjuju troškovi proizvodnje u odnosu na troškove pre ulaganja.

Uključivanje ovih ulaganja u knjigovodstvenu vrednost vrši se prporcionalnom korekcijom nabavne vrednosti i ispravke vrednosti ili samo korekcijom ispravke vrednosti.

Troškovi servisiranja, tehničkog održavanja manje popravke i ostalo nepovećavaju vrednost sredstva već predstavljaju rashod perioda.

Član 24.

Vrednovanje osnovnih sredstava nakon početnog priznavanja vrši se primenom osnovnog postupka predviđenog standardom MRS-16 nekretnine, postrojenja i oprema.

Osnovna sredstva se procenjuju po nabavnoj vrednosti koja se sastoji od nabavne cene uvećane za sve zavisne troškove nabavke. (Direktne troškove dovođenja sredstva u stanje funkcionalne pripravnosti) a umanjene za trgovinske popuste i rabat.

Osnovna sredstva izrađena u sopstvenoj režiji procenjuju se u visini cene koštanja, s tim da ta cena ne prelazi tržišnu vrednost.

Na dan svakog bilansa stanje preduzeće u skladu sa MRS - 36 - obezvređivanje sredstava procenjuje da li postoje indicije da je neko osnovno sredstvo obezvređeno.

Razlozi umanjenja imovine su zastarelost, efekti korišćenja su manji od očekivanih, tehnološka zastarelost oštećenja usled dejstva više sile. U tom slučaju se vrši procena nadoknadive vrednosti.

Ako je nadoknadiva vrednost manja od knjigovodstvene vrednosti, knjigovodstvena vrednost se svodi na nadoknadivi vrednost, a za iznos gubitka, od umanjenja vrednosti priznaje se rashod perioda.

Ako se na dan bilansa proceni da prethodo priznati gubitak od umanjenja vrednosti više ne postoji ili je umanjen treba izvršiti procenu nadoknadive vrednosti. Gubitak zbog umanjenja vrednosti priznat u ranijim godinama sada se priznaje kao prihod, a knjigovodstvena vrednost se povećava do nadoknadive vrednosti.

Nekretnine, postrojenja i oprema prestaju da se iskazuju u bilansu stanja nakon otuđivanja ili kada je osnovno sredstvo trajno povučeno iz upotrebe.

Dobici ili gubici koji nastaju otuđivanjem ili njegovim rashodovanjem utvrđuju se kao razlika između procenjene dobiti i knjigovodstvene vrednosti sredstava i priznaju se kao rashod ili prihod perioda.

Član 25.

Nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva amortizuju se tokom korisnog veka upotrebe.

Obračun amortizacije vrši se za svako sredstvo ponaosob.

Amortizacija se obračunava proporcionalnom metodom tokom procenjenog korisnog veka upotrebe.

Otpisivanje osnovnih sredstava počinje po isteku meseca u kome je osnovno sredstvo počelo da se koristi. Osnovica za obračun amortizacije je nabavna vrednost ili cena koštanja umanjena za ostatak vrednosti i iznos obezvređivanja.

Preostali vek korišćenja i ostatak vrednosti ponaosob za svako osnovno sredstvo utvrđuje Komisija koju imenuje direktor. Komisija je dužna da na datum svakog bilansa izvrši promenu preostalog veka korišćenja osnovnog sredstva.

Zalihe materijala i robe

Član 28.

Zalihe se računovodstveno obuhvataju, mere i obelodanjuju u skladu sa MRS-2 -zalihe.

Zalihe materijala, sitnog inventara, LZS opreme, ambalaže, auto guma koje se nabavljaju od dobavljača mere se po nabavnoj vrednosti, dok se zalihe materijala koji je proizveden kao sopstveni učinak preduzeća, mere po ceni koštanja odnosno neto prodajnoj vrednosti ako je niža.

Nabavna vrednost uključuje fakturnu vrednost i direktne zavisne troškove nabavke, a trgovački popust i rabati umanjuju fakturnu cenu.

Direktnim zavisnim troškovima smatraju se:

- Carine i druge uvozne dažbine;
- Troškovi prevoza do sopstvenog skladište uključujući i prevoz sopstvenim sredstvima po ceni koštanja prevoza koja ne može biti veća od tržišne vrednosti;
- Špediterske i posredničke usluge i drugi troškovi koji nastaju da bi se zalihe smestile u određeno skladište;

Alat, sitan inventar, LZS sredstva i ambalaža otpisuju se u celini danom stavljanja u upotrebu. Alat i sitan inventar se razvrstavaju u zalihe ako im je vek trajanja kraći od jedne godine, a pojedinačna nabavna cena u vreme nabavke manja od prosečne bruto zarade po zaposlenom u Republici prema poslednjem objavljenom podatku Republičkog zavoda za statistiku i u situaciji kada je vek korišćenja duži od jedne godine, a pojedinačna nabavna cena manja od prosečne bruto zarade, sredstva se razvrstavaju u inventar i 100% otpisuju.

Obračun izlaza odnosno prodaje zaliha materijala vrši se po metodi prosečne ponderisane cene.

Prosek se izračunava prilikom svakog povećanja zaliha materijala.

Zaliha robe, ulaz, izlaz i stanje vode se u knjigama po prodajnoj ceni, a svođenje prodaje (izlaza) robe po prosečnim ponderisanim cenama vrši se putem korekcije prodajne cene za srazmerni deo razlike u ceni.

Pravno lice može da umani vrednost zaliha po osnovu stvarno nastalih i dokumentovanih smanjenja upotrebne vrednosti.

Smanjenje vrednosti zaliha materijala i robe vrši se kada se utvrdi da je došlo do gubljenja kvaliteta, odnosno kada je neto prodajna cena niža od nabavne vrednosti ili cene koštanja

Zalihe nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda

Član 29.

Nema zaliha nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda, pa ne postoji potreba za vođenjem klase 9. pogonskog knjigovodstva.

Kratkoročna potraživanja i plasmani

Član 30.

Kratkoročna potraživanja čine potraživanja od kupaca, zavisnih i povezanih pravnih lica i ostalih kupaca u zemlji i inostranstvu po osnovu prodaje proizvoda robe i usluga. Pri početnom priznavanju potraživanja se vrednuju u iznosu prodaje vrednosti proizvoda, umanjeno za ugovoreni iznos popusta i rabata, a uvećano za obračun poreza na promet. Kratkoročna potraživanja od kupaca mere se po vrednosti iz originalne fakture.

Dospela potraživanja kod kojih se očekuje neizvesnost naplate na predlog komisije a na osnovu odluke Upravnog odbora indirektno se otpisuju preko ispravke vrednosti.

Direktan otpis na teret rashoda vrši se u slučaju kada postoje uverljivi dokazi da se potraživanje ne može naplatiti.

Kratkoročne plasmane čine krediti, hartije od vrednosti i ostali kratkoročni plasmani su rokom dospeća do godinu dana, a mere se po amortizovanoj vrednosti.

Ako postoji verovatnoća da se dati krediti ili hartije od vrednosti ne mogu naplatiti prema ugovorenim uslovima, nastaje gubitak zbog umanjenje vrednosti (obezvređivanje).

Odluku o otpisu potraživanja, odnosno umanjenju vrednosti i kratkoročnih plasmana donosi Upravni odbor.

Prihodi i rashodi

Član 33.

Utvrđivanje, merenje i obelodanjivanje prihoda vrši se u skladu sa MRS-18 – prihodi.

Prihodi obuhvataju prihode od redovnih aktivnosti preduzeća i dobitke. Prihodi obuhvataju prihode od prodaje robe, proizvoda i usluga, prihode od aktiviranje učinaka, prihode od subvencija, dotacija, regresa, kompenzacija i povraćaja dažbina po osnovu prodaje robe, proizvoda i usluga, prihodi od doprinosa i članarina i drugi prihodi. Dobici predstavljaju povećanja ekonomskih koristi i kao takvi po prirodi nisu različiti od prihoda.

Rashodi obuhvataju troškove koji proističu iz redovnih aktivnosti preduzeća i gubitke. U rashode spadaju troškovi direktnog materijala i robe, troškovi ostalog materijala, proizvodne usluge, rezervisanja, amortizacija, nematerijalni troškovi, ekonomskih koristi i kao takvi nisu po svojoj prirodi različiti od drugih rashoda.

Rashodi se priznaju u kome su nastali i direktno se povezuju sa nastalim prihodima.

3. OBJAŠNENJE POZICIJA U BILANSU STANJA U 2022. GODINI

1. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

Naziv	Za 2022. u 000 din.		
	Nabavna vred.	Ispravka vred.	Sadasnja vred.
Zemljiste	7.977		7.977
Gradj. Objekti	38.183	33.239	4.944
Oprema	49.987	46.433	3.554
Nemater. ulaganja	1.817		1.817
Investicije u toku	800		800
Oprema u pripremi	733		733
Ukupno	99.497	79.672	19.825

Naziv	za 2021. u 000 din.		
	Nabavna vred.	Ispravka vred.	Sadasnja vred.
Zemljiste	7.977		7.977
Gradj. Obj.	40.484	34.097	6.387
Oprema	51.870	47.815	4.056
Invest u toku	800		800
Nemater. ulaganja	1.817		1.817
Oprema	733		733
Ukupno	105.011	81.912	21.770

2. ZALIHE (u 000 din.)

Stanje zaliha na 31.12. 2022. god.

Zalihe materijala.....	4.396
Roba.....	316
Dati avansi.....	153
Ukupno	4.865

3. POTRAŽIVANJA (u 000 din.)

Potraživanja za 2022.god

Potraživanja od kupaca	25.429
Druga potraživanja	3.732
Potraživanja iz spec. poslova	310
Ukupno	29471

Akcionarsko društvo "Fabrika hleba i mleka" Surdulica je usaglasila potraživanja sa svojim komitentima. S obzirom na veliki broj kupaca, može se konstatovati da je usaglašenost potraživanja preko 90% i sva materijalno značajna potraživanja su usaglašena.

4. GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA (u 000 din.)

Tek. račun	288
Blagajna	435
Cekovi.....	
Ukupno	723

5. KAPITAL (u 000 din.)

Pregled kapitala 2022. god.

Osnovni kapital	8.460
Ostali kapital.....	29.372
Rezerve	3.139
Neraspoređena dobit	10.021
Dobitak tekuće godine.....	192
Gubitak ranijih godina	17.353
Ukupno	33.831

6. KRATKOROCNE OBAVEZE (u 000 din)

Obaveze prema dobavljačima.....	14.302
---------------------------------	--------

7. OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE (u 000 din)

Obaveze po osnovu zarada i naknada zarada.....	4.342
Druge obaveze teh.visak,ucesce za invalide	173
Ukupno	4.515

8. OBAVEZE PO OSNOVU POREZA NA DODATU VREDNOST I PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA (u 000 din.)

Obaveze po osnovu PDV.....	
----------------------------	--

4. OBJAŠNJENJE POZICIJA U BILANSU USPEHA U 2022. GODINI

POSLOVNI PRIHODI U 2022. GOD (u 000 din.)

9. PRIHODI OD PRODAJE

Prihodi od prodaje robe u zemlji.....	5.159
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga.....	105.548
Ostali prihodi.....	194
Ukupno.....	110.901

POSLOVNI RASHODI U 2022. GOD (u 000 din.)

10. NABAVNA VREDNOST PRODATE ROBE

Veleprodaja.....	4.645
Maloprodaja.....	4.645
Ukupno.....	

11. TROŠKOVI MATERIJALA (u 000 din.)

Troškovi materijala za izradu.....	46.752
• Troškovi pekare.....	46.563
• Kalo, rastur i lom.....	151
• HTZ oprema.....	38
Troškovi ostalog materijala.....	993
• Kancelarijski materijal.....	284
• Troškovi materijala za održavanje.....	516
• Troškovi materijala (kese, folije i dr.).....	193
Troškovi goriva i energije.....	18.956
• Gorivo i mazivo.....	5.299
• Električna energija.....	13.657
Ukupno.....	66.701

12. TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI (u 000 din.)

Troškovi zarada.....	26.389
Otpremnina radnikai.....	205
Dnevnice za služb. putovanje.....	46
Ostali lični rashodi.....	84
Solidarna pomoc.....	1.614
Privremeno-povremeni poslovi.....	395
Rashodi ucesce invalidi.....	28.733
Ukupno.....	

13. TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA (u 000 din.)

Troškovi prevoza.....	1.778
Troškovi PTT usluga.....	433
Registracija vozila.....	111
Troškovi održavanja kamiona.....	712
Troškovi zakupnina.....	2.487
Troškovi komunalnih usluga.....	781
Troškovi obezbeđenja.....	1.357
Ukupno.....	7.659

14. TROŠKOVI AMORTIZACIJE (u 000 din.)

Oprema	502
Građevinski objekti	469
Ukupno	971

15. NEMATERIJALNI TROŠKOVI (u 000 din.)

Troškovi zdravstvenih usluga	32
Ostali nematerijalni troškovi	2.149
Troškovi reprezentacije	322
Premija i osiguranje	342
Platni promet	277
Članarine	172
Porezi i takse	938
Ukupno	4.232

16. OSTALI RASHODI U 2022. GODINI (u 000 din.)

Dobitak192
---------------	------

Surdulica, 31.03.2023. godine

 Direktor

Dejan Milanov, dipl.pravnik

**Akcionarsko društvo "Fabrika hleba i mleka" Surdulica
Naselje Belo Polje bb**

**GODIŠNJI IZVEŠTAJ O POSLOVANJU ZA POSLOVNU 2022.
GODINU**

OPŠTI PODACI							
1) Poslovno ime, sedište i adresa, MB i PIB				AD Fabrika hleba i mleka Surdulica, MB:07962169; PIB: 102170119			
2) Web i e-mail adresa:				www.hlebsurdulica.com; hlebsurdulica@mts.rs			
3) Broj i datum rešenja o upisu u registar privrednih subjekata:				Broj: BD 20652/2005 datum: 16.06.2005;			
4) Delatnost (šifra i opis):				1071 – proizvodnja hleba, svežeg peciva i kolača			
5) Broj zaposlenih: 40				6) Broj akcionara: 6			
7) 10 najvećih akcionara							
1	IRVA INVESTICIJE DOO BEOGRAD	1953	4.687.200,00	6	RAMANOVIĆ NENAD	20	48.000,00
2	AKCIONARSKI FOND	1057	2.536.800,00	7			
3	PIO FOND	353	847.200,00	8			
4	NICCO DOO BEOGRAD	120	288.000,00	9			
5	JASAREVIĆ DEMKO	22	52.800,00	10			
8) Visina (vrednost) osnovnog kapitala (na dan 31.12.2021.):				8.460.000,00			
9) Broj akcija:				3.525 komada običnih akcija			
Nominalna vrednost:				2.400,00 RSD po akciji			
CFI kod i ISIN broj izdatih akcija:				CFI kod: ESVUFR ISIN broj: RSFHMSE77182			
11) Poslovno ime, sedište i adresa revizorske kuće (revizija finansijskih izveštaja 31.12.2022.):				"ECOVIS FinAudit" doo Ljubana Jednaka 1, 11000 Beograd			
12) Poslovno ime, sedište adresa organizovanog tržišta na kom se trguje akcijama društva:				Organizovano tržište Beogradska berza a.d. Beograd			
PODACI O UPRAVI DRUŠTVA							
1) Članovi Nadzornog odbora Društva su: (na dan 31.12.2022.)							
Ime prezime i prebivalište:							
Dragan Filipović iz Beograda				Predsednik NO			
Mihailo Mikić iz Beograda				Član NO			
Biljana Nikolić iz Surdulice				Član NO			
2) Članovi Izvršnog odbora (na dan 31.12.2022.)							
Ime prezime i prebivalište:							
Dejan Milanov iz Surdulice				Generalni direktor			
Vladimir Bukvić iz Beograda				Izvršni direktor			
Vesna Milovanović iz Surdulice				Izvršni direktor			

Članovima nadzornog i izvršnog odbora naknada se ne isplaćuje.

Godišnji izveštaj o poslovanju za poslovnu 2022. godinu sadrži:

1. prikaz razvoja i rezultata poslovanja društva
2. podaci o poslovanju društva
3. opis očekivanog razvoja društva u narednom periodu
4. važnije događaje koji su nastupili nakon proteka poslovne godine
5. značajnije poslove sa povezani licima
6. aktivnosti društva na polju istraživanja i razvoja

1. Prikaz razvoja i rezultata poslovanja društva

Akcionarsko društvo Fabrika hleba i mleka Surdulica osnovano je 15.05.1992. godine kao društveno preduzeće.

Po Zakonu o svojinskoj transformaciji preduzeće je promenilo vlasničku strukturu tako što je 60% akcija preduzeća pripalo akcionarima, dok je 40% Akciskom fondu i PIO fondu i od tada posluje kao akcionarsko društvo.

Ciljevi koji su na početku 2022. godine postavljeni od strane uprave Privrednog društva, održanje pozicija na postojećim tržištima i održavanje kvaliteta proizvodnje.

U protekloj godini uradili smo redovnu godišnju proveru sistema HACCP u celokupnoj proizvodnji.

Privredno društvo je u 2022. godini poslovalo sa dobitkom.

2. PODACI O POSLOVANJU DRUŠTVA

Osnovni bilansni pokazatelji (u 000 dinara) za 2019, 2020 i 2021. godinu usaglašeni sa MSFI:

A. Prihodi i rashodi:	31.12.2020.	31.12.2021.	31.12.2022.
UKUPNI PRIHODI:			
Poslovni prihodi:	84.900	86.766	105.548
- Prihodi od prodaje	4.707	3.854	5.159
- Prihodi od aktiviranja učinaka	/	/	/
- Povećanje vrednosti zaliha učinaka	/	/	/
- Smanjenje vrednosti zaliha učinaka	/	/	/
- Ostali poslovni prihodi	/	/	/
Finasijski prihodi	/	/	/
Ostali prihodi	345	750	3.421
UKUPNI RASHODI:			
Poslovni rashodi	96.329	95.399	113.916
- Nabavna vrednost prodane robe	4.204	3.456	4.645
- Troškovi materijala	49.580	49.503	66.701
- Troškovi zarada i ostali lični rashodi	30.585	30.099	28.733
- Troškovi amortizacije i rezervisanja	1.164	1.083	971
- Ostali poslovni rashodi	10.796	11.258	12.866
Finansijski rashodi	/	/	/
Ostali rashodi	1		
DOBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA			
GUBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA	/	/	/
NETO DOBITAK POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA	/	/	/
NETO GUBITAK POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA	/	/	/
DOBITAK PRE OPOREZIVANJA			192
GUBITAK PRE OPOREZIVANJA	1.628	1.841	
POREZ NA DOBITAK	/	/	/
-poreski rashod perioda			
-odloženi poreski rashodi perioda	/	/	/
-odloženi poreski prihodi perioda	/	/	/
Isplaćena neto primanja poslodavcu	/	/	/
NETO DOBITAK			192
NETO GUBITAK	1.628	1.841	
NETO DOBITAK KOJI PRIPADA MANJINSKIM ULAGAČIMA	/	/	/
NETO GUBITAK KOJI PRIPADA MANJINSKIM ULAGAČIMA	/	/	/
ZARADA PO AKCIJI	/	/	/
-osnovna zarada po akciji	/	/	/
Umanjena zarada po akciji	/	/	/

B. Aktiva i Pasiva:			
UKUPNA AKTIVA:	58.790	59.992	56.910
Stalna imovina	22.846	21.771	19.824
Neuplaćeni upisani kapital	/	/	/
Nekretnine, postrojenje, oprema i biološka sredstva	21.029	19.954	18.007
Ostali dugoročni finansijski plasmani	/	/	/
Obrtna imovina	35.944	38.221	37.086
Zalihe	4.501	6.731	4.865
Odložena poreska sredstva	/	/	/
UKUPNA PASIVA:	58.790	59.992	56.910
Trajni kapital:	35.480	33.639	33.830
Osnovni kapital	37.832	37.832	37.832
Neuplaćeni upisani kapital	/	/	/
Rezerve	3.139	3.139	3.139
Revalorizacione rezerve	/	/	/
Nerealizovani dobiti po osnovu hov	/	/	/
Nerealizovani gubici po osnovu džov	/	/	/
Neraspoređeni dobitak	10.021	10.021	10.212
Gubitak	/	/	/
Otkupljenji sopstvene akcije	/	/	/
Dugoročna rezervisanja i obaveze	/	/	/
Dugoročna rezervisanja	/	/	/
Dugoročne obaveze	/	/	/
Dugoročni krediti	/	/	/
Ostale dugoročne obaveze	/	/	/
Kratkoročne obaveze	23.310	26.353	23.080
Kratkoročne finansijske obaveze	/	/	/
Obaveze po osnovu sredstava namenjenih prodaji	/	/	/
Obaveze iz poslovanja	14.779	17.937	14.302
Ostale kratkoročne obaveze	8.439	5.285	4.516
Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrednost	92	144	
Obaveze po osnovu poreza na dobitak			
Odložene poreske obaveze	/	/	/
Vanbilansna pasiva	/	/	/

Značajniji pokazatelji poslovanja i uspešnosti-moritoring

Racio analiza

Iznosi su u 000 dinara

Opšti racio likvidnosti (Acid test)	2,24
Rigorozni racio likvidnosti	1,24
Neto obrtna sredstva	17,665
Koeficijent obrta zaliha	9,58
Koeficijent obrta kupca	3,87
Prosečan broj dana naplate potraživanja u danima	93
Prosečno vreme plaćanja dobavljača u danima	60
Prihodi po zaposlenom	1.925,16
Neto rezultat po zaposlenom	
Kapital po zaposlenom	1.621,40
Aktiva po zaposlenom	1.621,40

Scoring.....A

FINANSIJSKI PLAN / IZVEŠTAJ PRIHODA I TROŠKOVA

Redni broj	Opis	Realizacija u 2021	Plan za 2023	Realizacija u 2022
1	2	5	4	5
1.	UKUPAN PRIHOD	93.558	97.000	114.108
1.1	Prihodi od prodaje proizvoda	86.766	87.000	105.548
1.2	Prihodi od prodaje trgovačke robe	6.042	10.000	5.139
1.3	Ostali prihodi	-	-	3.421-
2.	UKUPNI TROŠKOVI	95.399	95.000	113.916
2.1	Troškovi materijala	49.503	46.000	66.701
2.2	Nematerijalni troškovi	4.724	3.000	5.207
2.3	Troškovi zarada i dr. rashodi	29.722	30.000	28.733
2.4	Troškovi amortizacije i rezervisanja	1.083	2.000	971
2.5	Nabavna vrednost prodane robe	3.456	9.500	4.645
2.6	Troškovi proizvodnih usluga	6.911	6.500	7.659
3.	DOBIT-GUBITAK	1.841		
4.	POREZ NA DOBIT			
5.	NETO DOBIT		2.000	192

2. Opis očekivanog razvoja društva u narednom periodu

U skladu sa politikom kvaliteta i strategijom poslovanja menadžment AD "Fabrika hleba i mleka" Surdulica je usvojio i ciljeve za 2022. godinu, koji obuhvataju:

- *Godišnji rast zadovoljstva kupaca našim uslugama i proizvodima više od 4%*
- *Godišnji rast aktivnosti na predmetnim uslugama više od 8%*
- *Rast produktivnosti rada više od 5%*
- *Poboljšanje uslova rada svih zaposlenih za 5%*
- *Investiranje u nove programe, proizvode, usluge i tehnologije za 3%*
- *Povećanje uposlenosti kapaciteta povećanjem broja zaposlenih za 2%*
- *Povećanje profita za više od 3%*

- Rizici.

1. Povećanje cena osnovnih sirovina (brašno, kvasac), kao i energenata (e. energija i gorivo).
2. Nelojalna konkurencija (rad na crno i standard kvaliteta HACCP od strane konkurencije)
3. Nenaplativost potraživanja

3. Važniji događaji koji su nastupili nakon protoka poslovne godine

Društvo je nastavilo aktivnosti na osvajanju novih tržišta (Pčinjski okrug) i učestvovanja na javnim tenderima i novih usluga (lična dostava proizvoda).
Početkom godine najavljeno je završavanje opreme i voznog parka društva.

4. Značajniji poslovi sa povezanim licima

AD Fabrika hleba i mleka u toku 2022. godine nije imala značajnih poslova sa matičnim preduzećem Irva investicije doo Beograd.

5. Aktivnosti društva na polju istraživanja i razvoja

Pored odlaska na sajmove u Plovdivu, Beogradu i Novom Sadu, kao i seminare za oditore za HACCP u Beogradu, koji su redovne godišne manifestacije koje posećujemo i na kojima se upoznajemo sa novim tehnologijama kao i na kojima pronalazimo nove poslovne partnere i kupovine najnovije stručne literature.

Surdulica, 03.04.2023. godine



DIREKTOR

Dejan Milanov

AD FABRIKA HLEBA I MLEKA
NASELJE BELO POLJE 66
SURDULICA

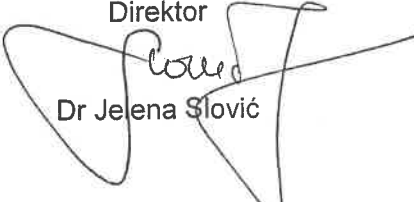
POTVRDA O NEZAVISNOSTI

U vezi sa angažovanjem Preduzeća za reviziju ECOVIS FinAudit doo Beograd na reviziji finansijskih izveštaja AD FABRIKA HLEBA I MLEKA, SURDULICA (Naručilac revizije) sastavljenih na dan 31.12.2022. godine izdajemo potvrdu o nezavisnosti u skladu sa odredbama Zakona o reviziji, Zakona o tržištu kapitala i Zakona o privrednim društvima. Ovom potvrdom o nezavisnosti potvrđujemo da u godini za koju se obavlja revizija, kao i prethodne dve godine:

1. Preduzeće za reviziju ECOVIS FinAudit doo Beograd nije vlasnik, niti osnivač, nema akcije i nije ulagač sredstava kod Naručioca revizije;
2. Naručilac revizije nije osnivač, niti ulagač preduzeća za reviziju ECOVIS FinAudit doo Beograd, nema udele i nije ulagač sredstava u preduzeću za reviziju ECOVIS FinAudit doo Beograd;
3. Licencirani ovlašćeni revizor, kao i članovi revizorskog tima koji su angažovani za ovu reviziju nemaju akcije, nisu ulagači sredstava, niti osnivači, Naručioca revizije;
4. Licencirani ovlašćeni revizor, kao i članovi tima koji su angažovani za ovu reviziju, nisu kapitalno povezani i nemaju drugih veza ili obligacionih odnosa sa Naručiocem revizije koji bi predstavljali smetnju za obavljanje revizije u skladu sa Zakonom o reviziji i Kodeksom etike za profesionalne računovođe koji se primenjuju u Republici Srbiji;
5. Licencirani ovlašćeni revizor nije direktor, odnosno član organa upravljanja ili nadzora, prokurist i punomoćnik Naručioca revizije ili pravnog lica koje poseduje značajan interes u povezanom pravnom licu Naručioca revizije;
6. Licencirani ovlašćeni revizor nije srodnik po krvi u pravoj liniji, krvni srodnik u pobočnoj liniji do trećeg stepena srodstva, niti supružnik osnivača, direktora, članova organa upravljanja ili nadzora, prokuriste i punomoćnika Naručioca revizije;
7. Preduzeće za reviziju ECOVIS FinAudit doo Beograd nije pružalo usluge Naručiću revizije iz člana 45. Zakona o reviziji;
8. Preduzeće za reviziju ECOVIS FinAudit doo Beograd nije povezano sa Naručiocem revizije na bilo koji drugi način koji bi mogao da ugrozi nezavisnost i nepristrasnost;
9. Nisu nastupile bilo koje druge okolnosti koje mogu da utiču na nezavisnost licenciranog ovlašćenog revizora, članova tima i preduzeća za reviziju ECOVIS FinAudit doo Beograd.

U Beogradu, 03.04.2023. godine

 **ECOVIS® FinAudit doo**
Ljubana Jednaka 1, 11000 Beograd, Srbija

Direktor

Dr Jelena Slović

AD FABRIKA HLEBA I MLEKA
NASELJE BELO POLJE 66
SURDULICA


**POTVRDA O VRSTI I VREDNOSTI KONSULTANSTSKIH USLUGA
KOJE NISU ZABRANJENE**

U vezi sa angažovanjem Preduzeća za reviziju ECOVIS FinAudit doo Beograd na reviziji finansijskih izveštaja AD FABRIKA HLEBA I MLEKA, SURDULICA (Društvo) sastavljenih na dan 31.12.2022. godine izdajemo Potvrdu o vrsti i vrednosti konsultantskih usluga koje nisu zabranjene.

Preduzeće za reviziju ECOVIS FinAudit doo Beograd, kao i sa njim povezana lica, nisu obavljala Društvu i sa njime povezanim društvima konsultanske usluge koje su zabranjene u skladu sa Zakonom o reviziji (Službeni glasnik RS br. 73/2019), Zakonom o tržištu kapitala (Službeni glasnik RS, br. 31/2011, 112/2015, 108/2016 i 9/2020) i Pravilnikom o uslovima za obavljanje revizije finansijskih izveštaja javnih društava (Službeni glasnik RS br. 114/2013 i 92/2018) u godini za koju se vrši revizija, dve godine pre toga, kao i do dana izdavanja ove potvrde.

U smislu svega prethodno navedenog potvrđujemo da konsultanske usluge koje nisu zabranjene iznose 0 dinara i da je njihovo učešće u strukturi izvršenih usluga 0%.

U Beogradu, 03.04.2023. godine

 ECOVIS® FinAudit doo
Ljubana Jednaka 1, 11000 Beograd, Srbija

Direktor

Dr Jelena Slović



AD "FABRIKA HLEBA I MLEKA" SURDULICA

Novelle Beto Polje bb
MB 07962189
PIB 102170119
ŠD 1071-Produkcija hleba, svežeg peciva i kolača
TR 160-9385-51 Banka Intesa
Tel/fax: 017-825-381, 813-147

ECOVIS FinAudit
Ljubana Jednaka 1, Beograd

PISMO O PREZENTACIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

Predmet: Pismo o prezentaciji povodom revizije finansijskih izveštaja za 2022. godinu

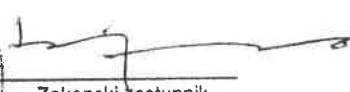
Ovu izjavu dajemo u vezi sa Vašom revizijom finansijskih izveštaja našeg društva za godinu koja se završila na dan 31.12.2022. godine za svrhe izražavanja mišljenja o tome da li finansijski izveštaji daju istinit i objektivni prikaz, u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja i Međunarodnim računovodstvenim standardima, kao i relevantnim zakonskim propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji.

Prihvatamo našu odgovornost za istinit i objektivni prikaz finansijskih izveštaja za godinu koja se završava na dan 31.12.2022. godine u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja i Međunarodnim računovodstvenim standardima, kao i relevantnim zakonskim propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji i potvrđujemo, po našem najboljem saznanju i uverenju, sledeće izjave:

- 1) Rukovodstvo i lica koja imaju značajnu ulogu u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola ili lica koja mogu imati materijalno značajnog uticaja na finansijske izveštaje nisu bila uključena u nezakonite radnje, niti u aktivnosti vezane za pranje novca;
- 2) Stavili smo Vam na raspolaganje sve poslovne knjige i potkrepljujuću dokumentaciju, kao i sva normativna akta sa sednica organa upravljanja i rukovođenja koja su imala uticaja na finansijske izveštaje za 2021. godinu;
- 3) U finansijskim izveštajima nema materijalno značajnih pogrešnih iskazivanja niti propusta;
- 4) Društvo je postupalo u skladu sa svim aspektima odredbi ugovora koji bi, u slučaju nepridržavanja, mogli imati materijalno značajne efekte na finansijske izveštaje;
- 5) Nije bilo neusklađenosti sa zahtevima zakonodavnih organa koji bi, u slučaju nepoštovanja istih, mogli imati materijalno značajne efekte na finansijske izveštaje;
- 6) Revizorima smo dali izjavu na dan 3.4.2023. godine da na dan 31.12.2022. godine, kao i do dana revizije, nije bilo drugih datih jamstava, garancija, pristupanja dugu i sličnih obaveza za treća lica osim onih koja su navedena u predmetnoj izjavi;
- 7) Revizorima smo dali izjavu na dan 3.4.2023. godine da na dan 31.12.2022. godine, kao i do dana revizije, nismo imali hipoteka, zaloga, niti bilo kakvih tereta po osnovu obaveza Društva ili trećih lica osim onih koje smo naveli u predmetnoj izjavi;
- 8) Revizorima je data izjava na dan 3.4.2023. godine gde smo potvrdili da na dan 31.12.2022. godine, kao i do dana revizije nije bilo poreskih kontrola osim onih koje smo naveli u predmetnoj izjavi;
- 9) Nemamo drugih povezanih pravnih lica na dan 31.12.2022. godine, kao ni do dana revizije, osim onih koja su navedena u izjavi o povezanim licima datoj revizorima na dana 3.4.2023. godine;
- 10) Na dan 31.12.2022. godine, kao i do dana revizije, nismo imali drugih sudskih sporova osim onih koji su navedeni u izjavi o sudskim sporovima od 3.4.2023. godine.
- 11) Nemamo planove, niti namere koje bi mogle da materijalno značajno izmene knjigovodstvenu vrednost ili klasifikaciju sredstava, potraživanja i obaveza prikazanih u računovodstvenim izveštajima;
- 12) Ne planiramo da napustimo našu delatnost, niti imamo druge planove i namere koje bi dovele do pojave zastarelih zaliha. Takođe, prema našem najboljem saznanju nema zaliha koje su iskazane u iznosima koji bi bili veći od njihove neto prodajne vrednosti;
- 13) Društvo poseduje odgovarajuće i validne dokaze o vlasništvu i pravu korišćenja nad svom materijalnom, nematerijalnom i digitalnom imovinom kojom raspolaže;
- 14) Kao što smo to naveli u izjavi od 3.4.2023. godine, proknjižili smo sve obaveze, kako stvarne tako i potencijalne i obelodanili u napomenama uz finansijske izveštaje;
- 15) Prema našem najboljem saznanju nije bilo događaja nakon datuma bilansa stanja koji bi zahtevali korekcije finansijskih izveštaja za 2022. godinu, osim onih navedenih u predmetnoj izjavi.

U Surdulici, 3.4.2023. godine.




Zakonski zastupnik

Digitalno potpisano
Slović Jelena
izdavalac sertifikata:
Halcom a.d. Beograd
26.04.2023. 14:15:53

Digitalno potpisano
Slović Jelena
izdavalac sertifikata:
Halcom a.d. Beograd
26.04.2023. 14:14:46

AD FABRIKA HLEBA I MLEKA
N/R KOMISIJI ZA REVIZIJU - PREDSEDNIK
NASELJE BELO POLJE 66
SURDULICA

DODATNI IZVEŠTAJ KOMISIJI ZA REVIZIJU

Poštovani Predsedniče,

U skladu sa članom 40. Zakona o reviziji obraćamo Vam se povodom revizije privrednog društva AD FABRIKA HLEBA I MLEKA, SURDULICA (u daljem tekstu Društvo) i izveštavamo o sledećem:

1. Ključni revizorski partner koji je zadužen za reviziju finansijskih izveštaja Vašeg Društva je Dr Jelena Slović, licencirani ovlašćeni revizor, br. Licence Komore ovlašćenih revizora 1009520.
2. Metodologija koju primenjuje Preduzeće za reviziju ECOVIS FinAudit doo Beograd zahteva stalnu komunikaciju sa odgovornim licima klijenta, tokom celog procesa obavljanja revizije.

Metodologija takođe predviđa da u toku procesa revizije finansijskih izveštaja, sa relevantnim rukovodstvom komuniciramo najrizičnija područja finansijskih izveštaja, o čemu se sačinjavaju odgovarajuće beleške sa zaključcima, koje se odlažu u našem revizorskom dosijeu.

Kao najznačajnija pitanja koja su predmet ove komunikacije, ističemo:

- 1) Poslovni ciljevi, konkurencija, pravci razvoja grane poslovanja i procene rukovodstva o trenutnim i mogućim faktorima rizika;
- 2) Značajni događaji ili promene u toku godine i do momenta izdavanja našeg mišljenja;
- 3) Priroda, obim i iznosi poslovnih transakcija realizovanih tokom godine, kao i planirani poslovni projekti sa povezanim pravnim licima;
- 4) Događaji vezani za princip vremenske neograničenosti poslovanja;
- 5) Uticaj situacije vezane za pandemiju na trenutno poslovanje i budući planovi rukovodstva
- 6) Mogućnost rukovodstva da zaobilazi kontrole;
- 7) Podložnost pojedinih klasa transakcija riziku prevare.

Takođe, naša komunikacija uključuje i potvrde nezavisnosti kojima potvrđujemo svoju nezavisnost u odnosu na klijenta. Na osnovu navedenih potvrda možete se uveriti da je preduzeće za reviziju ECOVIS FinAudit doo, Beograd, kao i sva lica koja su bila uključena u reviziju Vašeg Društva, bila nezavisna u svim aspektima zahtevanim u skladu sa zakonskom regulativom, kao i Kodeksom etike. Takođe, potvrdili smo da nisu postojali drugi oblici sukoba interesa koja bi na bilo koji način mogli ugroziti našu objektivnost. Potvrde o nezavisnosti i potvrde o konsultantskim uslugama se nalaze u prilogu ovog dopisa.

3. Metodologija koju primenjuje Preduzeće za reviziju ECOVIS FinAudit se zasniva na Međunarodnim standardima revizije. Naše procedure i početna procena rizika određuju planirano vreme našeg angažovanja.

Okvirno, naš raspored aktivnosti na reviziji finansijskih izveštaja Vašeg Društva je predstavljen na sledeći način:

- Ugovaranje revizije – septembar;
- Planiranje, razgovor sa klijentom – oktobar;
- Prethodna revizija, testovi internih kontrola – novembar;

- Plan revizije, komunikacija sa klijentom, opšta strategija revizije, definisanje rokova – decembar;
- Detaljni testovi, izveštavanje i komunikacija sa klijentom – februar i mart;
- Završne procedure, sastanak, revizorski izveštaj, pismo rukovodstvu – april;

Redovna komunikacija nam omogućava brži protok informacija, a blagovremeno dostavljanje dokumentacije od klijenta revizije i obezbeđivanje traženih podataka ubrzava naš proces rada i obezbeđuje bolji kvalitet obavljenog posla, od čega pozitivne efekte vidi rukovodstvo i lica ovlašćena za upravljanje.

4. Preduzeće za reviziju ECOVIS FinAudit postupke revizije zasniva na principu procene rizika, koji podrazumeva definisanje i ponovnu procenu:

- 1) Materijalnog značaja;
- 2) Definisane rizika i nivoa rizika na nivou finansijskih izveštaja kao celine; i
- 3) Definisane rizika i nivoa rizika na nivou tvrdnje na bilansnim pozicijama.

U fazi planiranja se vrše preliminarne procene iznosa grešaka koje mogu nastati u finansijskim izveštajima koji su materijalno značajno pogrešno iskazani. Ova preliminarne procena materijalnog značaja naziva se "planirana materijalnost".

Operativna materijalnost se određuje u rasponu od 65-85%, u zavisnosti od rizika angažovanja. Operativna materijalnost se koristi da bi revizor spustio svoj revizorski rizik na prihvatljivo nizak nivo da neće biti identifikovati svi pogrešni iskazi koji utiču na finansijske izveštaje, koji u sumi mogu biti materijalno značajni.

Preduzeće za reviziju ECOVIS FinAudit, metodologijom je predvidelo referentne vrednosti i raspone stopa. Referentne vrednosti se biraju u zavisnosti od delatnosti klijenta, a stope u skladu sa procenjenim rizikom angažovanja. Pri sačinjavanju plana revizije, planirana materijalnost je predmet ponovne procene, te može biti ažurirana u zavisnosti od okolnosti.

U postupku ove revizije primenjena je ista metodologiju za testiranje početnog i krajnjeg stanja kao i prilikom revizije prethodne godine.

5. Za potrebe naše revizije pojedinačnih finansijskih izveštaja za godinu koja se završila na dan 31.12.2022. godine, kao planirana materijalnost je uzeta vrednost parametra poslovnih prihoda u iznosu od 103.057 hiljada RSD (podatak za prvih devet meseci 2022. godine), koji je projektovan na nivou cele godine i njegova projektovana vrednost iznosi 137.409 hiljada RSD. Planska materijalnost je određena u iznosu od 2.061 hiljada RSD. Operativna materijalnost, odnosno materijalnost performanse, izračunata je u iznosu od 1.546 hiljada RSD, kao 75% od planirane materijalnosti.

Kvalitativni faktori koji su uzeti u obzir prilikom definisanja nivoa materijalnosti su:

- Značajne greške u prethodnim revizijama;
- Značajne promene u okruženju, delatnosti i na tržištu koje zavise od faktora koji su van kontrole rukovodstva, uključujući uslove poslovanja u pandemijskim okolnostima;
- Problemi sa likvidnošću i otežano izmirivanje obaveza prema poveriocima;
- Postojanje finansijskih obaveza i potreba za iskazivanjem ili održavanjem određenih racio pokazatelja prema poveriocima;
- Odbijanje menadžmenta da izvrši korekcije i otkloni greške utvrđene u reviziji finansijskih izveštaja i
- Prevarne radnje.

6. Naša revizijska metodologija definiše postupke i vremenski okvir za izvođenje postupaka i objašnjava procene u vezi sa događajima ili stanjima identifikovanim tokom revizije, koji mogu izazvati značajnu sumnju u mogućnost nastavka poslovanja subjekta revizije.

Postupci procene rizika uključuju:

- Ako je rukovodstvo klijenta revizije izvršilo preliminarne procene sposobnosti subjekta da nastavi sa radom kao stalno delujuće preduzeće, revizor raspravlja o toj proceni i utvrđuje da li je menadžment identifikovao bilo kakve događaje ili uslove koji mogu

dovesti u sumnju sposobnost klijenta revizije da nastavi poslovanje po principu kontinuiteta poslovanja, a ako je reč o planovima menadžmenta, kako će ih rešiti;

- Ako takva procena nije doneta, revizor raspravlja o osnovi za predviđenu upotrebu kontinuiteta poslovanja i ispituje rukovodstvo zbog događaja ili uslova koji mogu dovesti u sumnju sposobnost klijenta za reviziju da nastavi sa radom kao stalno delujuće preduzeće;
- Ocenjivanje procene sposobnosti rukovodstva klijenta revizije da nastavi kao stalno delujuće preduzeće;
- Ispitivanje znanja rukovodstva o događajima ili uslovima koji se odnose na period nakon perioda za koji je rukovodstvo dalo procenu, što može dovesti u sumnju sposobnost klijenta revizije da nastavi sa radom kao stalno delujuće preduzeće.
- Ako su utvrđeni odgovarajući događaji ili uslovi, revizor treba da obezbedi dovoljno adekvatnih dokaza da utvrdi da li postoji značajna nesigurnost primenom dodatnih revizorskih postupaka.
- Ako revizor zaključi da je primena principa neograničenog vremena primerena, ali da u tom pogledu postoje materijalne neizvesnosti, revizor treba da utvrdi da li finansijski izveštaji:
- Adekvatno opisati ključne događaje ili uslove koji mogu baciti značajnu sumnju u sposobnost entiteta da nastavi sa radom kao stalno delujuće i na to kako rukovodstvo planira da se bavi tim događajima ili uslovima,
- Jasno otkriti da postoji materijalna neizvesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu baciti značajnu sumnju u sposobnost entiteta da nastavi sa radom kao stalno delujuće preduzeće u skladu sa principom neograničenog vremena.

Društvo u finansijskim izveštajima iskazuje gubitak iz ranijih godina u iznosu od 17.513 hiljada dinara, dok je sa druge strane iskazana i neraspoređena dobit ranijih godina u iznosu od 10.020 hiljada dinara, koja je uvećana za tekući dobitak iz 2022. godine u iznosu od 192 hiljade dinara. Navedene činjenice ukazuju da je potrebno optimizovati poslovne aktivnosti na način da se očuva neometani priliv gotovine i redovno servisiranje obaveza, kao i da se održi nastavak poslovanja u skladu sa načelom stalnosti.

7. U postupku ove revizije izvestili smo o nedostacima u sistemu internih kontrola, upravljanju rizicima i internoj reviziji i o tome smo izvestili rukovodstvo u Pismu rukovodstvu. Društvo, kao javno akcionarsko društvo, ima obavezu uspostavljanja sistema internih kontrola u okviru čega treba da uspostavi i upravljanje rizicima, a takođe ima obavezu uspostavljanja funkcije interne revizije. S obzirom na to da rukovodstvo nije uspostavilo ove funkcije do dana sastavljanja finansijskih izveštaja, a njihovo nepostojanje može uticati na informacije u finansijskim izveštajima, ističemo da je njihovo uvođenje neophodno kako bi se na taj način identifikovali rizici i na planski i osmišljen način se upravljalo njima, čime bi se olakšalo ostvarivanje ciljeva Društva i ostvarila bi se usklađenost sa zakonskom regulativom.
8. U postupku revizije finansijskih izveštaja sastavljenih na dan 31.12.2022. godine, odnosi se za period od 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine, identifikovali smo neusaglašenost Društva za zakonskom regulativom u smislu da Pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama nije usaglašen sa Zakonom o računovodstvu.
9. Društvo je u Pravilniku o računovodstvu i Napomenama uz finansijske izveštaje sastavljene na dan 31.12.2022. godine obelodanilo da se Nekretnine, postrojenja i oprema procenjuju vrednuju po nabavnoj vrednosti, a naknadno po osnovnom postupku u skladu sa MRS 2 - Nekretnine, postrojenja i oprema. Što se tiče zaliha, one su vrednovane po nižoj vrednosti između nabavne vrednosti i neto ostvarive vrednosti, odnosno cene koštanja i neto ostvarive vrednosti, kako to zahteva MRS 2 - Zalihe. Potraživanja su vrednovana nominalno umanjena za procenjeni iznos nenaplativosti i shodno tome vrši se ispravka vrednosti, odnosno obezvređenje. S obzirom na to da se Društvo nije u potpunosti implementiralo navedenu profesionalnu regulativu i primenjene standarde finansijskog izveštavanja, smatramo da vrednovanja u finansijskim izveštajima ne odražavaju punu primenu važeće računovodstvene regulative, tako da se posledično tome nismo uverili da su primenjena


adekvatne računovodstvene politike, kao i da su pojedine imovinske pozicije prikazane objektivno.

10. U postupku ove revizije saradivali smo sa Vašim rukovodstvom i stručnim službama sa kojima smo ostvarili punu saradnju i koji su nam dostavili svu dokumentaciju i obrazloženja koji su nam bila potrebna kako bi smo sproveli ovaj angažman.
11. Osim gorenavedenih pitanja nemamo drugih informacija o kojima bismo želeli da Vas izvestimo.

Zahvaljujemo se na saradnji rukovodstvu i licima koja su nam stavljena na raspolaganje kako bi smo izvršili naš angažman na reviziji finansijskih izveštaja Vašeg Društva. Verujemo da su informacije koje smo Vam dostavili u ovom dopisu prikladne, dovoljne i korisne u cilju boljeg razumevanja postupka koji su sprovedeni u reviziji Vašeg Društva.

U Beogradu, 03.04.2023. godine.

S poštovanjem,

 ECOVIS® FinAudit doo
Ljubana Jednaka 1, 11000 Beograd, Srbija

Dr. Jelena Slović
Licencirani ovlašćeni revizor
ECOVIS FinAudit doo Beograd

Prilog:

Potvrda o nezavisnosti licenciranog ovlašćenog revizora

Potvrda o konsultantskim uslugama


AD FABRIKA HLEBA I MLEKA
NASELJE BELO POLJE 66
SURDULICA

POTVRDA O NEZAVISNOSTI

U vezi sa angažovanjem Preduzeća za reviziju ECOVIS FinAudit doo Beograd na reviziji finansijskih izveštaja AD FABRIKA HLEBA I MLEKA, SURDULICA (Naručilac revizije) sastavljenih na dan 31.12.2022. godine izdajemo potvrdu o nezavisnosti u skladu sa odredbama Zakona o reviziji, Zakona o tržištu kapitala i Zakona o privrednim društvima kao i sa potvrdom o nezavisnosti povrđujemo da u godini za koju se obavlja revizija, kao i prethodne dve godine:

1. Preduzeće za reviziju ECOVIS FinAudit doo Beograd nije vlasnik, niti osnivač, nema akcije i nije ulagač sredstava kod Naručioca revizije;
2. Naručilac revizije nije osnivač, niti ulagač preduzeća za reviziju ECOVIS FinAudit doo Beograd, nema udele i nije ulagač sredstava u preduzeću za reviziju ECOVIS FinAudit doo Beograd;
3. Licencirani ovlašćeni revizor, kao i članovi revizorskog tima koji su angažovani za ovu reviziju nemaju akcije, nisu ulagači sredstava, niti osnivači, Naručioca revizije;
4. Licencirani ovlašćeni revizor, kao i članovi tima koji su angažovani za ovu reviziju, nisu kapitalno povezani i nemaju drugih veza ili obligacionih odnosa sa Naručilcem revizije koji bi predstavljali smetnju za obavljanje revizije u skladu sa Zakonom o reviziji i Kodeksom etike za profesionalne računovođe koji se primenjuju u Srbiji;
5. Licencirani ovlašćeni revizor nije direktor, odnosno član organa upravljanja ili nadzora, prokurist i punomoćnik Naručioca revizije ili pravnog lica koje poseduje značajan interes u povezanom pravnom licu Naručioca revizije;
6. Licencirani ovlašćeni revizor nije srodnik po krvi u pravoj liniji, krvni srodnik u pobočnoj liniji do trećeg stepena srodstva, niti supružnik osnivača, direktora, člana organa upravljanja ili nadzora, prokuriste i punomoćnika Naručioca revizije;
7. Preduzeće za reviziju ECOVIS FinAudit doo Beograd nije pružalo usluge računovodstva i revizije iz člana 45. Zakona o reviziji;
8. Preduzeće za reviziju ECOVIS FinAudit doo Beograd nije povezano sa Naručilcem revizije na bilo koji drugi način koji bi mogao da ugrozi nezavisnost i nepristrasnost;
9. Nisu nastupile bilo koje druge okolnosti koje mogu da utiču na nezavisnost licenciranog ovlašćenog revizora, članova tima i preduzeća za reviziju ECOVIS FinAudit doo Beograd.

U Beogradu, 03.04.2023. godine

 ECOVIS® FinAudit doo
Ljubana Jednaka 1, 11000 Beograd, Srbija

Direktor


Dr Jelena

AD FABRIKA HLEBA I MLEKA
NASELJE BELO PO
SURDULICA


**POTVRDA O VRSTI I VREDNOSTI KONSULTANSTKIH USLUGA
KOJE NISU ZABRANJENE**

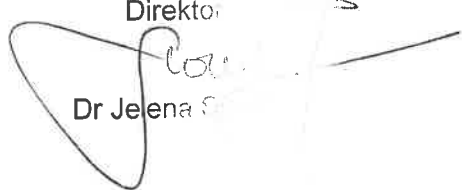
U vezi sa angažovanjem Preduzeća za reviziju ECOVIS FinAudit doo Beograd na reviziji finansijskih izveštaja AD FABRIKA HLEBA I MLEKA, SURDULICA (Društvo) sastavljenom na dan 31.12.2022. godine izdajemo Potvrdu o vrsti i vrednosti konsultantskih usluga koje nisu zabranjene.

Preduzeće za reviziju ECOVIS FinAudit doo Beograd, kao i sa njim povezana lica, nisu obavljala Društvu i sa njime povezanim društvima konsultanske usluge koje su zabranjene u skladu sa Zakonom o reviziji (Službeni glasnik RS br. 73/2019), Zakonom o tržištu kapitala (Službeni glasnik RS, br. 31/2011, 112/2015, 108/2016 i 9/2020) i Pravilnikom o uslovima za obavljanje revizije finansijskih izveštaja javnih društava (Službeni glasnik RS broj 92/2018) u godini za koju se vrši revizija, dve godine pre toga, kao i do dana izdavanja ove potvrde.

U smislu svega prethodno navedenog potvrđujemo da konsultanske usluge koje nisu zabranjene iznose 0 dinara i da je njihovo učešće u strukturi izvršenih usluga 0%.

U Beogradu, 03.04.2023. godine

 ECOVIS® FinAudit doo
Ljubana Jednaka 1, 11000 Beograd, Srbija

Direktor

Dr Jelena Stokich

Digitalno potpisano
Slović Jelena
izdavalac sertifikata:
Halcom a.d. Beograd
26.04.2023. 14:17:37

Digitalno potpisano
Slović Jelena
izdavalac sertifikata:
Halcom a.d. Beograd
26.04.2023. 14:16:46

AD FABRIKA HLEBA I MLEKA
NASELJE BELO POLJE 66
SURDULICA

**PISMO RUKOVODSTVU
povodom revizije finansijskih izveštaja za 2022. godinu**

Poštovani gospodine Milanov,

Angažovani smo da izvršimo reviziju finansijskih izveštaja AD FABRIKA HLEBA I MLEKA, SURDULICA (u daljem tekstu Društvo) sa stanjem na dan 31.12.2022. godine. Za navedene finansijske izveštaje odgovorno je rukovodstvo Društva, dok je naša odgovornost da izrazimo mišljenje na osnovu revizije koju smo izvršili. Nakon izvedene revizijske procedure i potrebnih kontrola, sastavili smo izveštaj o izvršenoj reviziji finansijskih izveštaja za 2022. godinu u kome smo izrazili mišljenje o njima.

Procedure revizije smo izvršili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije. Ovi standardi nam nalažu da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj meri, uverimo da finansijski izveštaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze. Tokom revizije smo ispitivali dokaze na bazi provere uzorka, koji potkrepljuje iznose i obelodanjivanja u finansijskim izveštajima. Revizija uključuje i ocenu primenjenih računovodstvenih načela i značajnih procena izvršenih od strane rukovodstva, procenu vrednosti bilansnih pozicija i ocenu opšte prezentacije računovodstvenih izveštaja. Takođe, revizija uključuje i ocenu efikasnosti funkcionisanja unutrašnje revizije, ocenu sistema upravljanja rizicima i ocenu funkcionisanja sistema internih kontrola. Pored navedenog revizija može obuhvatiti i ocenu ostalih relevantnih pitanja, kao na primer knjigovodstveno-informacionog sistema.

Kao što ste upoznati, reviziju smo izvršili u saradnji sa Vašim stručnim službama koje su bile uključene u vođenje poslovnih knjiga i sastavljanje finansijskih izveštaja Vašeg Društva.

Nakon završetka revizije i okončanja potrebnih kontrola izrazili smo mišljenje o finansijskim izveštajima Društva sastavljenim za 2022. godinu. No, mimo prethodno izraženog mišljenja istakli bismo sledeća zapažanja koja ne utiču na naše mišljenje o finansijskim izveštajima, ali mogu da budu od značaja za celokupni sistem, kao i kvalitet i tačnost podataka, koji predstavljaju informacionu osnovu za sastavljanje finansijskih izveštaja.

U smislu prethodno navedenog ističemo sledeća zapažanja:

- **Uvođenje internih kontrola** – U toku obavljanja revizije finansijskih izveštaja izvršili smo pregled sistema internih kontrola čime smo utvrdili da Društvo nema adekvatno postavljen sistem internih kontrola koji treba da omogući ostvarenje različitih ciljeva postavljenih od strane rukovodstva. Rukovodstvo planira, organizuje i usmerava izvršavanje dovoljnih i prikladnih radnji kako bi se obezbedilo razumno uveravanje da će ciljevi biti dostignuti, što je predstavljeno internim kontrolama. Prema tome, interne kontrole su proces postavljen od strane rukovodstva kako bi se ostvarili brojni ciljevi koji su postavljeni, a one, između ostalog, omogućavaju da se ostvari efektivnost i efikasnost poslovanja, usaglašenost sa zakonima, propisima i ostalom regulativom, prevenciju potencijalnih zloupotreba, kao i sprovođenje politika rukovodstva i očuvanje integriteta sredstava. Dobro postavljene interne kontrole omogućavaju blagovremeno i ispravno evidentiranje svih poslovnih događaja čime se postiže potpunost, kvalitet i pouzdanost celokupnog sistema, kao i informacija u njemu. Na osnovu navedenog može se zaključiti da uspostavljanje internih kontrola doprinosi pouzdanosti informacija na kojima su zasnovani finansijski izveštaji, čime se povećava i stepen njihove pouzdanosti. Cilj interne kontrole je da se pruži razumno uveravanje vezano da će postavljeni ciljevi biti postignuti. Interne kontrole treba da omoguće regularan tok svih poslovnih aktivnosti, počev od nabavke, upravljanja zalihama i celokupnom imovinom, prodaje i svih ostalih poslovnih procesa, uključujući tu i finansije i računovodstvo.

Prema tome sa stanovišta rukovodstva, interna kontrola ima široko značenje i uključuje politike, procedure i radnje koje obezbeđuju ostvarenje ciljeva, pošto one nije u mogućnosti da lično nadgleda sve aktivnosti za koje je odgovorno. Postavljanje internih kontrola

omogućava se blagovremeno preduzimanje radnji kada nastupe promene, što je ujedno vrlo bitno u prevenciji nastanka greške ili zloupotrebe u okviru celokupnog poslovanja, pa i finansijskog izveštavanja. Stoga, u smislu svega prethodno navedenog preporučujemo Vam da se u Društvu uvedu interne kontrole koje bi pre svega pružile osnovu za regularno, odnosno uređeno, poslovanje, a samim tim i obezbedile pouzdanu i kvalitetnu informacionu osnovu za sastavljanje finansijskih izveštaja.

- **Funkcionisanje unutrašnje revizije** – Prilikom obavljanja revizije finansijskih izveštaja za 2022. godinu utvrdili smo da Društvo nema adekvatno uspostavljenu funkciju, odnosno službu, unutrašnje revizije. Unutrašnja revizija, kao i interne kontrole, pomaže Društvu da ostvari svoje ciljeve, s tim da je unutrašnja revizija nezavisna funkcija u okviru Društva usmerena na uvođenje sistematičnog i disciplinovanog pristupa ocenjivanja i poboljšanju efikasnosti korporativnog upravljanja, upravljanja rizikom i kontrolnih postupaka. Neophodno je da rukovodstvo pruži punu podršku unutrašnjoj reviziji kako bi ona bila svoj puni doprinos ostvarenju ciljeva Društva. Aktivnosti unutrašnje revizije treba da budu uređene i da se odvijaju u skladu sa Poveljom unutrašnje revizije, Etičkim kodeksom i Međunarodnim okvirom profesionalne prakse (MOPP). Međunarodni okvir profesionalne prakse objedinjuje smernice merodavne za profesionalnu praksu interne revizije koje uređuju ulogu, položaj, odgovornost i funkcije aktivnosti interne revizije i internih revizora.

Saglasno Zakonu o privrednim društvima predviđeno je da u javnim akcionarskim društvima najmanje jedno lice nadležno za unutrašnji nadzor poslovanja mora ispunjavati uslove propisane za internog revizora u skladu sa zakonom kojim se uređuje računovodstvo i revizija. Unutrašnja revizija se bavi pitanjima usklađenosti poslovanja Društva sa zakonom i drugim propisima, proverava politiku sprovođenja politike upravljanja rizicima, nadzire sprovođenje računovodstvenih politika i ostalim relevantnim pitanjima uz obavezu da, ukoliko uoči određene propuste u politikama i procesima Društva, treba da predloži unapređenje u predmetnom segmentu. U smislu prethodno navedenog preporučujemo Vam da uspostavite sistem unutrašnje revizije kako biste kroz njeno doprinos poboljšali korporativno upravljanje i proces kontrola, kao i unapredili upravljanje rizikom, čime biste omogućili da Vaše poslovanje bude usaglašeno sa zakonskom regulacijom.

- **Funkcionisanje sistema upravljanja rizicima** – Na osnovu analize funkcije menadžmenta utvrdili smo da Društvo nema adekvatno postavljen sistem upravljanja rizicima. Aktivnosti upravljanja rizikom preduzimaju se radi identifikacije, ocene, upravljanja i kontrole nad svim događajima i u svim okolnostima radi sticanja razumnog uveravanja o postizanju ciljeva Društva. Rizici predstavljaju mogućnost nastanka nepovoljnih događaja koji mogu uticati na ostvarenje ciljeva Društva, te je stoga neophodno uspostaviti kontrolne mehanizme. Rizici mogu delovati na dva načina; jedan način je da se pretrpi gubitak ili nepovoljan događaj; drugi način je mogućnost propuštanja povoljne prilike. Rizici na ovaj način mogu uzrokovati ostvarenje neplaniranih gubitaka. Postoje brojne vrste rizika od kojih se može sresti u poslovanju, kao što su: tržišni rizik, kamatni rizik, valutni rizik, kreditni rizik, operativni rizik, rizik likvidnosti, rizik zemlje, reputacioni rizik itd.

Kontrola nad rizicima predstavlja radnje koje preduzima rukovodstvo u cilju upravljanja rizicima i povećanju izvesnosti da će planirani ciljevi biti ostvareni. U okviru upravljanja rizicima rukovodstvo ima odgovornost za pouzdanost i integritet informacija koje se odnose na odgovornost za upravljanje rizicima na Odboru direktora. Imajući u vidu prethodno navedeno, posebno sa aspekta ostvarenja planiranih ciljeva, preporučujemo Vam da u narednom periodu preduzmete odgovarajuće aktivnosti u cilju unapređenja i uspostavljanja sistema upravljanja rizicima.

- **Kodeks korporativnog upravljanja** – Korporativno upravljanje obuhvata skup odnosa između uprave društva, njegovog odbora direktora, akcionara i drugih zainteresovanih strana. Korporativno upravljanje obezbeđuje strukturu putem koje se ostvaruju ciljevi društva, kao i sredstva za izvršenje tih ciljeva i praćenje njihove realizacije i dobavljanje rezultata. Prema tome korporativno upravljanje predstavlja kombinaciju procesa i aktivnosti koji primenjuje rukovodstvo društva radi informisanja, usmeravanja, rukovođenja i praćenja aktivnosti društva koje vode ostvarenju planiranih ciljeva. Osnovni komponente korporativnog upravljanja su:

- I. *Strateško usmeravanje, koje između ostalog obuhvata postavljanje ciljeva, odnos rukovodstva prema rizicima i okvir organizacionog ponašanja;*
- II. *Nadzor nad procesom ostvarivanja postavljenih ciljeva koji se zasniva na odnosu između odbora direktora, višeg rukovodstva i uveravanja koja pružaju i eksterna lica (revizori, konsultati itd.).*

Pošto je ostvarenje ciljeva društva glavni prioritet u poslovanju, najviši nivo ispunjenja ciljeva mora biti na tri nivoa: najviši nivo, uprava, koja je odgovorna za postavljanje sistema korporativnog upravljanja, uspostavljanje sistema korporativnog upravljanja, upravljanja rizicima i kontrola i nadzor nad njihovom primenom, gde se u tu svrhu uvodi funkcija interne kontrole. Izvršeno rukovodstvo je odgovorno za sprovođenje i uređenje prethodno navedenih principa, politika, procedura, dok je operativno rukovodstvo, kao treći nivo, odgovorno da se principi sprovedu u svakodnevnom poslovanju. Imajući u vidu značaj svega prethodno navedenog, ističemo da smatramo da je neophodno da u Vašem Društvu uspostavite sistem korporativnog upravljanja i da u tu svrhu uvedete i poseban Kodeks korporativnog upravljanja.

- **Pravilnik o politikama bezbednosti podataka** – S obzirom na to da se podrazumeva visok stepen raspolaganja podacima, kao i korišćenje napredne tehnologija, ističemo značaj uvođenja pravilnika o politikama bezbednosti podataka, koji se uspostavili minimalni standardi koji se odnose na upravljanje i zaštitu podataka, uključujući tu podatke ličnosti i informacionim sistemom, kako to zahteva relevantna regulativa. Ovim pravilnikom treba da regulišete pitanja vezana za bezbednost podataka, pristup podacima, sigurnost opreme, umrežavanje, uništavanje, edukaciju i obuku zaposlenika. Pitanja bitna za ovu materiju. Pravilnik o politikama bezbednosti podataka treba da omogućí optimalan nivo zaštite svih informacija koje cirkulišu u okviru Vašeg Društva. U smislu prethodno navedenog, a u cilju uspostavljanja bezbednosti podataka, molimo Vas da uvedete Pravilnik o politikama bezbednosti podataka.

Verujemo da prethodno navedena zapažanja mogu da budu od koristi za Vaše Društvo i mogu da doprinesu unapređenju Vašeg poslovanja, uključujući i podizanje kvaliteta finansijskih izveštaja.

Ovo pismo rukovodstvu namenjeno je isključivo organima upravljanja i ne treba dostavljati nezavisnog revizora, koji je javni dokument, predstavlja poverljiv dokumnt. Naša misija je da organima upravljanja pruži dodatne informacije u vezi sa uočenim nepravilnostima i preporuke za otklanjanje organizacionih i drugih propusta koji mogu imati uticaj na rezultate izveštaja. U skladu sa Zakonom o tržištu kapitala nezavisni revizor je dužan dostaviti ovo Pismo rukovodstvu dostavi Komisiji za hartije od vrednosti.

U Beogradu, 03.04.2023. godine.



AD "FABRIKA HLEBA I MLEKA" SURDULICA

Naselje Belo Polje bb

MB 07962169
PIB 102170119
ŠD 1071-Proizvodnja hleba, svežeg peciva i kolača
TR 160-9385-51 Banka Intesa
Tel/fax: 017-815-381, 813-147

Broj: 17
Datum: 27.04.2023. godine
Mesto: S u r d u l l i c a

IZJAVA

Ja, dole potpisani Dejan Milanov, generalni direktor AD "Fabrika hleba i mleka" Surdulica, kao zakonski zastupnik privrednog društva, pod punom materijalnom odgovornošću izjavljujem:

Da je prema mom najboljem znanju, godišnji finansijski izveštaj AD "Fabrika hleba i mleka" Surdulica za 2022. godinu sastavljen uz primenu odgovarajućih međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja i da daje istinite i objektivne podatke o imovini, obavezama, finansijskom položaju i poslovanju, dobitima i gubicima, tokovima gotovine i promenama na kapitalu privrednog društva.

AD Fabrika hleba i mleka Surdulica




Dejan Milanov, direktor



AD "FABRIKA HLEBA I MLEKA" SURDULICA

Naselje Belo Polje bb

MB 07962169
PIB 102170119
ŠD 1071-Proizvodnja hleba, svežeg peciva i kolača
TR 160-9385-51 Banka Intesa
Tel/fax: 017-815-381, 813-147

Broj: 18
Datum: 27.04.2023. godine
Mesto: S u r d u l i c a

IZJAVA

Ja, dole potpisana Dragana Milenković, šef računovodstva AD "Fabrika hleba i mleka" Surdulica, kao lice odgovorno za sastavljanje finansijakog izveštaja privrednog društva, pod punom materijalnom odgovornošću izjavljujem:

Da je prema mom najboljem znanju, godišnji finansijski izveštaj AD "Fabrika hleba i mleka" Surdulica za 2022. godinu sastavljen uz primenu odgovarajućih međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja i da daje istinite i objektivne podatke o imovini, obavezama, finansijskom položaju i poslovanju, dobitima i gubicima, tokovima gotovine i promenama na kapitalu privrednog društva.

AD Fabrika hleba i mleka Surdulica





Dragana Milenković, odgovorno lice



AD "FABRIKA HLEBA I MLEKA" SURDULICA

Naselje Belo Polje bb

MB 07962169
PIB 102170119
ŠD 1071-Proizvodnja hleba, svežeg peciva i kolača
TR 160-9385-51 Banka Intesa
Tel/fax: 017-815-381, 813-147

Broj: 19
Datum: 27.04.2023. godine
Mesto: S u r d u l i c a

Na osnovu člana 51. stav 1. Zakona o tržištu kapitala, dajem sledeću

N A P O M E N U

Redovna sednica Skuštine AD "Fabrika hleba i mleka" Surdulica, kao nadležni organ za donošenje odluke o usvajanju finansijskih izveštaja i raspodeli dobiti, do momenta sastavljanja Godišnjeg izveštaja o poslovanju za 2022. godinu još nije održana tako da finansijski izveštaj za 2022. godinu nije usvojen, odnosno nije doneta odluka o raspodeli dobiti ili pokriću gubitaka.

U roku od 7 dana od dana donošenja navedenih odluka postupićemo u skladu sa članom 51. stav 2. Zakona o tržištu kapitala.

AD Fabrika hleba i mleka Surdulica



Dejan Milanov, direktor



AD "FABRIKA HLEBA I MLEKA" SURDULICA

Naselle Belo Polje bb

MB 07962169
PIB 102170119
ŠD 1071-Proizvodnja hleba, svežeg peciva i kolača
TR 160-9385-51 Banka Intesa
Tel/fax: 017-815-381, 813-147

Broj: 20
Datum: 27.04.2023. godine
Mesto: Surdulica

IZJAVA O PRIMENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

Društvo primenjuje Kodeks korporativnog upravljanja koji je usvojen 15.05.2017. godine. Isti je javno dostupan na internet stranici Društva www.hlebsurdulica.com. Kodeksom korporativnog upravljanja uspostavljaju se principi korporativne prakse i organizacione kulture u skladu sa kojim se ponašaju nosioci korporativnog upravljanja Društva, a naročito u vezi sa pravima akcionara i načinom delovanja nosilaca korporativnog upravljanja, javnošću i transparentnošću poslovanja Društva.

Osnovni cilj kodeksa je uvođenje dobrih poslovnih običaja u domenu korporativnog upravljanja, koji treba da omoguće ravnotežu uticaja njegovih nosilaca, konzistentnost sistema kontrole i jačanje poverenja akcionara u Društvo, sve u cilju dugoročnog poslovnog razvoja Društva.

U samoj primeni ne postoje odstupanja od pravila kodeksa korporativnog upravljanja.

AD Fabrika hleba i mleka Surdulica



Dejan Milanov, direktor